עיריית ערד

<u>מכרז פומבי מס׳ 29/2026</u>

להפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים ומועדון קפה אירופה

מכרז פומבי: 29/2026
חוזה עירייה מס׳_____

עיריית ערד מזמינה בזה הצעות מספקים להפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים ומועדון קפה אירופה. ניתן לעיין בטפסים, תכניות, תנאי מכרז, וטפסי הצעה בלשכת מנכ״ל העירייה או באתר העירייה WWW.ARAD.MUNI.il החל מתאריך **<u>18/11/2026</u>**.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת תשלום סך של 1,000 ₪ לכל מעטפת מכרז, שיגבו ולא יוחזרו. תשלום במחלקת גביה בימים א׳, ד׳, ה׳ בין שעות 08:30 – 12:30, ביום ג׳ בין שעות 08:30 – 15:30. אחה״צ – ביום א׳ בין שעות 16:00 – 18:30. ביום ב׳ אין קבלת קהל. תשלום באמצעות כרטיס אשראי וקבלת המעטפה בדואר יש להתקשר למחלקת הגבייה בעירייה לטלפון מספר 9951612 – 08, בימים - ב׳ , ד׳ ו-ה׳ בין השעות: 13.00-16.00.

ההצעה תוגש במעטפה סגורה במסירה ידנית **<u>בלבד</u>**, עד לתאריך **<u>13/12/2026</u>** בשעה 16:00 לתיבת המכרזים של עיריית ערד, המצוייה בלשכת מנכ״ל העירייה.

<u>תנאי סף להשתתפות במכרז</u>: ספק בעל ניסיון בתחום של לפחות שלוש שנים באספקת שרות דומה לרשויות מקומיות, גופים ממשלתיים ועסקים, יש לצרף המלצות מגופים אלה.

לברורים ניתן לפנות לגב׳ חגית שר אבי מנהלת אגף הרווחה בטלפון: 08-9951658 בשעות 09:00 – 14:00.

יאיר מעין
ראש עיריית ערד

הזמנה להציע הצעות למכרז פומבי מס׳ 29/2026

<u>הפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים</u>

עיריית ערד (להלן: "**העירייה**") מבקשת לקבל הצעות להפעלת מרכז יום לקשיש בערד והפעלת מועדון קפה אירופה (להלן: "**השירותים**"), הכל בהתאם לדרישות ולהנחיות המפורטות במסמכי המכרז להלן.

הפעלת מרכז יום לקשיש תבוצע בהתאם למפרטים הטכניים המצורפים למסמכי המכרז, בהתאם להוראות המכרז והחוזה המהווים חלק בלתי נפרד מההתקשרות, בהתאם להנחיות משרד הרווחה (תע"ס פרק 4 הוראה 13) והוראות המפקח מטעם העירייה ועל הזוכה לספק את כל הנדרש לשם הפעלת מרכז היום כנדרש.

<u>רשאים להשתתף במכרז תאגידים הרשומים כדין בישראל, והעומדים ביום הגשת ההצעות בכל הקריטריונים המפורטים להלן:</u>

א. **בעל אישור נותן שירותי סיעוד מטעם המוסד לביטוח לאומי, למתן שירותי בית והפעלת מרכזי יום לקשיש.**

ב. בעל אישור זכייה במכרז להפעלת מרכז יום לקשיש מאת משרד הרווחה והשירותים החברתיים, לשירות בית והפעלת מרכז יום לקשיש.

ג. בעל ניסיון של לכל הפחות חמש שנים ברציפות בהפעלת מרכז יום לקשיש בארץ. טווח השנים שיילקח בחשבון הינו בין השנים 2025-2021 על המציע לפרט את תחומי הניסיון, כפי שנדרש בסעיף 2(ו) לחלק א׳. להוכחת דרישת הניסיון, יצרף המציע תצהיר ערוך וחתום כדין כנדרש בסעיף 2(ו) לחלק א׳.

ד. צירוף ערבות בנקאית כנדרש בתנאי המכרז (ראה סעיף 2(ד) לחלק א׳).

- **התנאים בסעיפים א-ב לעיל מתבססים על דרישות משרד הרווחה ושירותים חברתיים.**

בדיקת התנאים הנ"ל תיערך בהתאם למסמכים שיוגשו על ידי המשתתף במועד הגשת הצעתו.

כל המעוניין להשתתף יגיש הצעתו בשני העתקים על גבי הטפסים שהומצאו לו וימסור אותם <u>ידנית</u> ללשכת מנכ"ל בעיריית ערד וזאת עד לתאריך 13/12/2026 במעטפה אשר הומצאה לו, עד השעה 16:00 (להלן - "מועד ההגשה"). מעטפה אשר תימסר לאחר מועד ההגשה מכל סיבה שהיא, לא תובא לדיון.

את ההצעה יש להגיש בהתאם לתנאי המכרז, כל שינוי, סטייה או הסתייגות מתנאים אלה עלולה להביא לפסילת ההצעה.

ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. חל איסור על הגשת הצעה על ידי מספר ישויות משפטיות. הישות המשפטית הקובעת לעניין בחינת ההצעה ועמידה בתנאי ההזמנה, הינה הישות המשפטית החתומה על כתב ההצעה.

העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבצע את ההזמנה כולה או חלק ממנה, ואף שלא לבצע כלל את ההזמנה. מובהר, כי המונח "מציע" ו"הצעה" בגוף הפרסום ומסמכי ההזמנה נועד רק לצרכי נוחות, ואינו בא להכשיר את מסמכי ההזמנה שיוגשו על ידי משתתף כלשהו לכדי "הצעה" עפ"י דיני המכרזים.

הגשת ההצעות מהווה אישור לכך שהמציע קיבל את כל המידע והנתונים הדרושים והבין את כל הדרישות ומקבל על עצמו, באם יזכה במכרז, את החובה לקיים את כל תנאי המכרז והחוזה. הסמכות השיפוטית הייחודית בכל עניין הנובע מהליך זה ומההסכם הנובע ממנו, תהא לבתי המשפט המוסמך בבאר שבע.

חלק א' - הוראות כלליות:

1. <u>מסמכי המכרז כוללים את המסמכים הבאים:</u>

הזמנה .....

א. הוראות כלליות .....

ב. הוראות למשתתפים ותנאי המכרז הכלליים .....

ג. נוסח כתב ערבות בנקאית למשתתפים במכרז, שיצורף להצעת המשתתף .....

ד. **פירוט העבודה ודרישות לביצוע (מפרט מיוחד)** .....

ה'1. נוסח תצהיר המציע לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.....

ה'2. נוסח המלצה מומלץ.....

ה'3. תצהיר זכויות עובדים ושכר מינימום .....

ה'4. תצהיר העסקת עובדים זרים .....

ה'5. הצהרה על ניגוד עניינים והעדר זיקה .....

ה'6. התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים.....

ו. כתב הצהרת המשתתף במכרז .....

ז. כתב הצעה .....

ח. נוסח החוזה שיחתם עם הזוכה במכרז .....

מסמכי המכרז כוללים את כל המסמכים שנמסרו לרוכשי מעטפות המכרז, בקשר עם המכרז הנדון, לרבות כל תוספת ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או הבהרה בכתב שנמסרה לרוכשי חומר המכרז.

2. <u>להצעתנו, יצרף המציע את המסמכים הבאים:</u>

(א) **אישור בתוקף בדבר מורשי חתימה -** אישור עו"ד או רואה חשבון בתוקף למועד ההגשה, המאשר שההצעה חתומה ע"י מי שהוסמך לחתום בשם התאגיד בהתאם לתקנות ההתאגדות שלו. האישור הנ"ל חייב להיות בתוקף בזמן הגשת ההצעה.

(ב) **אישור בתוקף בדבר ניהול חשבונות -** אישור מפקיד מורשה או מרואה חשבון על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו - 1976, והתקנות שהותקנו על פיו.

(ג) אישור בתוקף על ניכוי מס הכנסה במקור.

(ד) **ערבות בנקאית -** אוטונומית ובלתי מותנית וצמודה למדד המחירים לצרכן (כללי), (כשמדד בסיס הוא מדד חודש 10/2026, שהתפרסם ביום 15/11/2026 או בסמוך לכך), בסך של 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף ₪), שתעמוד בתוקף עד לתאריך 13/03/2027, לפי נוסח הערבות המצורף בחלק ג' להלן. השם המופיע בערבות יהיה שם המציע. על המשתתף תחול החובה להאריך את תוקפה של הערבות במידה והליכי המכרז יתעכבו. משתתף שלא יעמוד בדרישה זו תיחשב הצעתו כפסולה במידה ותוקף הערבות יפוג.

(ה) תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ.

(ו) תצהיר בדבר ניסיון קודם מוכח בהפעלת מרכזי יום לקשישים – המציע יפרט את ניסיונו בהפעלת מרכז יום לקשיש בארץ, בחמש השנים האחרונות (2021-2025) לפחות.

(ז) על התצהיר לכלול פירוט של מקומות ההפעלה, משך ההפעלה, פרטי המזמינים, מספר המטפלים ומספר הקשישים אשר טופלו בכל מקום הפעלה. כמו כן, ולצורך ניקוד ההצעה, יכלול התצהיר פירוט כדלקמן:

<u>ארוחות</u> – האם קיים תפריט משתנה משבוע לשבוע, מספר סוגי המנה העיקרית, מספר סוגי פחמימות במנה.

<u>רחצה</u> – האם ניתן לבחור מטפל או מטפלת, מספר הפעמים לרחצת קשיש בשבוע, היחס בין מספר המטפלים למספר קשישים.

<u>הסעות</u> – זמן הסעה ממוצע, מלווה, מספר קשישים ברכב, קיום מעלון.

<u>ניקיון</u> – תדירות ניקוי חדרי השירותים, תדירות ניקוי חדר האוכל, תדירות ההקפדה והביקורות על תנאי התברואה והניקיון במרכז ובמטבח [כובע, כפפות וכיו"ב].

<u>פעילויות פנאי</u> – מספר הפעילויות המתקיימות בו זמנית, מספר המשתתפים המרבי בכל קבוצה, מהו מגוון תחומי הפעילויות המתקיימות בו זמנית, מגוון הפעילויות המוצע בכל תחום.

