



פרוטוקול מליאת מועצת העיר שלא מן המניין מתאריך 27.6.17

הישיבה התקיימה בחדר ישיבות חרמון בעיריית ערד.

משתתפים:

עו"ד ניסן בן חמו, ראש העירייה
מר דודי אוחנונה, מ"מ וסגן ראש העיר
מר אלי מצליח, סגן ראש העיר
מר עופר ארצי, סגן ראש העיר
גב' פלורי שטרלינג, חברת מועצה
מר קוסטיה קוצ'נוב, חבר מועצה
גב' ריקה צמח, חברת מועצה
מר מתי רוז, סגן ראש העיר
מר משה קווס, חבר מועצה
מר יצחק וייס, חבר מועצה
מר ברוך שלסר, חבר מועצה
מר אברהם ארנרייך, חבר מועצה
מר מנו ביטמן, חבר מועצה

נוכחים:

מר גרי עמל, מנכ"ל העירייה
גב' רינה יוסף, גזברית העירייה
עו"ד חיים שימן, היועץ המשפטי
מר יהושע אשכנזי, דובר העירייה

חסרים:

מר חיים מזרחי, חבר מועצה
מר ולאד סנדלרסקי, חבר מועצה

על סדר היום:

1. אישור מועצת העיר לפרוטוקול ועדת כספים מספר 5 מתאריך 22.5.17, למעט סעיף 5. פרוטוקול נשלח זה מכבר.
2. **הצעת החלטה:** מועצת העיר מאשרת את פרוטוקול ועדת כספים מספר 5, למעט סעיף 5 מתאריך 22.5.17.
2. אישור המועצה לפרוטוקול ועדת תמיכות מתאריך 15.6.17, מצ"ב הפרוטוקול. (מסמכי התמיכות הועברו זה מכבר).
3. **הצעת החלטה:** מועצת העיר מאשרת את פרוטוקול ועדת תמיכות מתאריך 15.6.17.
3. אישור המועצה לפרוטוקול ועדת חינוך מתאריך 11.12.16, מצ"ב הפרוטוקול.

עיריית ערד

טל: 08-9951601
פקס: 08-9951685



4. **הצעת החלטה** : מועצת העיר מאשרת את פרוטוקול ועדת חינוך מתאריך 11.12.16. אישור המועצה לפרוטוקול ועדת הקצאות 7/2017 מתאריך 14.5.17, מצ"ב הפרוטוקול ודיסקים של הבקשות הסרוקות.

הצעת החלטה : מועצת העיר מאשרת את פרוטוקול ועדת הקצאות 7/2017 מתאריך 14.5.17.

5. בהתאם להוראות סעיף 5 לתוספת השניה לפקודת העיריות [נוסח חדש] מחליטה המועצה כי ישיבות המועצה מן המניין לחודשים יולי ואוגוסט 2017 לא יתקיימו.

הצעת החלטה : מועצת העיר מאשרת כי בהתאם לסעיף 5 לתוספת השנייה לפקודת העיריות [נוסח חדש] ישיבות המועצה מן המניין בחודשים יולי ואוגוסט לא יתקיימו.

מועד תחילת הישיבה 19:48

1. אישור מועצת העיר לפרוטוקול ועדת כספים מספר 5 מתאריך 22.5.17, למעט סעיף 5.

נערכה הצבעה:

נמנעים	נגד	בעד
	משה קווס יצחק וייס ברוך שלסר אברהם ארנרייך	ניסן בן חמו דודי אוחנונה אלי מצליח עופר ארצי פלורי שטרלינג קוסטיה קוצ'נוב ריקה צמח מתי רוז

• חבר המועצה מר מנו ביטמן נוכח באולם המליאה אך לא משתתף בהצבעה.

החלטה : מועצת העיר מאשרת את פרוטוקול ועדת כספים מספר 5, למעט סעיף 5 מתאריך 22.5.17.

2. אישור המועצה לפרוטוקול ועדת תמיכות מתאריך 15.6.17. (מסמכי התמיכות הועברו זה מכבר).

חבר מועצה ברוך שלסר: הבקשה של בני עקיבא, לא נשלח בזמן כן נשלח בזמן מה בעצם היה?

עיריית ערד

טל: 08-9951601
פקס: 08-9951685



היועץ המשפטי, עו"ד חיים שימן: לאחר שלא אישרנו את הבקשה, בני עקיבא פנו למפקחת, וביקשו להגיד כי בתאריך ובשעה מסוימת העבירו את הבקשה, לאחר בדיקה חוזרת נמצא כי המייל כן נמצא בתאריך ובשעה שהקציבו להם, משמעות הדברים שהם כן עמדו בזמנים שהציבו להם, בעקבות כך נעשתה בדיקה גם לגבי יתר הבקשות שלא אושרו ולאחר שנמצא כי לא הוגשו המסמכים המבוקשים ביתר הבקשות, אושרה רק הבקשה של בני עקיבא. השנה מספר הבקשות שהגישו היה המספר הגבוה ביותר מזה שנים, ישנה עובדת אחת שבודקת את כל החומר.

חבר המועצה, מנו ביטמן: הצופים הגישו את הבקשה שלהם תקינה, אבל אחרי התאריך.