(ח) יודגש, כי הפירוט הנדרש הינו **<u>תמונת מצב של הנעשה היום</u>** במרכזי היום המופעלים ע"י המציע והמפורטים בתצהיר והתחייבות ליישם עם הזכיה במכרז התצהיר יהא בכתב, כמשמעו בפקודת הראיות [נוסח חדש], חתום בידי מנהל המציע ומאומת ע"י עו"ד.

(ט) **המלצות** - מרשויות מקומיות או מוסדות ממשלתיים או גופים ציבוריים אחרים - המעידות על ביצוע עבודות מן הסוג הנדרש במסמכי המכרז, בהתאם לפירוט המופיע בתצהיר המציע בדבר הניסיון, תוך ציון ושמות אנשי הקשר ומספרי טלפון בהם ניתן להשיגם. נוסח מומלץ להמלצה מצ"ב כחלק ה'1 למסמכי המכרז. יובהר, כי גם ההמלצות ילקחו בחשבון **<u>לעניין ניקוד ההצעה</u>**, כמפורט בהמשך.

(י) אישור מעודכן ובתוקף למועד הגשת ההצעות, של נותן שירותי סיעוד מטעם המוסד לביטוח לאומי, למתן שירותי בית והפעלת מרכז יום לקשיש.

(יא) העתק אישור זכייה עדכני במכרז להפעלת מרכז יום מאת משרד הרווחה לשירות בית והפעלת מרכז יום לקשיש.

(יב) הצהרת המשתתף - בדבר שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כחוק, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), תשל"ו - 1976 - בהתאם לנוסח התצהיר המפורט בחלק ה' למסמכי המכרז.

(יג) העתק חתום של פרוטוקול ישיבת הבהרות שהומצא למשתתף ושל כל מסמך נוסף שהומצא על ידי העירייה למשתתפים, ולרבות תשובות למתן הבהרות.

(יד) מסמכי תאגיד מאושרים ומעודכנים -

(1) תעודת התאגדות מאת רשם החברות (או השותפויות או האגודות השיתופיות או רשם העמותות).

(2) אישור עו"ד המפרט את בעלי המניות בתאגיד והשליטה בו. במידה ובעל שליטה או בעל מניות כלשהו בתאגיד הינו תאגיד בפני עצמו, יפורטו גם בעלי מניותיו או שותפיו או בעלי השליטה בו, וכך הלאה, עד לזיהוי כל היחידים העומדים מאחרי המשתתף במכרז.

(3) תמצית מידע מרשם החברות, המפרטת את בעלי המניות בתאגיד, ואת היותו של המשתתף תאגיד פעיל. האישור חייב להיות מעודכן למועד הגשת ההצעות למכרז.

(4) תקנון התאגדות.

(טו) **צילום קבלה** המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

<u>חלק ב' - הוראות למשתתפים, תנאים מיוחדים, והליכי המכרז:</u>

1. **<u>הוראות למילוי מסמכי המכרז, ולתנאי המכרז:</u>**

בחלק זה - "**המציע**"/"**המשתתף**" - המשתתף שבחר להגיש את מסמכי המכרז מטעמו.

- "**המפעיל**" - המשתתף שיזכה במכרז.
- "**העבודות**" – הפעלת מרכז יום, מועדון חברתי לקשיש והפעלת תכנית אחה"צ.
- "**המנהל**" - מנהלת אגף רווחה ו/או מי שימונה מטעמה.
- "**המפקח**" - מי שימונה מטעם המנהלת לפקח על ביצוע העבודות נשוא מכרז זה.

(א) על המציע למלא בדיו את ההערות והפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז. כמו כן על המציע לחתום על כל דף במסמכים אשר קיבל לידיו בעת רכישת מסמכי המכרז, בראשי תיבות, **ולחתום באופן מלא**, על ידי מורשי החתימה מטעמו, על הדף האחרון של מסמכי המכרז ועל כל דף שבו נדרש למלא פרטים בדיו, וביניהם על תנאי המכרז והצהרת המשתתף, ונוסח החוזה ונספחיו. על המשתתף לחתום על כל מסמך שקיבל מאת העירייה בקשר עם השתתפותו במכרז, ולרבות הוראות נוספות, הבהרות, סיכום סיור קבלנים וכד', ולצרפם לחוברת המכרז שתוגש על ידו.

(ב) על המציע לציין את הצעתו רק במקום המיועד לכך. כמו כן, עליו לחתום על הצעתו בדיו, בתוספת חותמת של המציע, תאריך וכתובת. יש לרשום את שם המציע באופן ברור, בנוסף על חתימה. במקום בו נדרשת חתימה, יש לציין את שמו המלא של החותם, בכתב ברור.

רישום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז, שלא במקום המיועד לכך, אם בגוף המסמכים ואם במכתב לוואי, לא יחייב את העירייה ויביא לפסילת מסמכי המכרז של המשתתף.

(ד) שיעורי ההצעות יקח בחשבון את כל חובותיו של המפעיל ואת כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות, והמפעיל לא יהא זכאי לכל תשלום או מימון נוסף מאת העירייה.

(ה) שיעור ההצעות שיצוינו על ידי המשתתף, יהיו נכונים לביצוע העבודות למשך כל תקופת ההתקשרות, בכפוף לעדכוני מדד כמפורט במסמכי המכרז והחוזה.

(ו) למען הסר ספק, מובהר בזאת כי העירייה אינה מתחייבת לבצע שיעור מסוים של סוג עבודה או כל שיעור שהוא, וכי ההחלטה לגבי כך, מסורה לשיקול דעתה הבלעדי, ובכפוף למגבלות תקציביות ותזרימיות הקיימות בעירייה, ובהתאם לצורך המדויק.

(ז) הסתייגויות או הערות - על המציע לפנות למזכירת הוועדה בדוא"ל **Michrazim@arad.muni.il**, עד 26/11/2026, כאשר ההערות /הסתייגויות **יוגשו על מסמך וורד** והתשובה תישלח לכל המשתתפים במכרז עד לתאריך 03/12/2026. העירייה אינה אחראית עבור כל פירושים או הסברים שינתנו בעל פה.

(ח) העירייה רשאית, בכל עת קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שנמסרו על-ידם בעת רכישת מסמכי המכרז.

(ט) המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי המכרז, יבקר באתרים השונים ובמקום ביצוע העבודות בזמנו החופשי, וינקוט בכל האמצעים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המקום, את מהות וכמות העבודה הנדרשת ואת הקשיים העלולים להתגלות בעת ביצוע העבודות במהלך תקופת ההתקשרות.

2. <u>הוראות הנוגעות לבחינת ההצעות:</u>

א. בחירת ההצעה הזוכה תעשה בהתאם לטבלה שלהלן, ולפירוט המשקל והציון שיינתן לכל קריטריון, כמפורט להלן:

קריטריון	משקל
המלצות	20%
תוספת שרותים בתשלום (כמו מניקור, מספרה ארוחות בבית וכו')	40%
<u>תפעול מרכז היום</u> עפ"י האמור בטבלה שלהלן.	40%

להלן פירוט וחלוקת הניקוד שיינתן לחלק מהקריטריונים בטבלה שלעיל.

תפעול – 40% יחולקו ויבחנו כדלקמן:

הנושא	**קריטריונים**
ארוחות – 10 נקודות	קיומו של תפריט משתנה משבוע לשבוע
	מספר סוגי מנות עיקריות לבחירה
	מספר סוגי פחמימות בארוחה
רחצה –5 נקודות	האם ניתן לבחור מטפל או מטפלת
	מספר הפעמים שניתן לקבל רחצה בשבוע
	היחס בין מספר המטפלים למספר המבקרים

הסעות –5 נקודות	זמן הסעה ממוצע של המבקרים
	האם ישנו מלווה ברכב מעלון
	מספר אנשים ברכב ההסעה
פעילות פנאי – 10 נקודות	מספר פעילויות המתקיימות בו זמנית
	מספר משתתפים מרבי בכל קבוצה
	מגוון תחומי פעילות בו זמנית
	מגוון הפעילויות המוצע בכל תחום
ניקיון – 10 נקודות	תדירות ניקיון חדרי שירותים
	ניקיון חדר האוכל
	הקפדה על כללי תברואה וניקיון במטבח (כובע, כפפות, ביצוע ביקורות ותדירותן)

<u>ההמלצות</u> [סה"כ 20%מהניקוד הכולל מקסימום 20 נקודות]:

<u>איכות ההמלצה</u> – מי הגורם הממליץ, האם ישנה התייחסות לבקרה שנערכה ע"י משרד הרווחה במקום –**10 נקודות.**

<u>שביעות רצון הממליצים</u> - מלאה, חלקית, אי שביעות רצון - בהתייחסות לנקודות הבאות: אמינות ואחריות, עמידה בלו"ז, יחסי אנוש מול הצוות והאוכלוסייה, יוזמה וחדשנות – **10 נקודות**.

ב. בעת דיון במכרז, רשאית העירייה להתחשב ביכולתו הכספית של המציע, באיכות ההצעה ובטיבה. כן רשאית העירייה להתחשב בכושרו של המציע לבצע את העבודה נשוא המכרז, כפי שהדבר נבחן מעבודות קודמות ו/או דומות שבוצעו על ידו וממסמכים שצירף וכן בניסיון קודם שיש לרשות עם המציע.

ג. ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול מסמכי מכרז של משתתף שהורשע בעבירה פלילית, לרבות בעבירות בניה לפי חוק התכנון והבניה, התשכ"ה - 1965 והתקנות והצווים לפיו.

ד. העירייה רשאית לדרוש מהמציעים, באם תמצא זאת לנכון, אישורים <u>נוספים</u> על עבודות או הזמנות והמלצות ממזמינים עבורם ביצעו המציעים הזמנות. כן תהא העירייה רשאית לדרוש מהמציע במהלך העיון בהצעתו, הסברים וניתוח של מחיר היחידה, והמציע יהיה חייב למסור את ההסברים והניתוחים הללו לועדת המכרזים או למומחה מטעמה.