היועץ המשפטי, עו"ד חיים שימן: הם (בני עקיבא) הגישו לפני, במועד שזה הוגש לא הייתה סיבה לדחות להם.

חבר המועצה, מנו ביטמן: הצופים איחרו וכשהגישו הם הגישו טפסים תקינים.

היועץ המשפטי, עו"ד חיים שימן: אם רוצים לקבל תמיכה אתם צריכים להגיש את כל המסמכים במועד, לא ייתכן שבקשה מתעכבת יותר מ-5 חודשים באורכות על גבי אורכות.

ראש העיר, עו"ד ניסן בן חמו: אם נציגת עמותת החתולים הצליחה להביא את כל המסמכים המלאים ובזמן אז בוודאי שארגונים כמו בני עקיבא והצופים לא יכולים להגיד שלא ניתן לעמוד בזמנים ולהשלים את כל המסמכים המתבקשים. אני מקווה שכולם יידעו לשנה הבאה איך צריך להגיש בקשה לתמיכה במלואה.

נערכה הצבעה:

נמנעים

נגד

בעד

ניסן בן חמו
דודי אוחנונה
אלי מצליח
עופר ארצי
פלורי שטרלינג
קוסטיה קוצ'נוב
ריקה צמח
מתי רוז
משה קווס
יצחק וייס
ברוך שלסר
אברהם ארנרייך
מנו ביטמן

החלטה: מועצת העיר מאשרת את פרוטוקול ועדת תמיכות מתאריך 15.6.17.

עיריית ערד

טל: 08-9951601
פקס: 08-9951685



3. אישור המועצה לפרוטוקול ועדת חינוך מתאריך 11.12.16.

ברוך שלסר, חבר מועצה: עוד בפעם הקודמת שעלה הפרוטוקול לאישור המועצה ביקשתי לציין שנכחתי בוועדה אך שמי לא נרשם, מבקש לתקן ולעדכן את פרוטוקול הוועדה.

עו"ד ניסן בן חמו, ראש העירייה: הפרוטוקול יעודכן ויועלה לאתר העירייה.

נמנעים

נגד

בעד

ניסן בן חמו
דודי אוחנונה
אלי מצליח
עופר ארצי
פלורי שטרלינג
קוסטיה קוצ'נוב
ריקה צמח
מתי רוז
משה קווס
יצחק וייס
ברוך שלסר
אברהם ארנרייך
מנו ביטמן

החלטה: מועצת העיר מאשרת את פרוטוקול ועדת חינוך מתאריך 11.12.16.

4. אישור המועצה לפרוטוקול ועדת הקצאות 7/2017 מתאריך 14.5.17, מצ"ב הפרוטוקול ודיסקים של הבקשות הסרוקות.

נמנעים

נגד

בעד

ניסן בן חמו
דודי אוחנונה
אלי מצליח
עופר ארצי
פלורי שטרלינג
קוסטיה קוצ'נוב
ריקה צמח
מתי רוז
משה קווס
יצחק וייס
ברוך שלסר
אברהם ארנרייך
מנו ביטמן



**החלטה : מועצת העיר מאשרת את פרוטוקול ועדת הקצאות 7/2017 מתאריך
14.5.17**


5. בהתאם להוראות סעיף 5 לתוספת השנייה לפקודת העיריות [נוסח חדש] מחליטה המועצה כי ישיבות המועצה מן המניין לחודשים יולי ואוגוסט 2017 לא יתקיימו.

נערכה הצבעה :

נמנעים	נגד	בעד
	מנו ביטמן	ניסן בן חמו דודי אוחנונה אלי מצליח עופר ארצי פלורי שטרלינג קוסטיה קוצ'נוב ריקה צמח מתי רוז משה קווס יצחק וייס ברוך שלסר אברהם ארנרייך

**החלטה : מועצת העיר מאשרת כי בהתאם לסעיף 5 לתוספת השנייה לפקודת
העיריות [נוסח חדש] ישיבות המועצה מן המניין בחודשים יולי ואוגוסט לא
יתקיימו.**


עו"ד ניסן בן חמו
ראש העירייה

הישיבה ננעלה !

גדי עמל
מנכ"ל העירייה ומרכז ישיבות המועצה



וועדת כספים

י"ז בסיון תשע"ז

11 ביוני 2017

פרוטוקול וועדת כספים מס' 5 מיום 22.5.17

השתתפו ה"ה: מר דודי אוחנונה, מ"מ וסגן ראש העיר וי"ר הוועדה

עו"ד ניסן בן חמו, ראש העיר ומ"מ יו"ר הוועדה

מר אלי מצליח, סגן ראש העיר וחבר הוועדה

מר עופר ארצי, סגן ראש העיר וחבר הוועדה

מר חיים מזרחי, חבר הוועדה

מר יצחק וייס, חבר הוועדה

נכחו ה"ה: גב' רינה יוסף, גזברית העירייה

גב' נטלי זילחה, מנהלת מחלקת גבייה

חסר: מר אברהם ארנרייך, חבר הוועדה

על סדר היום:

1. אישור פתיחת חשבון בבנק לאומי שמיועד לאכיפת גבייה.