ה. העירייה רשאית לדרוש מהמציע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, פרטים נוספים וכל הוכחה שהיא תראה לנכון, בדבר אפשרויותיו המקצועיות והכספיות וכושרו למלא אחר דרישות מהסוג ובהיקף של מטלות העבודה נשוא מכרז זה, להציג כל מסמך או אישור, לרבות המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בין אם המסמך כלול ברשימת המסמכים המפורטים בסעיף לעיל ובין אם אינו כלול ברשימה זו, או ניתוח נתונים תפעוליים וכספיים, והמציע חייב לספק לעירייה את הפרטים וההוכחות הנדרשים. אם המציע יסרב למסור פרטים, מסמך, אישור, הסבר, או ניתוח נתונים כאמור, רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

ו. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והעירייה רשאית לבחון גם את ניסיונם של המציעים, כשירותם, ואופן עבודתם בעבר, לרבות במסגרת הפעילות העירונית ו/או הפעילות שבוצעה עבורה בעבר.

ז. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו. במקרה שכזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא. העירייה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה שהיא בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז, ולרבות הבדיקות המוקדמות, הוצאות בגין ערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז וכיו"ב הוצאות הכרוכות בבחינת ההליך או בהגשת ההצעות או בקשר עם ההליך.

ח. מובהר בזאת במפורש, כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע ו/או לבצע את העבודות נשוא המכרז בשלמותן ו/או חלק מהן בלבד, בין בעצמה ובין באמצעות הזוכה במכרז.

ט. אי-הגשת הצעת מחיר ו/או אי-השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

י. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

יא. אין בקביעת זוכה כלשהו במכרז בכדי להטיל על העירייה חובה, או להעניק למי שנקבע כזוכה את הזכות, להתקשרות עם העירייה בהיקף כלשהו.

יב. העירייה שומרת לעצמה את הזכות שלא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא, במידה שויתור שכזה לא יגרום כל נזק לעירייה ולא יפגע, לדעת העירייה, בעקרונות השוויון בין המציעים.

יג. ככל שיוגשו הצעות זהות, אשר יהיו ההצעות הזולות ביותר, ייבחר המציע אשר יש לו ניסיון רב יותר בביצוע העבודות נשוא המכרז ובהתרשמות העירייה מניסיונה בעבר עם המציע, ככל שקיים. מבלי לפגוע באמור לעיל, העירייה תהא רשאית להביא בכלל שיקוליה את אמינותו וכושרו ונסיונו של המציע לבצע את החוזה, ואת כל המרכיבים וכל הנתונים בהצעה, לרבות מקום עסקיו ופנייה לממליצים. למרות האמור ובמידה והניקוד שיקבלו שני מציעים יהא זהה ולא ניתן יהיה לקבל החלטה על זהות המציע הזוכה, תהא העירייה רשאית אך לא חייבת לבצע הגרלה בין שני המציעים.

יד. לא תורשה הגשת הצעות נפרדות של גופים שהינם גופים מאוגדים בעלי אישיות משפטית נפרדת, כאשר הגוף המאוגד האחד הינו בעל מניות ו/או שותף ו/או בעל קשרי בעלות כלשהם בגוף המאוגד האחר, הכל בין במישרין ובין בעקיפין.

טו. לא תורשה הגשת הצעות נפרדות של מציעים, שהינם גופים מאוגדים בעלי אישיות נפרדת, כאשר מי מבין יחידי הגוף המאוגד האחד ו/או קרובו, הינו גם בעלים ו/או בעל מניות ו/או שותף ו/או נושא משרה, כמשמעותו בחוק החברות, התשנ"ט-1999, ו/או מנהל בגוף המאוגד האחר, והכל בין בעקיפין ובין במישרין. קרוב לצורכי סעיף זה משמע: בן זוג וכן אח, הורה, הורה הורה, צאצא, או צאצא של בן הזוג, או בן זוגו של כל אחד מאלה.

טז. לא יהיה רשאי להגיש הצעה למכרז זה מציע אשר יש לו הסכם, הסדר ו/או הבנה במישרין או בעקיפין, עם מציע אחר במכרז בנוגע להצעתם למכרז, או אשר יש לו קשר עם מציע אחר במכרז.
לענין זה:
"הסכם, הסדר ו/או הבנה"- בין במפורש ובין מכללא, בין בכתב ובין בעל פה או בהתנהגות, בין אם הוא מחייב על-פי דין ובין אם לאו;
"קשר" - המציע שולט או נשלט ע"י המציע האחר, המציע והמציע האחר נשלטים ע"י אותו בעל שליטה, כאשר "שליטה" הינה כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.
"במישרין או בעקיפין" – לרבות בכל אחד מאלה:

1. באמצעות אדם אחר, קשור או שאינו קשור לצד להסכם, או ביחד עימו;
2. באמצעות שלוח או נאמן;
3. ביחד עם אחר בשיתוף פעולה לפי הסכם, הסדר ו/או הבנה;
4. באמצעות זכויות המוקנות לפי הסכם, הסדר ו/או הבנה;
5. מכח החזקה או רכישה בידי קרוב, חברת נאמנות או חברת רישומים.

יז. הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, לרבות החוזה ונספחיו, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.

יח. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה ונספחיו ו/או דבר שאינו מופיע בהם, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

יט. העירייה רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על ביצוע חלק מן העבודות בלבד ו/או לבצע בעצמה את העבודות או חלקן ו/או להחליט על דחיית ביצוע חלק מן העבודות למועד מאוחר יותר ו/או להגדיל את

היקף העבודות שיידרש הזוכה לבצע מכוח המכרז ו/או להקטינן, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה ו/או בהתחשב בתקציב שיעמוד לרשות העירייה. העירייה שומרת על זכותה לפרסם מכרז/ים חדש/ים במקרה בו החליטה על ביטול המכרז כאמור דלעיל

כ. העירייה שומרת על זכותה לפרסם מכרז/ים נפרדים ונוספים לביצוע חלק העבודות שהזמנתן בוטלה/ נדחתה כמפורט לעיל.

כא. בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו, בהתאם להצעתו ו/או ביתר התחייבויותיו על פי החוזה למעט השינויים המתחייבים בנסיבות העניין.

3. <u>הודעה על הזכייה והתקשרות:</u>

(א) עם קביעת הזוכה במכרז, תימסר לו על כך הודעה. המשתתף שייקבע כזוכה במכרז מתחייב לחתום על החוזה ולהמציא לעירייה ערבות בנקאית כמפורט בסעיף 9 להלן.
משתתף שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב, בדואר רשום, אליה תצורף הערבות שהוגשה על ידו בקשר עם השתתפותו במכרז.

(ב) היה ומשתתף שזכה לא יעמוד בהתחייבויותיו, תהא העירייה רשאית לבטל את זכייתו במכרז, בהודעה בכתב למשתתף, החל בתאריך שייקבע על-ידי העירייה בהודעה וזאת, לאחר שניתנה למשתתף הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמשתתף לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה ותוך הזמן שנקבע בה. אין בסעיף זה בכדי לגרוע מזכויות הצדדים לפי כל דין ולפי האמור בחוזה בדבר הפרה יסודית של תנאיו.

(ג) בוטלה כאמור הזכייה במכרז, רשאית העירייה להגיש את הערבות הבנקאית שבידה לגבייה, וכן למסור את ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שייקבע על ידה, והמשתתף יפצה את העירייה על כל הפסד שנגרם לה בגין כך.

4. <u>חתימת החוזה וביטוח קבלני:</u>

(א) המציע מתחייב לחתום על החוזה לא יאוחר מאשר תוך 7 ימים ממועד קבלת ההודעה על זכייתו במכרז [להלן - "החוזה"/"ההסכם"]. עם החתימה על החוזה על המציע להמציא את ערבות הביצוע ואת אישורי הביטוח כמפורט ובהתאם לתנאי החוזה. הוראה זו הינה מהותית ואישורי הביטוח ו/או הפוליסות הנ"ל יומצאו לבדיקת מנהל מחלקת הביטוח בעירייה אשר יפסוק אם אישורי הביטוח ו/או הפוליסות ממלאות אחר תנאי החוזה. המציע הזוכה מתחייב לאור הערות מנהל מחלקת הביטוח, להמציא לאלתר כל פוליסה ו/או אישור ביטוח או תיקונם על מנת לעמוד בתנאי החוזה.

(ב) זוכה שנדרש לחתום על החוזה ולא יחזירו תוך 7 ימים מיום הדרישה כאמור לעיל כשהוא חתום ולא ימלא אחר התנאים הנ"ל, כולם או חלקם, תחולט הערבות שצורפה לצורך השתתפותו במכרז ומבלי לפגוע בכל סעד אחר, ישמש סכום הערבות כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי קיום התחייבויות שנוטל על עצמו המציע בהגשת הצעתו למכרז. כמו כן, תהא העירייה רשאית לבטל את זכייתו במכרז, ומבלי לתת לו כל הודעה או התראה. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של העירייה עם מציע אחר במקומו או לצאת במכרז חדש.

(ג) אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות ו/או סעד העומדים לרשות העירייה כנגד הזוכה עפ"י כל דין.

5. <u>תקופת ההתקשרות והביצוע:</u>

א. תקופת ההתקשרות הראשונה הינה ל- 36 חודשים, שיחלו ממועד חתימת שני הצדדים על החוזה. **ששת החודשים הראשונים של ההתקשרות יהיו תקופת ניסיון במהלכם העירייה תבחן את התנהלות המפעיל**.

ב. חרף האמור לעיל, עיריית ערד תהא רשאית להביא ההתקשרות לידי סיום, במהלך כל תקופת ההתקשרות, בהודעה מראש ובכתב, של 30 ימים, תהא הסיבה לכך אשר תהא ולמפעיל לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה.

6. <u>התמורה ותנאי תשלום:</u>

א. התמורה עבור השירות תועבר במלואה באמצעות משרד הרווחה והשירותים החברתיים, אם הרשות תבחר באפשרות של חתימה על ייפוי כח, עליה לחתום עליו בהתאם להסדרים המקובלים בין הרשות לבין משרד הרווחה.

ב. תמורת הפעלת מרכז היום לקשיש לפי תנאי המכרז וההסכם, בשלמותו, תשולם למפעיל התמורה בהתאם למפורט להלן (להלן - "**התמורה**"):

ג. התמורה בגין הפעלת מרכז יום לקשיש תהא כדלהלן:

1. התשלום עבור זקנים המבקרים במרכז עפ"י חוק הביטוח הלאומי - שהם זכאי גמלת סיעוד, ישולם למפעיל עבור כל יום בו מגיע הזקן למרכז בפועל, בהתאם לתעריף אשר יקבע מפעם לפעם ע"י המוסד לביטוח לאומי. תשלום זה ישולם ישירות ע"י המוסד לביטוח לאומי לחשבונו של המפעיל.
2. למען הסר ספק, מובהר כי המפעיל יהיה רשאי לגבות מהקשישים זכאי חוק סיעוד דמי השתתפות עצמית, בהתאם להוראות ולתעריף שיקבע על ידי משרד הרווחה מזמן לזמן.
3. התשלום עבור זקנים המבקרים במרכז עפ"י הפניית מחלקת הרווחה של העירייה ישולם למפעיל עבור כל יום בו מגיע הזקן בפועל בהתאם לתעריף שיקבע מפעם לפעם ע"י משרד הרווחה. התשלום ישולם ישירות ע"י משרד הרווחה. ההשתתפות העצמית של הקשיש תקבע ע"י המחלקה לקשיש בהתאם למבחן זכאות ותועבר לעירייה. במקרים בהם ההשתתפות שנקבעה הינה מלוא העלות תגבה עלות ההשתתפות ע"י המפעיל ישירות מהקשיש.
4. המפעיל יגיש כל תחילת חודש דיווח שמי על גבי הטופס שמתקבל ממשרד הרווחה ויעדכן את ימי הביקור של כל קשיש, וכן עזיבה בציון סיבה.
5. בכל תחילת חודש יעביר המפעיל את ההשתתפות העצמית שגבה מהקשישים בחודש שחלף.
6. התעריף עבור המבקרים במרכז היום למופנים פרטיים יהיה בהתאם לתעריף שיקבע ע"י משרד הרווחה מעת לעת. העלות שתיקבע תהא ליום ביקור ותשולם ע"י הקשיש.

ד. <u>דמי השתתפות במימון הארוחות במרכז ליום</u>:

למען הסר ספק, מובהר כי המפעיל יהיה רשאי לגבות מהקשישים זכאי חוק סיעוד דמי השתתפות עצמית עבור ארוחות, בהתאם להוראות ולתעריף שיקבע על ידי משרד הרווחה מזמן לזמן, בתאום ובהסכמת המנהל או מי מטעמו.

7. **<u>דמי שימוש בגין השימוש במבנה</u>**

ידוע למציע כי עליו לשלם לעירייה דמי שימוש ראויים בגין הרשות לעשות שימוש במבנה, וזאת בהתאם להצעתו בכתב ההצעה.

דמי השימוש ישולמו לעירייה בחלקים שווים בכל 1 לחודש החל מיום חתימת הסכם זה ויעמדו על _____ ₪ (במילים_____).

מובהר כי המציע יהיה רשאי להציע הפעלה של הפעילות מושא המכרז במבנה אחר שייועד לפעילות זו, כשהמציע יתקשר עם בעליו בעצמו ועל חשבונו.

8. **<u>הזמנת העבודה:</u>**

(א) הרשות בידי העירייה להזמין מהמפעיל את כל הכמויות ו/או חלקן לפי שיקול דעתה המוחלט ועל המפעיל להענות להזמנות העירייה לבצע את העבודה הנדרשת בהתאם לדרישת העירייה ועל פי תנאי המכרז. וכן הרשות בידי העירייה לבצע חלק מהעבודה בעצמה. העבודות יכול שתבוצענה במקביל או בדירוג, לפי הוראת המנהל, ועל המפעיל להיות ערוך לביצוען לפי הנחיות אלה.

(ב) מובהר ומודגש בזאת במפורש, כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבצע חלק מהעבודות ו/או מהכמויות הכלולות במכרז בהתאם למגבלות התקציביות. העירייה שומרת לעצמה הזכות, במפורש, לבצע העבודות נשוא המכרז בשלבים, להשלים חלק מהעבודות בלבד ולחייב את המפעיל לבצע את יתרת העבודות רק לאחר שימצאו התקציבים להשלמת העבודות.

(ג) כמו כן, שומרת העירייה לעצמה את הזכות במפורש על אף כל האמור בהסכם, לבצע חלק בלבד מהעבודות נשוא המכרז מבלי שהפסקת ביצוע העבודה או ביטול חלקי ממנה יחייבו את העירייה בתשלום פיצוי מכל סוג שהוא לספק והמפעיל מוותר בזאת על כל דרישה ו/או תביעה/טענה מכל סוג שהוא בכל הקשור והכרוך בביצוע חלק מהעבודות נשוא המכרז.

(ד) כמו כן, שומרת העירייה על זכותה להזמין מהזוכה, בכל מועד מאוחר יותר, את חלקי העבודות אשר לא הוזמנו בצו התחלת העבודה המקורי וביצוען נדחה כאמור. במקרה כזה מתחייב הזוכה לבצע את אותן עבודות נדחות במחירי הצעתו ובתנאים המוגדרים בחוזה.

(ה) העירייה שומרת על זכותה לשנות, בכל עת, את היקף העבודות של הזוכה ולבצע חלק מהעבודות בעצמה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מבלי שלזוכה תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר עם כך, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובחוזה. לצורך כך, מובהר ומוסכם כי לעירייה שיקול דעת מוחלט באשר להערכת היקף העבודות, מיקום העבודות, היקפן, מהותן, מורכבותן, רווחיותן וכיו"ב. הזוכה מוותר מראש על כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה בגין חלוקת העבודה כאמור לעיל.

(ו) העירייה רשאית להגדיל את היקפו התקציבי של החוזה שייחתם בעקבות המכרז בשיעורים המירביים בהתאם להוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987.

(ז) בהתאם לאמור לעיל, ביצוע עבודה כלשהי ע"י המפעיל, בהתאם לאמור בחוזה בין הצדדים, **טעון קבלת הזמנה חתומה כדין בידי ראש העירייה וגזבר העירייה או מי מטעמם**, לעבודה הספציפית. עבודה שתבוצע ע"י המפעיל ללא הזמנה חתומה ע"י ראש העירייה והגזבר, לא תאושר לתשלום, ולמפעיל לא תהא כל טענה כלפי העירייה.

9. **<u>ערבות ביצוע:</u>**

להבטחת מילוי התחייבויותיו ימציא המפעיל לעירייה בזמן חתימת ההסכם ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן, בסך של 50,000 ₪ (חמישים אלף ₪) בתוקף ל- 39 חודשים מיום חתימת ההסכם. הערבות תהא בנוסח המפורט בחלק ג'1 למסמכי המכרז, בשינויים המתחייבים, ותבוא לאישור גזברות העירייה. על המפעיל יהיה להאריכה מעת לעת, בהתאם להארכת תקופת ההתקשרות, כך שבכל מקרה תהא בתוקף עד 3 חודשים לאחר מועד סיום ההתקשרות.

10. **<u>שמירת זכויות:</u>**

(א) כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות שימוש במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנת והגשת ההצעה מטעמם במכרז זה.

(ב) העירייה תהא זכאית לאכוף על המשתתף שהצעתו תקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז, בהתאם לתנאי החוזה.

11. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז וההשתתפות בו, תחולנה על המשתתף בלבד.

12. חל איסור על המשתתפים לתאם את הצעותיהם בינם לבין עצמם.

13. קביעה שונה של בית משפט לאחר זכייה במכרז:

נקבע זוכה במכרז (להלן: "**זוכה מקורי**") והחל בעבודתו, ולאחר מכן קבע בית המשפט מוסמך כי משתתף אחר הוא הזוכה במכרז (להלן: "**זוכה מאוחר**"), מתחייב הזוכה המקורי לפנות את שטח העבודה לטובת הזוכה המאוחר. במקרה שכזה, לא יהא זכאי הזוכה המקורי לשום פיצוי או תשלום מאת העירייה, פרט לשכר עבודתו בתקופה בה עבד ובהתאם לעבודתו בפועל כפי שאושרה ע"י המנהל. לזוכה המקורי לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי העירייה , בגין ההליך שבוצע .

14. **<u>איסור המחאת זכויות וחובות:</u>**

(א) המפעיל לא יהיה רשאי למסור, להסב, להמחות, או להעביר לחברה ו/או אדם ו/או גורם אחר כל זכות מזכויותיו או חובה מחובותיו על פי ההסכם עם העירייה, מבלי לקבל אישור מראש ובכתב מאת העירייה. לעניין זה יראו בהעברת 25% ממניות החברה או מזכויות השותפות לאחר, כהעברה אסורה, בין אם נעשו בחלקים ובין אם נעשו בבת אחת.

(ב) אישור מפעיל המשנה יהיה מותנה בכישוריו המקצועיים, ידע וניסיון בביצוע פרויקטים דומים, אמינות ומוניטין והיקף העבודה שבכוונת המפעיל למסור למפעיל המשנה.

(ג) המפעיל מתחייב לכלול בחוזה שבינו לבין מפעיל המשנה את כל ההתחייבות, תנאים ודרישות המפורטים בחוזה שלו עם העירייה.

(ד) המפעיל הראשי אחראי בלעדית עבור טיב הביצוע של עבודות קבלני המשנה, התאום ביניהם ובכלל, עמידתם בכל ההתחייבויות בהתאם למסמכי המכרז/חוזה עם העירייה.