2. פתיחת 2 חשבונות בנק בבנק הדואר לטובת אכיפת גביית קנסות חנייה

ואכיפת גביית קנסות כללי (אחר).



3. דיון על סגירת תב"רים.

מצ"ב: טבלה.

4. אישור צו ארנונה שנת 2018.

מצ"ב: נספח.

להלן עיקרי הדיון:

חברי ועדת כספים התבקשו לאשר תוספת סעיף לסדר יום. הגדלת תב"ר 1247 – הצללות גני ילדים והקצבת סך של 45 אלש"ח מק.ל.פ. הבקשה אושרה פה אחד.

1. וועדת הכספים ממליצה על אישור פתיחת חשבון בבנק לאומי שמיועד לאכיפת גביה.

בעד : ניסן בן חמו, דודי אוחנונה, עופר ארצי, חיים מזרחי
נמנע : יצחק וייס

2. וועדת הכספים ממליצה פה אחד על פתיחת 2 חשבונות בנק בבנק הדואר לטובת אכיפת גביית קנסות חנייה ואכיפת גביית קנסות כללי (אחר).

בעד : ניסן בן חמו, דודי אוחנונה, עופר ארצי, חיים מזרחי
נמנע : יצחק וייס

3. הוסבר לחברי ועדת כספים על התב"רים שמיועדים לסגירה.

יצחק וייס ביקש לדעת מדוע סוגרים תב"רים 1055 ו-1181, שהיו מיועדים לביצוע נגישות אקוסטית. דודי אוחנונה הסביר שעלות ביצוע העבודה גבוהה מהשתתפות משרד החינוך. מאחר והרשות פנתה לבעלות, והבעלות סירבה לתקצב ולממן את הפער שבין עלות הביצוע להשתתפות משרד החינוך, הרשות מחזירה את ההתחייבויות שהתקבלו למשרד החינוך.

התקיימה הצבעה.

בעד : ניסן בן חמו, דודי אוחנונה, עופר ארצי, חיים מזרחי

נגד : יצחק וייס

וועדת הכספים ממליצה על סגירת תב"רים.

מצ"ב: טבלה.

4. דיון בהגדלת תב"ר 1247 – הצללות גני ילדים והקצבת סך של 45 אלש"ח מק.ל.פ.

התקיימה הצבעה.

בעד : ניסן בן חמו, דודי אוחנונה, עופר ארצי, חיים מזרחי

נגד : יצחק וייס

מצב תב"ר (אחרי החלטה)

תקציב: 468,000 ₪

הכנסה: 0

הוצאה: 25,172 ₪

5. חברי ועדת הכספים קיבלו הסבר בנוגע לשינויים העיקריים בצו הארנונה.

שיעור העדכון האוטומטי שנקבע ע"י משרד הפנים הוא 2.18 אחוז.

המחירים בצו כוללים את שיעור העדכון האוטומטי.

לצו תתווסף הגדרה חדשה של מערכת סולארית בהתאם לעדכון שחל בתקנות. החיוב יהיה מדורג בהתאם לתעריפים שנקבעו בצו. שומת הארנונה תוטל על מערכות שממוקמות על גגות שמעל ל-0.2 דונם.

כמו כן הצו כולל עדכון תעריפים ו/או שינוי סיווג של: מחצבה, מוזיאון וקרקע תפוסה.

כל השינויים מפורטים בדף הראשון של הצו.

למשלמים תשלום שנתי מראש תינתן הנחה של 1% על התשלום השנתי במקום 2%.

התקיימה הצבעה.

בעד : ניסן בן חמו, דודי אוחנונה, עופר ארצי, חיים מזרחי

נגד : יצחק וייס

וועדת הכספים ממליצה על אישור צו ארנונה שנת 2018.

מצ"ב: נספח.