_____	_____	_____
שם המציע	מס' עסק מורשה/ח.פ	כתובת המציע
_____	_____	
טל. פקס המציע	שמות מורשי החתימה	

חתימה וחותמת המציע: _____ תאריך: _____

חלק ג' - נוסח ערבות להשתתפות במכרז

לכבוד בנק _____

עיריית ערד סניף _____

א.נ., כתובת הסניף _____

תאריך _____

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____ צמודה למדד המחירים לצרכן

1. על פי בקשת _____ ח.פ./ת.ז _____(להלן: "המבקש/ים"), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד סך של 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן, שתדרשו מאת המבקש/ים בקשר עם מכרז מס' 29/2026 להפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים ומועדון קפה אירופה .
2. בערבות זו:
   א. "מדד חדש" - המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל על פי ערבות זו .
   ב. "מדד יסודי" - מדד חודש 10/2026 שפורסם ביום 15/11/2026 או בסמוך לכך.
3. אם יתברר ביום התשלום על פי דרישתכם של סכום הערבות, כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי נשלם את סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר ביום התשלום על פי דרישתכם כי המדד החדש ירד לעומת המדד היסודי נשלם לכם את אותו סכום הנקוב בדרישתכם ובתנאי שלא יעלה סכום הערבות.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מ- 7 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה למדד, כאמור לעיל, מבלי להטיל עליכם כל חובה לבסס או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש/ים.
5. ערבות זו תישאר בתוקף עד יום 13/03/2027 ועד בכלל, ערבות זו תוארך לתקופות נוספות ככל שתידרשנה ע"פ דרישתכם בכתב ושתתקבל עד למועד האמור בסעיף זה. במידה ולא נתקבלה הודעה על הארכת התקופה כאמור ו/או במקרה והגיעה לסיומה התקופה המוארכת ולא נתקבלה הודעה על הארכות נוספות בהתאם לסעיף זה, תהא ערבות זו בטלה ומבוטלת.
6. ערבות זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, ואינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב ,

בנק _____

_____ _____

טופס זה ייחתם בידי מורשי החתימה של הבנק ויש להטביע עליו חותמות אישיות ו/או חותמת הסניף.

ערבות ביצוע נספח ג'1

כתב ערבות ביצוע לחוזה מס' _____

שם הבנק	_____
סניף	_____
כתובת	_____
מספר טלפון	_____
מספר פקס	_____

לכבוד
עיריית ערד

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

לבקשת עיריית ערד אנו ערבים בזה כלפיכם, עבור _____ (להלן - "**נותן השירות**"), כולם ביחד וכל אחד לחוד, לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ (במילים חמישים אלף ₪), אשר תדרשו מאת נותן השירות בקשר עם חוזה מס' _____. סכום הערבות יהיה צמוד לעליה בלבד של מדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "**המדד**") בתנאי הצמדה שלהלן:

בכתב ערבות זה יהיו למונחים שלהלן המשמעות שלצידם:

"**המדד היסודי**" - מדד חודש 10/2026 שהתפרסם בתאריך 15/11/2026.

"**המדד החדש**" - המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

אם יתברר בעת בצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יוגדל בהתאם סכום הדרישה כפי שיעור עלייתו של המדד החדש לעומת המדד היסודי, והפרשי ההצמדה שייווספו יהיו בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם מדי פעם בפעם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, תוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת דרישתכם בכתב, כל סכום שיידרש על ידכם, עד לסכום כולל שלא יעלה על הסכום הנ"ל, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם, מבלי שתעמוד לנו כל טענת הגנה שיכולה לעמוד לנותן השירות כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנותן השירות. במכתב הדרישה יצוין מהו הסכום הנדרש על ידכם.

ערבות זו תהיה בתוקפה מיום _____ עד יום _____ ועד בכלל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לכתובת סניף הבנק המפורטת לעיל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

חלק ד' – פירוט העבודה ודרישות לביצוע
מכרז פומבי מס' 29/2026

הפעלת מרכז יום לקשיש

להלן הגדרת העבודה להפעלת מרכז יום לקשיש עבור עיריית ערד.

פרק א': כללי:

הגדרות:

במכרז זה יהיו למונחים שלהלן הפירושים וההגדרות המפורטים בזאת. מקום שלא נקבעה הגדרה להלן, תהיה הפרשנות כפרשנותם של המונחים ביתר מסמכי המכרז ולפי הוראות הדין הנוגע לעניין. במקרה של סתירה, יגברו המונחים שלהלן על פרשנותם לפי חלקים אחרים במסמכי המכרז, והוראות הדין יגברו על ההוראות והמונחים שלהלן:

בית המשפט - בית המשפט המוסמך בבאר שבע.

העירייה - עיריית ערד.

המפרט המיוחד - חלק זה - חלק ה' למסמכי המכרז.

המפעיל - הזוכה במכרז, לרבות מנהל העבודה מטעמו, בעל כשירות לפי הדין, ולרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (אם ולאחר קבלת אישור מהעירייה), יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.

העבודות – הפעלת מרכז יום לקשיש, עבור עיריית ערד, הכוללת בין היתר:

- הפעלת מרכז יום לקשיש
- הפעלת מועדון קפה אירופה
- הפעלת כל תוכנית לקשישים בהתאם להחלטות וועדת ההיגוי.

המדד - מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.

מדד הבסיס - מדד חודש 10/2026 שהתפרסם ביום 15/11/2026 או בסמוך לכך.

המנהל – מנהלת אגף רווחה בעירייה, או מי מטעמה.

מנהל העבודה - אדם שהמפעיל מסר לגביו הודעה בכתב למנהל, כי הוא משמש מטעמו של המפעיל כבא כוחו המוסמך לנהל את ביצוע העבודות ולטפל בליקויים ו/או בתלונות ככל שיהיו, בעל כשירות כנדרש לפי הדין.

המפקח - מי שמונה על ידי המנהל להיות מפקח מטעם העירייה על ביצוע העבודות נשוא ההסכם.

מחירון - כתב הכמויות המפורט במסמכי המכרז .

מפעיל משנה - לרבות: פועליו, סוכניו וכל הפועלים מכוחו או מטעמו.

החוזה/ההסכם - החוזה המפורט בחלק י' למסמכי המכרז, כולל כל המסמכים הנספחים לחוזה, ולרבות כל מסמכי המכרז.

הפוליסה - פוליסת ביטוח שתוצא לפי הוראות החוזה.

שינוי - כל שינוי בעבודה או בחלק ממנה לרבות הוספתה של עבודה או הפחתתה או צמצומה של העבודה ושינויים בתיאור העבודה או חלק ממנה.

1. **<u>תנאים מיוחדים ניהול והפעלת מרכז יום לקשיש</u>**

א. המציע הזוכה יקבל לטיפולו קשישים באמצעות ועדת הסיעוד או מופנים ע"י שירותי הרווחה זאת אחרי ועדת קבלה בהתאם לנוהלי משרד הרווחה.

ב. מנהל המרכז יהיה עובד סוציאלי בעל תואר אוניברסיטאי מוכר בעבודה סוציאלית או בעל תאר אקדמאי רלוונטי אחר באישור משרד הרווחה והמנהל, בעל ותק וניסיון בניהול והפעלת מרכזי יום לזקן ו/או בתי אבות במשך 3 שנים לפחות.

ג. המרכז יופעל כספק שירות ביטוח סיעוד מטעם ביטוח לאומי, כזוכה במכרז ובאישור ובפיקוח מלא של משרד הרווחה ובקרה של המחלקה לשירותים חברתיים של עיריית ערד ויעבוד בשיתוף פעולה מלא עם הגורמים המטפלים בזקנים בקהילה.

ד. שעות הפעילות במרכז הינן בימים א'-ה' בין השעות 08:00 לבין 14:30, ביום ו' ובערבי חג בין השעות 8:00-12:30 במשך 6 ימים בשבוע. אלא אם כן נקבע אחרת בוועדת ההיגוי. שעות הפעילות של המרכז אינן כוללות זמני נסיעות. למען הסר ספק, כל זקן ישהה במרכז 6 1/2 שעות נטו בימים א'-ה'. 4 שעות ביום ו'.

ה. המפעיל רשאי לגבות דמי השתתפות לזקנים המופנים עפ"י חוק הבטוח הלאומי - בטוח סיעוד, בהתאם לתעריף שנקבע מעת לעת ע"י משרד הרווחה . המפעיל יהא רשאי לגבות ממופנים פרטיים את התמורה עבור השהות במרכז עפ"י תעריפי משרד הרווחה כפי שיקבעו מעת לעת. התמורה כאמור תשולם למפעיל ישירות ע"י הקשיש.

ו. המפעיל מתחייב להפעיל יחידה לתשושי נפש בהתאם להוראות התע"ס של משרד הרווחה, לקשישים תשושי נפש, ביטוח לאומי ועיריית ערד.

ז. המפעיל מתחייב בזה להפעיל תכנית שהות ליום ארוך מהשעה 14:30 עד השעה 19:00 במידה והעיריה תחליט על כך לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכפוף להחלטת ועדת ההיגוי ובכפוף לתקציבים שיוקצו ע"י המפעיל למטרה זו וממקורות שונים או במימון הקשישים עצמם.

2. **<u>כח אדם</u>**

א. תקן כח האדם במרכז לא יפחת מן התקן הקבוע במפרט, הוראות משרד הרווחה (נספח א' לחוזה) וביטוח לאומי בכל הקשור למרכז יום לזקן.

ב. כח האדם אשר יועסק במרכז יהא מקצועי, בעל הכשרה מתאימה לעבודה עם אוכלוסיית היעד של הזקנים. המפעיל אחראי לשיבוץ עובדים דוברי שפות זרות, בנוסף לעברית, בהתאם לשפת הדיבור של מרבית הזקנים המבקרים במרכז.

ג. תינתן עדיפות לקבלה לעבודה, בהתאם לכישוריהם, לעובדים אשר כרגע מועסקים במרכז היום. קבלת העובדים המקצועיים לעבודה תעשה ע"י ועדת כח אדם אשר השותפים בה יהיו חברי ועדת ההיגוי, ובמקרים של חילוקי דעות באשר להעסקת עובדים מקצועיים, תכריע דעתו של יו"ר הועדה.

3. **<u>הסעות</u>**

א. המפעיל יספק שירותי הסעות לכל הזקנים המגיעים למרכז. שירותי ההסעה יופעלו בהתאם להוראות המנהל, המפרט, ובכפוף לאמור בכל דין ולהלן:

ב. שירותי ההסעות כלולים במחיר הנקוב בהצעה.

המפעיל מצהיר, כי ידוע לו כי נאסר עליו לגבות תשלום עבור הסעותיו מאוכלוסיית הזקנים או מן העירייה. זקן המבקר במרכז שאינו משתמש בשירותי הסעות יזוכה בהתאם להוראות ביטוח לאומי בנדון.