בברכה,

דודל אוחנה

מ"מ וסגן ראש העיר ויו"ר וועדת הכספים

M:אנספימוכספים 2017פרוטוקול 2017פרוטוקול ועלת כספים מס 5 לשנת 2017.Docx

רשימת הנדלים למעוררה ועדה 5

הערות	פוליס סממן	קטנת תקציב	הגדלת תקציב	הגברת מקור ערבים	הגברת מקור ערבים	הגברת מקור ערבים	הגברת מקור ערבים	תקציב מאגזין	שם הנדל"ר	מס' הנדל"ר
פרויקט לא נוצר חוקר החתומות מ	מס'ד חיימן	60,000						60,000	נתינת האקסטרות תוך ספר ת"ת חלל ע"ד	1055
פרויקט לא נוצר	מס'ד חיימן	30,000						30,000	הגשת כותה ללכת שטרות בריש בת מקד חו	1181
סיום הפרויקט	מס'ד חיימן							30,000	הגשת כותה ללכת שטרות בריש בת מקד חו	1050
סיום הפרויקט	מס'ד חיימן + ק"ל 5	980						469,795	מס'ד חיימן בריש בת מקד חו	1047
סיום הפרויקט	הישות ליתרה רגוב + מקר ערבים		2,752	2,752				304,200	הגשת אסטרטגיה ישירות	1057
סיום הפרויקט	מס'ד חיימן							50,000	ס'ד בריש	1071
סיום הפרויקט	מס'ד חיימן							66,500	עו' ליתרה חיימן ערבה בריש בת מקד חו	1086
תנ"ך לא נוצר 2009	ק"ל 5 + נכח ליתרה מאגזין		15,723					55,000	מס'ד חיימן בריש בת מקד חו	445
פרויקט לא נוצר מס'ד סממן - חוקר החתומות מ	מס'ד חיימן	500,000						900,000	מס'ד חיימן בריש בת מקד חו	321
סיום הפרויקט	מס'ד חיימן	3,730						575,000	מס'ד חיימן בריש בת מקד חו	1056
סיום הפרויקט	מס'ד חיימן							1,500,000	מס'ד חיימן בריש בת מקד חו	1058
סיום הפרויקט	מס'ד חיימן							140,000	מס'ד חיימן בריש בת מקד חו	1134
סיום הפרויקט	מס'ד חיימן	5,984						131,398	מס'ד חיימן בריש בת מקד חו	1145
סיום הפרויקט	מס'ד חיימן	1,398						5,921,093	מס'ד חיימן בריש בת מקד חו	
סיום הפרויקט	מס'ד חיימן	661,492	18,478	2,752	-	28,139	2,378			

עיריית ערד
Arad Municipality



לשכת גזברית העירייה

י"ז סיון תשע"ז
11 יוני 2017

לכבוד

חברי מליאה

א.ג.,

הנדון: אישור צו ארנונה לשנת 2018 ע"י מועצת הרשות

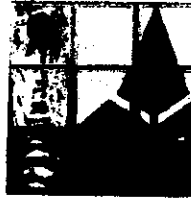
1. מצ"ב נוסח צו הארנונה של עיריית ערד לשנת 2018 לשם אישורו ע"י מועצת הרשות.
2. הנני לפרט את השינויים והתוספות המבוקשים בצו הארנונה.
3. עפ"י תיקון מס' 9 ב' לחוק ההסדרים במשק המדינה – תשס"ג משנת 2006, (להלן: "הנוסחה"), שיעור עדכון הארנונה בכל שנה יעשה באופן אוטומטי עפ"י נוסחה קבועה.
4. עפ"י הנוסחה שבחוק לתיקון פקודת העיריות (מס' 136), התשע"ד – 2014 סעיף 6, נקבע שיעור עליית הארנונה מה - 15/5/2016 (תעריפי 1/1/2017) אל מול התעריפים המעודכנים שנקבעו ב- 15/5/2017, בשיעור של % 2.18 ל- 1/1/2018.
5. אחוז העלייה עפ"י החוק הוא חובה וכל שינוי ממנו (הפחתה או העלאה), מצריך אישור חריג מיוחד משרי הפנים והאוצר.
6. להלן ריכוז השינויים, כפי שמופיע בצו.

טז. להגדרות - מערכת סולארית
מערכת ליצור חשמל על ידי שימוש באנרגיית השמש בטכנולוגיה פוטו – וולטאית או תרמו-סולרית, אשר אינה עושה שימוש בדלקים פוסיליים מעבר לקבוע בפסקה (2) להגדרה "מתקן אנרגיה מתחדשת" שבסעיף 1 לכללי משק החשמל (עסקאות עם ספק שירות חיוני), התש"ס-2000

הסבר: עדכון הגדרות בהתאם לתקנות החדשות.

ג.4. מחצבה לכריה ו/או חציבת פוספטים או חומר אחר למעט חול, לכל מ"ר או חלק ממנו 159 ש"ח לשנה (מוגש לאישור השרים).

הסבר: שינוי הגדרת תת סיווג, בנוסף פתיחת תת סיווג חדש למחצבה לכריית פוספטים.



4.ה. מוזיאון, גלריה, סטודיו כהגדרתם בסעיף (ה) להגדרות לכל מ"ר או חלק ממנו 30.0 ₪ לשנה (מוגש לאישור השרים).

הסבר: העברת תת סיווג מסיווג ראשי בתי מלאכה לסיווג ראשי תעשייה והפחתת תעריף מ-57.07 ₪ למ"ר עד 100 מ"ר ו-49.39 ₪ למ"ר מעל 100 מ"ר לתעריף של 30 ₪ למ"ר לשנה.

8.א. קרקע תפוסה – כהגדרתה בסעיף (ח') להגדרות, למעט קרקע תפוסה המוגדרת בסעיפים 8.ב עד 8.ח, לכל מ"ר או חלק ממנו 2.5 ₪ לשנה (מוגש לאישור השרים).

הסבר: העלאת תעריף קרקע תפוסה מתעריף של 1.96 ₪ למ"ר לתעריף של 2.5 ₪ למ"ר לשנה. צמצום הפער הקיים בתעריפי קרקע תפוסה הנהוגים בערד ביחס לערים קרובות ודומות.

8.ד. קרקע תפוסה – המיועדת או משמשת לכריית פוספטים, לכל מ"ר או חלק ממנו 25 ש"ח לשנה (מוגש לאישור השרים).

הסבר: העלאת תעריף קרקע תפוסה מתעריף של 1.96 ₪ למ"ר לתעריף של 2.5 ₪ למ"ר לשנה. קביעת תעריף ריאלי וצמצום הפער הקיים בתעריפי קרקע תפוסה הנהוגים בערד ביחס לערים קרובות ודומות. אין משמעות כספית בהוזה.