ג. הזקן יילקח מביתו לפעילות במרכז ויוחזר לפתח ביתו בתום יום הפעילות בפועל על פי התכנית שנקבעה עבורו.

ד. הרכבים בהם יבוצעו ההסעות יהיו רכבים המותאמים עפ"י כל דין למגבלות הסעות הזקנים (כיסא גלגלים, מעלון, הליכון וכד'). הרכבים יאושרו ע"י המנהל להפעלתם, יהיו מבוטחים כנדרש בחוק ויעמדו בדרישות משרד התחבורה להסעת נוסעים.

א. זמן ההסעות של כל אחד מהזקנים לא יעלה על 30 דקות לכל כיוון, דהיינו, המפעיל ישתמש במספר כלי רכב מתאים על מנת לעמוד בתנאי ההסכם ביחס להסעת הזקנים.

ב. המפעיל ידאג למלווה בהסעות שיסייע לקשישים בעלייתם וברדתם מהרכב.

4. <u>ארוחות</u>

א. המפעיל יספק לאוכלוסיית הזקנים במרכז את הארוחות הבאות:
1. ארוחת בוקר.
2. ארוחת 10.
3. ארוחת צהרים חמה.
כאשר המרכז יופעל עד השעה 00:19 תינתן ארוחה קלה נוספת.
פירוט הארוחות והרכבן מצורף בנספח **ב'** להסכם זה.

ב. הרכב הארוחות עשוי להשתנות מפעם לפעם ע"י המנהל ו/או עפ"י הוראות משרד הרווחה ו/או כל גוף/רשות העוסק בטיפול ברווחת הזקנים.

ג. המפעיל יספק הרכב מזון שונה לזקנים בעלי צרכים בריאותיים מיוחדים, כגון אוכל דיאטטי, אוכל דל שומן דל סוכר וכד'.

ד. המפעיל מתחייב להפעיל מטבח מבשל בהתאם להוראות משרד הבריאות , משרד הרווחה והביטוח הלאומי.

ה. האוכל שיסופק במרכז יהא כשר באישור המועצה הדתית ערד. על המפעיל להחזיק תעודת כשרות בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות.

ו. בעיתות חירום בהם העירייה ו/או פיקוד העורף יורה על סגירת המרכז מטעמי בטחון ובשעות חירום מוכרזות ע"י המדינה וכיו"ב, המפעיל ידאג לספק לקשישים ארוחות בוקר וצהריים לבתיהם ויוודא כי הקשישים אכן קיבלו את הארוחות.

5. <u>טיפול אישי</u>

א. המפעיל יספק במרכז עזרה לזקנים בפעולות תפקוד יומיומיות הכוללת עזרה בניידות, עזרה ברחצה, מעקב אחר הגיינה אישית, עזרה באכילה לנזקקים לעזרה, עזרה בשימוש בשירותים וסיוע בהשתתפות בפעילויות השונות במרכז, הכל כמפורט במפרט.

ב. המפעיל אחראי להבטחת השגחה ומעקב אחר הזקן בכל זמן שהותו והיותו רשום כמבקר במרכז. המנהל בהתייעצות עם המפעיל יתקין נהלים למעקב אחר אוכלוסיית הזקנים במרכז.

ג. זקן זכאי חוק סיעוד הנעדר מהמרכז עקב מחלה או חוסר יכולת להגיע למרכז יוכל לפי בחירתו לקבל שרות של טיפול אישי בביתו והמפעיל יהיה חייב לספק לו שרות כזה ללא תמורה נוספת ועל פי גובה זכאותו.

ד. תוכנית הטיפול תבוצע עפ"י הזמנת שירות מטעם המחלקה לשירותים חברתיים או עפ"י הזמנת ועדת חוק ביטוח סיעוד.

6. <u>פעילות חברתית תרבותית – מועדון חברתי</u>

א. המפעיל יספק לאוכלוסיית הזקנים המבקרים במרכז פעילויות חברה ותרבות, כאמור לעיל, עפ"י הוראות המפרט:
1. תעסוקה ומלאכת יד.
2. פעילות גופנית.

3. פעילויות חברה ותרבות.
4. חוגי אומנות והעשרה .
5. אירועים חברתיים.

ב. המפעיל מתחייב לפעול בהתאם להוראות העירייה והנחיותיה בכל הנוגע להפעלת תכניות ייחודיות ואחרות לקשישים. (כגון: הרצאות, קבוצות תמיכה) בשעות הפעילות הרגילות ומחוץ לשעות אלה, הכל כפי שתקבע העירייה לפי שיקול דעתה הבלעדי. הפעלת התכניות הייחודיות והאחרות מותנית בתקציבים שיושגו לשם כך ע"י העירייה או ע"י מקורות שונים.

ג. המנהל בהתייעצות עם המפעיל יכין נהלים ותוכנית עבודה להפעלת פעילויות החברה והתרבות. דוגמת תוכנית מוצעת לפעילויות במרכז, תדירות ותוכן הפעילויות מצורפת כנספח **ג'**. המפעיל יכין לגבי כל אחד מן הזקנים המשתתפים במרכז תוכנית טיפול כתובה ומעודכנת, כאמור במפרט.

ד. המפעיל יעניק שירותים המצוינים במפרט כשירותים בתשלום נפרד, כגון: טיפול בכף הרגל, שירותי מספרה וטיפוח החן. מחירי השירותים יקבעו ע"י המפעיל בהתייעצות עם המנהל. למנהל שמורה הזכות לאסור על מתן שרות כאמור מנימוקים ענייניים.

ה. המפעיל יהא רשאי, בתאום עם המנהל, לתת שירותים נוספים, בתשלום, מעבר לשירותים אותם הוא מחויב לתת לאוכלוסיית הזקנים במרכז. שירותים אלה מצוינים במפרט כשירותים אופציונליים.

7. <u>ועדת היגוי</u>

א. המפעיל מתחייב להפעיל את המתקנים למען הזקן בהתאם להסכם ונספחיו ועפ"י המדיניות והעקרונות אשר יותוו ע"י ועדת ההיגוי, כהגדרתה להלן, ואגף הרווחה של העירייה, בהתאם לכל דין ונוהל אשר יתפרסמו ומתפרסמים מעת לעת ע"י משרד הרווחה, המוסד לביטוח לאומי, וארגונים שונים האחראיים על רווחת הזקן.

ב . את ניהול והפעלת המרכז, המועדון החברתי, ותוכניות נוספות תלווה וועדת ההיגוי שבה יהיו חברים: מנהלת אגף הרווחה של העיריה או מי מטעמה כיו"ר, מנהל/ת המרכז בפועל כנציג/ת המפעיל, ומפקח/ת מטעם משרד הרווחה.

ג. ועדות ההיגוי תתכנסנה לפי צורך ולפחות אחת ל- 6 חודשים ותדונה בהפעלת מרכז היום והמועדון החברתי ובקפה אירופה בקביעת מדיניות, בתכנים, פיתוח תוכניות, בנהלים, בקבלת עובדים ו/או בקביעת גובה התשלומים למתן שירותים, וכיו"ב ותפעל לביצוע יעיל וקפדני של הפעלת מרכז היום, המועדון החברתי ותוכניות נוספות שהוחלט עליהן בועדת ההיגוי.

ד. (1) מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב המפעיל למסור, בכל עת שיידרש לכך, כל ידיעה ו/או מידע הקשורים לפעולותיו במסגרת ביצוע התוכנית ובמשך כל תקופת הסכם זה מתחייב המפעיל לנהל מערכות חשבונות נפרדות להפעלת המרכז, המועדון החברתי ותוכניות אחרות בהתאם להוראות גזבר העירייה ועל פי כל דין. כמו כן, מתחייב המפעיל להגיש למנהל דו"חות תקופתיים במתכונת ובלוח זמנים שייקבעו ע"י העירייה.

(2) ספרי המפעיל יהיו פתוחים בכל עת לביקורת ע"י העירייה ו/או רואה חשבון ו/או מי מטעמה.

(3) על המפעיל חלה חובה לשתף בוועדות השונות של המרכז נציג מהעירייה ו/או מי מטעמה וההחלטה בדבר ההשתתפות תהא על פי שיקול דעתה של העירייה או מי מטעמה.

ה. אין המפעיל רשאי לשנות את אופיים ייעודם, ומטרותיהם של השירותים הניתנים על ידו במסגרת ניהול המרכז למען הזקן, המועדון, וכל תוכנית אחרת שנקבע עליה ואת התנאים וההוראות שנקבעו במשותף ובתאום עם העירייה, ללא הסכמה מוקדמת בכתב מאת המנהל.

ו. מפקח השירות לזקן יערוך ביקורות מתואמות וביקורי פתע לבדיקת איכות הטיפול. המפעיל חייב לשתף פעולה בכל הקשור לביקורות אלו.

8. <u>ניהול מרכז מועדון וקפה אירופה</u>

המפעיל יקיים במבנה מרכז היום פעילויות לקשישים עצמאיים אחה״צ וסדנאות לבני משפחה מטפלים .

א. המפעיל יפעיל מועדון קפה אירופה לקשישים ניצולי שואה מתכונת הפעילות במועדון החברתי אשר פועל במבנה המרכז הינה כדלקמן :
* המועדון החברתי, ישרת את אוכלוסיית הזקנים ניצולי שואה המתגוררים בערד.
* המועדון יהיה פתוח לפחות פעמיים בשבוע בבוקר ואחה״צ.
* למנהל שמורה הזכות להרחיב את שעות פעילות המועדון. כל הפעילות ומדיניות הפעלת המועדון תהיה על פי וועדת היגוי המלווה של הפרויקט .

ב. אוכלוסיית הזקנים אשר ישתמשו בשרותי המועדון יהיו תושבי ערד, רשימת הזקנים תקבע ע״י המנהל בלבד. המפעיל לא יהא רשאי להפעיל את המועדון באופן פרטי ולא יהא רשאי לקבל זקן שאינו תושב ערד או אדם אחר עפ״י דעתו ללא אישור המנהל. המפעיל יהא רשאי לגבות דמי חבר מן המשתתפים במועדון. דמי החבר וגובה דמי החבר יקבע בוועדת ההיגוי.