8.ה. קרקע תפוסה – המיועדת או משמשת את המחזיקים באזור תיירות ב, לכל מ"ר או חלק ממנו 1.9 ₪ לשנה, למעט בשטח המשמש לפעילות של מסלולים מוטוריים.

הסבר: החרגת מסלולים מוטורי באזור תיירות ב

8.ו. קרקע תפוסה סלולה המיועדת או משמשת את המחזיקים במסלולים מוטוריים ושטחי מנתת מטוסים – 6 ₪ למ"ר לשנה.

8.ז. קרקע תפוסה בין השטחים הסלולים ובין הגדר הסובבת בשטחי מסלולים מוטוריים ובשטחי מנתת מטוסים – 4 ₪ למ"ר לשנה.

8.ח. קרקע תפוסה המשמשת ליציעים בשטחי מסלולים מוטוריים – 20 ₪ למ"ר לשנה.

הסבר: פתיחת תת סיווג והטלת ארנונה לראשונה לפי סעיף 12 לתקנות ההסדרים במשק המדינה (ארנונה כללית ברשויות המקומיות), התשס"ז 2007.



- 12 ה) מערכת סולארית הממוקמת על גג נכס
(א) לכל מ"ר שמעל 0.2 דונם ועד 1 דונם - 0.5 ₪ לשנה
(ב) לכל מ"ר שמעל 1 דונם ועד 2 דונם - 0.27 ₪ לשנה
(ג) לכל מ"ר שמעל 2 דונם - 0.13 ₪ לשנה

- 12 ו) מערכת סולארית שאינה ממוקמת על גג נכס
(א) בשטח של עד 10 דונם - 2.2 ₪ לשנה
(ב) לכל מ"ר שמעל 10 דונם ועד 300 דונם - 1.1 ₪ לשנה
(ג) לכל מ"ר שמעל 300 דונם ועד 750 דונם - 0.5 ₪ לשנה
(ד) לכל מ"ר שמעל 750 דונם - 0.27 ₪ לשנה

- 12 ז) קרקע תפוסה שמשמשת למערכת סולארית
(א) בשטח של עד 10 דונם - 2.2 ₪ לשנה
(ב) לכל מ"ר שמעל 10 דונם ועד 300 דונם - 1.1 ₪ לשנה
(ג) לכל מ"ר שמעל 300 דונם ועד 750 דונם - 0.5 ₪ לשנה
(ד) לכל מ"ר שמעל 750 דונם - 0.27 ₪ לשנה

הסבר: התקנת תקנה בהתאם לתקנות ההסדרים במשק המדינה (ארנונה כללית ברשויות מקומיות), התשס"ז-2007 בגבולות המינימום מקסימום. לא חוייב עד היום. המדובר בהטלה ראשונה.

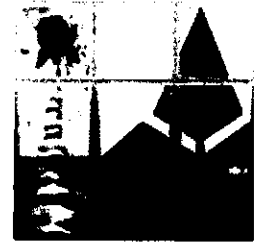
7. בפרק סדרי תשלום שעור ההנחה למשלמים מראש יעודכן מ-2% ל-1%, זאת לאור סביבת הריבית הנמוכה.
8. בפרק סדרי תשלום יעודכן כי ביטול הוראת קבע יגרור בפסקת מתן הנחה (במקום ביטול הנחה).
9. לאור האמור לעיל, מתבקשת המועצה לאשר את התוספות הבאות בצו הארנונה לשנת 2018.

בברכה,

רינה יוסף

גזברית העירייה ומנהלת הארנונה

העתק: מנהלת מחלקת גביה



לשכת מנכ"ל העירייה

כ"ד סיון תשע"ז
18 יוני 2017

פרוטוקול וועדת תמיכות מתאריך 15.6.17

משתתפים:

גרי עמל – יו"ר הוועדה
רינה יוסף – גזברית
עו"ד חיים שימן – יועמ"ש
אנה זורין – מפקחת תמיכות
דנית גלעד – מזכירת הוועדה

1. בתאריך 15.6.17 התכנסה הוועדה לדיון חוזר בבקשה לתמיכה של תנועת הנוער "בני עקיבא" לשנת 2017, להלן המלצת הוועדה:
2. הוועדה נדרשה שוב לבקשת התמיכה של תנועת הנוער בני עקיבא ישראל (ע"ר), וזאת לאחר שהוברר כי המסמכים שנדרשו מהעמותה לצורך הגשת הבקשה הוגשו במלואם והתקבלו בתאריך 24.5.17 שעה 13:14, כאשר יודגש כי הדרישה להמצאת המסמכים הייתה עד לתאריך 24.5.17 בשעה 16:00.
3. לאחר שהתברר כי המסמכים אכן הוגשו במועד הנדרש, יש לאשר את הבקשה לתמיכה.
4. על כן, הוועדה ממליצה למועצת העיר לאשר תמיכה ע"ס 12,900 ₪ לתנועת הנוער בני עקיבא. יודגש כי בנוסף לאמור ועל מנת להסיר כל ספק נעשתה בדיקה נוספת של הבקשות שנדחו בשל אי המצאת מסמכים במועד ועל מנת לוודא כי לא התקבלו המסמכים שהתבקשו, משעלה שהמסמכים בבקשות האחרות של תנועת הנוער מד"א ותנועת הנוער צופים לא הוגשו במועד, החלטת/המלצת הוועדה בעניינם של אלה מתאריך 4.6.17 בעינה עומדת.