ג. כח האדם אשר יועסק במרכז יום במועדון ואחה״צ יהא מקצועי, בעל הכשרה מתאימה לעבודה עם אוכלוסיית היעד של המועדון. המפעיל אחראי לשיבוץ עובדים דוברי שפות זרות, בנוסף לעברית, בהתאם לשפת הדיבור של מרבית הזקנים המבקרים במועדון.

ד. תינתן עדיפות לקבלה לעבודה, בהתאם לכישוריהם לעובדים שהועסקו במועדון לזקן.

ה. המפעיל יספק לאוכלוסיית הזקנים במועדון אחה״צ כיבוד קל עפ״י הקבוע בנספח זה.

ו. המפעיל אחראי להבטחת השגחה ומעקב אחר הזקן בכל זמן שהותו במועדון. המנהל בהתייעצות עם המפעיל יתקין נהלים למעקב אחר אוכלוסיית הזקנים מועדון.

ז. המפעיל יספק לאוכלוסיית הזקנים במועדון פעילויות חברה ותרבות כאמור לעיל, בהתאמה למפורט במפרט :
1. תעסוקה ומלאכת יד.
2. פעילות גופנית.
3. פעילויות חברה ותרבות חופשיות.
4. חוגי אומנות והעשרה.
5. פעילויות חברה ותרבות מיוחדות.

ח. המפעיל יספק על חשבונו את החומרים והציוד הדרושים להפעלת הפעילויות, ולא יגבה כל תשלום מהמשתתפים במועדון בשעות הבוקר .

ט. המנהל בהתייעצות עם המפעיל יתקין נהלים ותוכניות עבודה להפעלת פעילויות החברה והתרבות במועדון.

יא. טיפול סוציאלי – במרכז יינתן טיפול סוציאלי בהתאם להנחיות תע״ס פרק 4 (7.5)

א. **<u>שירותים בתשלום</u>** : המרכז יפתח שירותים נוספים בתשלום בנוסף לסעיף 14 בתע״ס למבקרי המרכז ולקשישים בקהילה כגון : מניקור , פדיקור, מספרה, שרותי כביסה, תיקוני בגדים, טיפול אישי וארוחות בבית לזקנים. התשלום עבור השרותים הנוספים יגבה מהמשתתפים ושירות ע״י מרכז היום.

ב. **<u>סדרי ביצוע העבודות</u>** :

(א) העירייה שומרת לעצמה את הזכות להוציא לפועל את העבודה בשלמותה על כל חלקיה, או להורות על חלוקת העבודה ו/או להסב את ביצוע העבודה בחלקה או בשלמותה. בכל מקרה מובהר כי החלטת העירייה באשר לאופן ביצוע העבודות, לא תהווה עילה לדרישות כל שהן

מצד המפעיל לשינויים במחירי הצעתו במכרז. המפעיל יבצע את העבודה בהתאם לשלבי העבודה ובתאום ובאישור המפקח.

(ב) תוך 7 ימים מיום קבלת העבודה/פקודת העבודה, יגיש המפעיל לאישור המנהל, באמצעות המפקח, לוח זמנים מפורט לביצוע העבודה על כל חלקיהם במסגרת תקופת הביצוע המוגדרת על ידי העירייה. לאחר אישורו ע"י המנהל יהפוך לוח זמנים זה לחלק בלתי נפרד מחוזה ביצוע העבודה, והמפעיל יקבל צו התחלת עבודה בהתאם ללוח הזמנים שנקבע.

(ג) העירייה רשאית להגדיל או להקטין היקף העבודה ואף לבטל סעיפים בשלמותם מבלי שהדבר ישמש עילה למפעיל לדרוש שינוי במחירי היחידה ו/או תביעות כספיות כל שהן.

(ד) העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבוע את שלבי העבודה לפי שיקול דעתה בהתאם להתקדמות הביצוע.

_____

חתימה וחותמת המפעיל
(באמצעות מורשי החתימה

חלק ה'1 – תצהיר המציע לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים:

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")

אני הח"מ _____ בעל/ת ת"ז שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן:

אני עושה תצהירי זה בשמי/בשם המציע _____ שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (**להלן – המציע**). במציע מתקיימת אחת מן האפשרויות המפורטות להלן בסעיף זה (**מחק את המיותר**):

1. א. המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** בעבירה לפי חוק שכר מינימום או לפי חוק עובדים זרים;

   ב. המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו בעבירה אחת** לפי חוק שכר מינימום או לפי חוק עובדים זרים, אולם במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה;

   ג. המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו בשתי עבירות או יותר** לפי חוק שכר מינימום ו/או לפי חוק עובדים זרים, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הגדרות המונחים לעניין תצהיר זה הינן על פי המפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, שחלק מהן מובאות להלן:

1. "**אמצעי שליטה**", "**החזקה**" ו"**שליטה**" - כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;
2. "**בעל זיקה**" - כל אחד מאלה:
   חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע;
   אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: בעל השליטה בו;
   חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;
   מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;
3. אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע;
4. "**הורשע**", בעבירה - הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002);
5. "**חוק עובדים זרים**" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991;
6. "**חוק שכר מינימום**" - חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 ;
7. "**מועד התקשרות**" – לעניין התקשרות בעסקה בעקבות מכרז – המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;
8. "**עבירה**" – עבירה לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום;
9. "**שליטה מהותית**" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם;

אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____
המצהיר/ה

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני, _____ עו"ד (מ.ר. _____), במשרדי שברחוב _____ מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/אישרה את נכונות תצהירו/תצהירה דלעיל וחתם/וחתמה עליו בפני.

_____ _____
חותמת , עו"ד
מ.ר. _____

חלק ה׳2 - <u>נוסח המלצות</u>

אישור רשות מקומית לקבלת שירותי הפעלת מרכז יום לקשיש
<u>מכרז פומבי מס׳ 29/2026 להפעלת מרכז יום לקשיש בערד</u>

<u>שם הרשות המקומית:</u> _____ **<u>מס׳ טלפון ברשות (חובה):</u>** _____

<u>שם מנהל האגף:</u> _____ **<u>מס׳ טלפון בלשכתו (חובה):</u>** _____

<u>לכבוד עיריית ערד</u>,

הננו מאשרים בזה כי המציע/ה, _____ הפעיל עבורנו מרכז יום לקשיש החל מחודש _____ שנת_____ ועד לחודש _____ שנת _____, בהיקף של _____ קשישים.
במרכז היום הפועל אצלנו בוצעה בקרה אחרונה ע״י מפקח/ת מטעם משרד הרווחה בתאריך _____ שבסיומה חוות הדעת הייתה _____.

הנ״ל ביצעו/מבצעים את עבודתם אצלנו (נא לציין בטבלה לגבי כל קריטריון):

(1) לשביעות רצוננו המלאה.
(2) לשביעות רצוננו.
(3) לשביעות רצוננו החלקית.

הקריטריון	מידת שביעות הרצון	הערות
בצורה אמינה ואחראית		
תוך עמידה בלוחות זמנים והגשת דו״חות ביצוע		
תוך שמירה על יחסי אנוש טובים עם הצוות והאוכלוסייה		
תוך הפגנת יוזמה וחדשנות		
אחר: _____		

אנו ממליצים עליהם בפניכם: _____

הערות נוספות:
_____
_____
_____

תאריך: _____

פרטי מנהל אגף _____, חתימה וחותמת _____

* **יש לצלם טופס זה לכל רשות ולצרפו להצעת המציע**

חלק ה'3 – נוסח תצהיר שכר מינימום וזכויות עובדים

תצהיר

בתצהיר זה מקום בו ההצעה מוגשת על ידי חברה:

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").

"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.

"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.

"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.

"חוק שכר מינימום" חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ , נושא במשרת _____ ב-_____ (יש למלא את פרטי הגוף המציע) ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מההצעה _____ נשוא מכרז מס' _____ .

2. המציע ממלא אחרי הוראות כל דין הנוגעות לתשלום שכר עובדיו לרבות לעניין תשלום שכר מינימום והפרשות סוציאליות.

3. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור העירייה.

4. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ _____

תאריך המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

_____

חתימת עורך - דין

<u>נספח ה'4 - תצהיר העסקת עובדים זרים</u>

בתצהיר זה מקום בו ההצעה מוגשת על ידי חברה:

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").

"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות.

"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.

"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.

"חוק עובדים זרים" חוק עובדים זרים ואסור העסקה שלא כדין (אבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א 1991.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ , נושא במשרת _____ ב-_____ (י ש למלא את פרטי הגוף המציע) _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מההצעה _____ נשוא מכרז מס' _____ .

2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור העירייה.

3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ _____

תאריך המצהיר

<u>אישור</u>

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

_____

חתימת עורך – דין

נא להקפיד על מחיקת האפשרויות המיותרות בנספח זה

נספח ה'5 להצעת המשתתף

לכבוד
עיריית ערד

תאריך: _____

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה העדר ניגוד עניינים ובדבר קירבה/העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה (יש למחוק את המיותר)

1 הנני מצהיר בזאת כי עיריית ערד הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש] הקובע כדלקמן:
"**חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.**"

1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"**חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-5(1)(ב)).**"

1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"**פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה.**"

2 בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1 בין חברי מועצת העירייה **יש / אין (מחק את המיותר)** לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.

2.2 **יש / אין (מחק את המיותר)** חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3 **יש/ אין** לי **(מחק את המיותר)** בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

3 ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4 הנני מצהיר שלא אעסוק בכל דרך שהיא במישרין או בעקיפין שתגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים מול העירייה.

5 כמו כן, הנני מתחייב להודיע לעירייה בלא דיחוי על כל עניין אשר נמצא בטיפולי אשר עלול להעמידני במצב של ניגוד עניינים .