רשמה: דנית גלעד

חברי הוועדה:

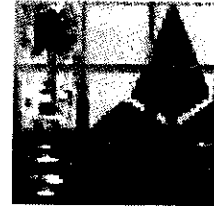
(-) עו"ד חיים שימן – יועמ"ש

(-) רינה יוסף – גזברית

(-) גרי עמל – יו"ר



יש קסם באויר



עיריית ערד

מחלקת החינוך

פרוטוקול ועדת חינוך מתאריך 11.12.16

<u>משתתפים:</u>	
עו"ד ניסן בן חמו	- ראש העיר ויו"ר ועדת חינוך
דודי אוחנונה	- מ"מ ראש העיר
פלורי שטרלינג	- חברת ועדה
אלי מצליח	- חבר ועדה
אורנה אלישע	- נציגת העירייה
יפית ארבל	- נציגת העירייה
רונית ז'נו	- מנהלת תיכון אורט
סיגל שריקי	- נציגת מנהלי ביה"ס היסודיים (יעלים עופרים)
רחל לנצינר	- נציגת מנהלי ביה"ס היסודיים (חלמיש)
טל צחי	- נציג ועד הורים עירוני
מירי לגזיאל	- נציגת ועד הורים עירוני
ליליה שיגול	- נציגת פרויקט להב"ה

על סדר היום:

1. עדכונים שוטפים
2. הצגת המודל החינוכי העירוני (חזון)
3. הצגת מרכז פסגה – הצגת תכנית גמישות פדגוגית ופיתוח מקצועי של צוותי הוראה. (מציג צביקה שמילוביץ) - מתחבר למרחב החינוכי המשותף.

ניסן:

עורך ביחד עם אורנה אלישע מנהלת מח' חינוך סבב בתי ספר – בחדרי מורים, המטרה לפגוש את סגל ההוראה ולא רק את המנהלים. במהלך הפגישות עולים דברים חשובים, בקשות ומסרים לסגל ההוראה. איך מחנכים לערכים מעבר לציונים. ערכים לצד הישגיות. התקבלו נתוני מיצ"ב, המנהלים לומדים את ההישגים. אין ביטוי אמיתי לפן הערכי, שאינו הישגי. הישגים חשובים אך לא רק, ערכים חשובים לא פחות. בהשוואה למדד הטיפוח של הישוב, בתי הספר מצליחים להוציא "מים מהסלע" – גאווה למערכת בעבודה קשה של צוותי ההוראה. אחד הדגשים ל 2017 הוא על ההון האנושי. קיים מגוון חינוכי גדול בעיר

טל צחי יו"ר וועד הורים עירוני : חושב שצריך להוציא פרסום לוועדות חינוך מעבר למוזמנים, שתהיה פתוחה לקהל.
חברי הוועדה ממליצים לוועד ההורים להזמין את ההורים.
ניסן : הוועדה היא ועדת חובה ולא פתוחה לקהל כמועצת הורים.

אורנה

הצגת חזון, מודל חינוכי עירוני ומטרות מרכזיות לשנת תשע"ז - מצורפת מצגת

ניסן : הולכים למודל התערבות יישובי עם קרן רש"י שיאפשר רצף פורמאלי ובלתי פורמאלי.

צביקה שמילוביץ : חוזר ואומר תמיד שחייבים לטפח הון אנושי. בלעדיו קשה מאוד לקדם משהו.

יש מורים ויש מנהלים נפלאים אך חייבים לשפר, לדאוג שהעוסקים בחינוך יתגוררו בעיר.

אדם שנמצא כאן מעורב יותר!!

עדכונים לשנת תשע"ז

	1336	גני ילדים
1,491		
	1928	יסודי – (א'ו')
2,140		

- **שיפוצי קיץ** - במהלך קיץ תשע"ו בוצעו שיפוצים ב- 10 גני ילדים
- **ביה"ס "צור" אורט** - ללימודי תעשייה עבר למשרד החינוך
- **מנהלת חדשה למתי"א** - ליאת גרינפלד
- **מנהלת חדשה לתיכון** - רונית ז'אנו
- **שפ"ח** - מחסור בכוח אדם, מאלץ לעבוד במתכונת שונה (עדיין מענה לכלל מוסדות החינוך אך פחות שירותים)
- **החלו שיפוצים במרכז הנוער** - "המרפסת" בכדי לאפשר ולחזק את התשתית למעורבות חברתית, מנהיגות צעירה ותרבות הפנאי - לילדים ונוער

ניסן - שיפוצי מוסדות חינוך יימשכו בקיץ תשע"ז

הצגת מרכז פסג"ה ע"י צביקה שמילוביץ מנהל הפסג"ה: (מצורפת מצגת)

המרכז הינו מרכז אזורי אשר משרת גם את הר חברון, מועצה אזורית תמר נווה זוהר (מתוקצב רק ע"י עיריית ערד- בעיה ארצית).

בארץ ישנם בסך הכל 59 מרכזי פסג"ה.

המרכז נותן שירות לכל הזרמים והאוכלוסיות – גם למוכשר ולחב"ד.

מתכלל פיתוח מקצועי באזור ההזנה. חלק מהמארג של משרד החינוך ובעיקר העירוני.

צביקה שותף בצוות המצומצם המוביל בעיר.

לפסג"ה יש מפקחת מתכללת ומתקיימות ועדות היגוי, לפחות פעם בשנה.

כמו כן, מתקיימות ועדות מצומצמות לבתי הספר היסודיים, לתיכון ולגנים.

ישנו שת"פ עם מוסדות אקדמיים.

המנהלים אחראים על הפיתוח המקצועי של המורים.

משאבים: שעות - משרד החינוך.

אחזקה: העירייה, משופים חלקית ע"י משרד החינוך.

בערד מתפתח מודל חדש להשתלבות במארג החינוכי העירוני - מרתב עירוני משותף לפיתוח מקצועי.

השתלמות בית ספרית בהתאם לצרכי בית הספר.

לצד זה, קהילות מקצועיות:

- הטמעת המודל החינוכי העירוני המכוון לקידום מצוינות במערכת החינוך

העמקה, פיתוח וביסוס (תוכנית "אמירים").

- קידום הישגים לימודיים במקצועות הליבה.

- כמו כן, ישנה הנגשת השכלה:

*לימודים לתואר שני.

*קורסים למורים בדרגות הגבוהות (עד לפני שנתיים ניתן היה ללמוד רק

במכללות או באוניברסיטאות) – השנה יש 15 משתתפים.

המורים אמורים להשתתף בכ- 60 שעות. ישנו קושי במידה והמורה אמור להשתלם

גם בתחום מקצועי נוסף כגון: זה"ב, רכז טיולים וכו' ולפיכך מתקיימת גמישות אל

מול פסג"ה באר שבע.

המודל הגמיש דורש פתרונות יצירתיים, פתיחות של המפקחת לפיתוח מקצועי ושת"פ עם העיר.

לשם כך נבנים מנגנונים לבקרה.

בתיכון - מתקיימת גמישות פדגוגית בעין גדי, בערד עוד לא.

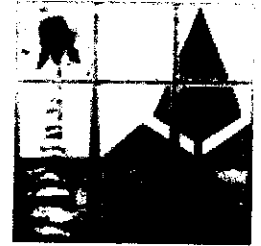
בגנים - מתאימים השתלמויות לצרכי העיר P.B.L, יוזמות וכו'.

סיגל שריקי – מנהלת בית ספר יעלים-עופרים:

ממליצה לפעול להביא לעיר את פרויקט אקדמיה בכיתה. במסגרת פרויקט זה,

האקדמיה מביאה לישוב סטודנטים, סל שעות משמעותי לכיתות.

יש לפעול להביא את הפרויקט לעיר.



ועדת הקצאות

פרוטוקול ועדת הקצאות 07/2017 מתאריך 14.05.17

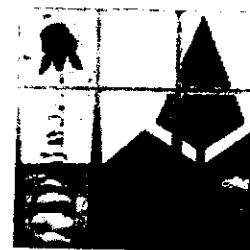
נוכחים:

גרי עמל, מנכ"ל העירייה, יו"ר הוועדה.
עו"ד גלית אופק, אחראית נכסים.
עו"ד דור סלע, נציג המחלקה המשפטית.
ויולט וקנין, תקציבאית, נציגת גזברית העירייה.
ליאורה סגרון, מנהלת רישוי ופיקוח, מח' הנדסה.

על סדר היום:

1. החלטה בבקשות ההקצאה הבאות:

- א. בקשה להקצאת מבנה ברחוב הדס 10/1 לעמותת "פורת יוסף ומנחת שי אשדוד" מס' עמותה 580309185 למטרת בית כנסת. פרסום מתאריך 23.03.17 – לא הוגשו התנגדויות.
- ב. בקשה להקצאת מבנה ברחוב פלמ"ח 37 א' לעמותת "בני עקיבא" מס' עמותה 580040343 למטרת בית כנסת. פרסום מתאריך 23.03.17 – לא הוגשו התנגדויות.
- ג. 2 בקשות להקצאת מבנה/מקלט ברחוב חן 8 א': א. עמותת "ארגון מאור שלמה לתורה ולחסד" מס' עמותה 580289221 למטרת בית כנסת ב. עמותת "בני עקיבא" מס' עמותה 580040343 למטרת פעילות תנועת נוער. פרסום מתאריך 23.03.17 – לא הוגשו התנגדויות.
- ד. בקשה להקצאת מבנה/מקלט ברחוב נתיב מרים 15 למתנ"ס מס' חברה 510623754 למטרת חוגי תנועה. פרסום מתאריך 23.03.17 – לא הוגשו התנגדויות.
- ה. בקשה להקצאת מבנה/מקלט ברחוב דוכיפת 42 א' למתנ"ס מס' חברה 510623754 למטרת חוג אומנויות לחימה. פרסום מתאריך 23.03.17 – לא הוגשו התנגדויות.
- ו. בקשה להקצאת מבנה/מקלט ברחוב דוכיפת 14 למתנ"ס מס' חברה 510623754 למטרת חוג קרמיקה. פרסום מתאריך 23.03.17 – לא הוגשו התנגדויות.
- ז. בקשה להקצאת מבנה/מקלט ברחוב נורית 14 למתנ"ס מס' חברה 510623754 למטרת חוגי תופים. פרסום מתאריך 23.03.17 – לא הוגשו התנגדויות.
- ח. בקשה להקצאת מבנה ברחוב חן 51 למתנ"ס מס' חברה 510623754 למטרת קונסרבטוריון. פרסום מתאריך 23.03.17 – לא הוגשו התנגדויות.
- ט. בקשה להקצאת מבנה ברחוב חן 11/4 לעמותת "יד שרה" מס' עמותה 580030104 למטרת השאלת ציוד רפואי. פרסום מתאריך 23.03.17 – לא הוגשו התנגדויות.
- י. בקשה להקצאת מבנה ברחוב חן 57 לעמותת "ויצ"ו" מס' עמותה 580057321 למטרת מעון יום. פרסום מתאריך 23.03.17 – לא הוגשו התנגדויות.

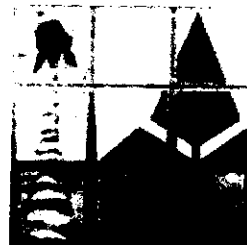


- יא. בקשה להקצאת מבנה ברחוב שמעון 44 לעמותת "גלעד" מס' עמותה 580340404 למטרת מעון. פרסום מתאריך 23.03.17 – לא הוגשו התנגדויות.
- יב. בקשה להקצאת 2 מבנים יבילים בשאול המלך 13 בהליך מקוצר לעמותת "גני ילדים ומעונות בית יעקב" מס' עמותה 580053999 למטרת גני ילדים.
- יג. הוצאת 2 נכסים מפרוגרמת הנכסים:
- תעשייה 5/24 – לטובת העירייה.
 - תעשייה 5/25 – מותר למבני תעשייה.

דיון והחלטות:

סעיף 1:

- א. העמותה יושבת בנכס מזה מספר שנים. לא הוגשו התנגדויות. הוועדה ממליצה למועצת העיר לאשר את ההקצאה למשך 3 שנים נוספות.
- ב. ליאורה: הקרוואן במקום נבנה ללא היתר משנת 2002, וקיימת חובה לבנות מקלט. בנוסף אין אישור נגישות.
- החלטה: הוועדה ממליצה לאשר את ההקצאה למשך שנה בכפוף להתחייבות העמותה לשיפוץ וביצוע התאמות הנדרשות.
- ג. גלית: הוגשו 2 בקשות במקביל לאותו מבנה ולא הוגשו התנגדויות: בקשה אחת של עמותת בני עקיבא עבור פעילות נוער, ובקשה נוספת של עמותת ארגון מאור שלמה לתורה ולחסד עבור בית כנסת.
- החלטה: עדיפות תינתן לעמותה היושבת מספר שנים בנכס. הוועדה ממליצה לאשר את ההקצאה לעמותת בני עקיבא למשך 3 שנים נוספות.
- ד. העמותה יושבת בנכס מזה מספר שנים. לא הוגשו התנגדויות. הוועדה ממליצה למועצת העיר לאשר את ההקצאה למשך 3 שנים נוספות.
- ה. העמותה יושבת בנכס מזה מספר שנים. לא הוגשו התנגדויות. הוועדה ממליצה למועצת העיר לאשר את ההקצאה למשך 3 שנים נוספות.
- ו. העמותה יושבת בנכס מזה מספר שנים. לא הוגשו התנגדויות. הוועדה ממליצה למועצת העיר לאשר את ההקצאה למשך 3 שנים נוספות.
- ז. העמותה יושבת בנכס מזה מספר שנים. לא הוגשו התנגדויות. הוועדה ממליצה למועצת העיר לאשר את ההקצאה למשך 3 שנים נוספות.
- ח. העמותה יושבת בנכס מזה מספר שנים. לא הוגשו התנגדויות. הוועדה ממליצה למועצת העיר לאשר את ההקצאה למשך 3 שנים נוספות.



- ט. העמותה יושבת בנכס מזה מספר שנים. לא הוגשו התנגדויות. הוועדה ממליצה למועצת העיר לאשר את ההקצאה למשך 3 שנים נוספות.
- י. העמותה יושבת בנכס מזה מספר שנים. לא הוגשו התנגדויות. הוועדה ממליצה למועצת העיר לאשר את ההקצאה עד 30.06.18.
- יא. העמותה יושבת בנכס מזה מספר שנים. לא הוגשו התנגדויות. הוועדה ממליצה למועצת העיר לאשר את ההקצאה עד 30.06.18.

סעיף 2: הוועדה מאשרת לצאת בפרסום בהליך מקוצר.

סעיף 3: הוועדה מאשרת להוציא את 2 הנכסים מהפרוגרמה.

גודל עמל,
יו"ר וועדת הקצאות
וטנ"ל העירייה