6 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף: _____

נספח ה'6 – התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

השוכר מתחייב לקיים בכל תקופת הסכם זה, לגבי העובדים שיועסקו על ידו, אחר האמור בהוראות כל דין ובכלל זה, בחוקי העבודה המפורטים להלן וכל חוק אחר רלוונטי גם אם לא הופיע ברשימה שלהלן, כפי שהם בעת חתימת החוזה ו/או כפי שישונו מעת לעת, לרבות חוקים חדשים שיחוקקו בתקופת ההתקשרות.

תנאי זה הינו מתנאי היסוד של ההתקשרות ואי עמידה בחוק כלשהו בתחום זה, יהווה הפרה יסודית של ההסכם על כל המשתמע מכך.

חוק שרות התעסוקה, תשי"ט – 1959.
חוק שעות העבודה והמנוחה, תשי"א – 1959.
חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976.
חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950.
חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.
חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשכ"ו – 1965.
חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953.
חוק החניכות, תשי"ג – 1953.
חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א – 1959.
חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958.
חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג – 1963.
חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995.
חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
חוק פנסיה חובה – 2008.

המזמין יהיה זכאי בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדים אצל הספק וזאת כדי לוודא את ביצועו של סעיף זה.

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

חלק ו' - הצהרה והתחייבות המשתתף במכרז

מכרז פומבי מס' 29/2026
הפעלת מרכז יום בערד

לכבוד: עיריית ערד

הצהרה והתחייבות המשתתף במכרז

לאחר שבחנתי בקפדנות את כל מסמכי המכרז לפרטיהם:

1. ההסכם, פירוט העבודה, הוראות למשתתפים במכרז, תנאים מיוחדים, הוראות הבטיחות לקבלנים, נוסח החוזה, המפרט הטכני המיוחד והמפרטים הכלליים המצויים לעיון במחלקת ההתקשרויות, תנאים מיוחדים לתשלום ההתייקרות, אופני חישוב התמורה, ערבויות, תקנים הנזכרים במסמכי המכרז ו/או החוזה וכל המסמכים המתייחסים למכרז ו/או לחוזה זה כוללים את כל הפריטים והכמויות והמידע הדרושים לביצוע העבודות בשלמותן;
2. הנני מצהיר בזה כי הצעתי כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודה כנדרש במכרז בשלמות וכי באפשרותי לבצע את העבודה, כמפורט במכרז, מיד עם קבלת הצו להתחלת העבודה, ולא אבוא בתביעות כלשהן להפרשים בהקשר למחירי העבודה והציוד ולא אבוא בתביעות כלשהן להפרשים איזה מהם בקשר למחירים פרט להתייקרות המפורטת במכרז ו/או בחוזה, ובאפשרותי לבצע את העבודה, בכוחות הטכניים והמקצועיים ועל ידי הציוד שברשותי.
3. הנני מצהיר כי אני עומד בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתי זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, וכי אני מקבל על עצמי לבצע את העבודות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
4. אני מצהיר כי הצעתי זו מוגשת ללא כל קשר ותיאום עם משתתפים אחרים.
5. הצעתי זו היא בלתי חוזרת, ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך שלושה חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות.
6. כמו כן, הנני מצהיר שמחירי הצעתי כוללים את כל הרווחים וכל ההוצאות הכלליות והמקוריות העלולות להידרש לביצוע העבודה בכל היקפה ובשלמותה, והיא לוקחת בחשבון גם דרישות נוספות שיהיו מטעם רשות מוסמכת זו או אחרת, לרבות משרד הרווחה, משטרת ישראל, משרד איכות הסביבה, משרד התחבורה, משרד העבודה, וכיוב' רשויות מוסמכות;
7. כן אני מתחייב לבצע בשלמות את העבודה בהתאם להוראות המשתתפים ולמסמכי המכרז והחוזה, ומקבל עלי את ההתחייבויות המפורטים במסמכים להגשת המכרז ועל תנאיו.
8. את הצעתי הנני מגיש בשני העתקים זהים.
9. אני מסכים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתי זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב ביני לבינכם.
10. להבטחת קיום התחייבויותיי לחתימה על החוזה אני מוסר בזאת ערבות בנקאית על סך של 50,000 ₪, בתוקף ליום _____. היה והצעתי תתקבל, אני מתחייב כי תוך 7 ימים ממועד הודעתכם אחתום על מסמכי החוזה ואפקיד בידיכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב בחוזה. היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבויותיי, אני מסכים כי הערבות הבנקאית שנמסרה על-ידי בקשר עם השתתפותי במכרז, תוגש על-ידכם לגבייה, וסכום הערבות יחולט על ידכם כפיצוי מוסכם וקבוע מראש.

11. אני מצהיר כי הצעתי הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אני זכאי לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתי על הצעה זו.

כן אני מצרף להצעתי את המסמכים והאישורים הבאים:

(לסימון המשתתף ב- X בצד ימין)

לסימון המשתתף		**לסימון מחלקת התקשרויות**
_____	התנאים הכלליים (חתימה בשולי כל דף)	יש / אין / _____
_____	החוזה (חתימה בשולי כל דף ובמקום המיועד לחתימה)	יש / אין / _____
_____	כתב הצעה מלא (חלק ט' למסמכי המכרז)	יש / אין / _____
_____	ערבות בנקאית ע"ס _____ ש"ח [לפי חלק ג' למסמכי המכרז]	יש / אין / _____
_____	אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות	יש / אין / _____
_____	אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור	יש / אין / _____
_____	אישור מע"מ בדבר עוסק מורשה	יש / אין / _____
_____	אישור רו"ח בדבר עמידה בתנאי הסף (ראו דרישה בסעיף 2(ו) לחלק א' למסמכי המכרז)	יש / אין / _____
_____	המלצות גופים שעבורם בוצעה עבודה, והמפורטים באישור רו"ח.	יש / אין / _____
_____	העתק חתום של פרוטוקול ישיבת הבהרות ושל כל מסמך נוסף שהומצא על ידי העירייה למשתתפים.	יש / אין / _____
_____	הצהרת המשתתף בדבר שכר מינימום [ראו חלק ה'].	יש / אין / _____
_____	הצהרת המשתתף בדבר העסקת עובדים זרים [ראו חלק ה'].	יש / אין / _____
_____	אישור בדבר זכויות חתימה.	יש / אין / _____
_____	אישור רישום ומסמכי התאגיד.	יש / אין / _____
_____	קבלה על רכישת מסמכי המכרז	יש / אין / _____

אישור נותן שירותי סיעוד מטעם המוסד לביטוח לאומי, למתן שירותי בית והפעלת מרכזי יום לקשיש.

אישור זכייה במכרז להפעלת מרכז יום לקשיש מאת משרד הרווחה והשירותים החברתיים, לשירות בית והפעלת מרכז יום לקשיש.

שם המשתתף (באותיות דפוס): _____ ; ח.פ./ת.ז. _____

כתובת המשתתף: _____ טלפון: _____

תאריך: _____

חתימת המשתתף: _____ שם מלא של החותם: _____

איש קשר: _____

חלק ז' - כתב הצעה

מכרז מס' 29/2026

הפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים בערד

כתב ההצעה

אני _____ ח"מ ת"ז / ח.פ _____

מרחוב _____

באמצעות המנהלים המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם התאגיד:

1. _____ ת"ז _____
2. _____ ת"ז _____

מצהיר / מסכים ומתחייב בזה כדלהלן:

1. לאחר שבחנתי בקפדנות את כל מסמכי המכרז לפרטיהם, לרבות מסמכי ההגשה, נוסח ההסכם על נספחיו וכל המסמכים האחרים, ולאחר שבקרתי במקום ובדקתי והכרתי את תנאי המקום, והובהר לי שכל המסמכים הנ"ל כוללים את כל הדרוש לניהול ולהפעלה של מרכז היום לקשיש ושל התוכניות נשוא מכרז זה, הנני מצהיר בזה שהצעתי כוללת את כל הדרוש במכרז בשלמות, כי לרשותי כח אדם מיומן ומקצועי, כי באפשרותי לבצע את כל הדרוש וכי התמורה הנקובה בהסכם היא מלאה, הוגנת וכוללת את ההוצאות שתידרשנה לניהול והפעלת המרכז למען הקשיש, קפה אירופה והמועדון החברתי.

2. כמו כן, הנני מתחייב לבצע את התחייבויותיי בשלמות ובדייקנות בהתאם לכל ההוראות והדרישות המפורטות במסמכי ההגשה, בהסכם ובנספחיו ובכל מסמכי המכרז האחרים.

3. הנני מצהיר ומסכים כי אחתום על החוזה ואמציא את כל המסמכים והאישורים הנדרשים תוך 7 ימים מיום שיודע לי על זכייתי המכרז, ובמידה ולא אעשה, כן תהא העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית אשר נמסרה לה על ידי וזאת מבלי ליתן לי כל הודעה ו/או התראה מראש ו / או להוכיח כל נזק או חסרון כיס אשר נגרם לעירייה כתוצאה מאי עמידתי בתנאי המכרז והחוזה.

4. ידוע לי כי הזוכה במכרז ייקבע לפי אמות המידה המפורטות במסמך ההוראות למשתתפים חלק ב' למסמכי המכרז, וע"פ הטבלה שלהלן.

קריטריון	משקל
המלצות	20%
תוספת שרותים בתשלום (כמו מניקור, מספרה ארוחות בבית וכו')	40%
<u>תפעול מרכז היום</u> עפ"י האמור בטבלה שבעמ' 7 לעיל.	40%

5. הנני מצהיר, כי התמורה הקבועה במסמכי החוזה והמכרז לביצוע העבודות כולן נשוא המכרז והחוזה, כוללת את כל הוצאותיי לקיום ההתחייבויות המפורטות בהסכם, לרבות, בין השאר, עלויות הפעלת מרכז

היום, עלות הסעות הזקנים למרכז ולמועדון והחזרתם, ארוחות וכל אשר מפורט בהסכם על נספחיו ובמסמכי המכרז (למעט דמי השתתפות שיגבו ע"י המפעיל לפי תעריפי משרד הרווחה וכאמור לעיל).

6. לצורך חישוב הניקוד לדרישת הניסיון וההמלצות, הנני מצרף את התצהיר הנדרש בתנאי הסף ובסעיף 2(ו) לחלק א' למכרז, המלצות וכל מסמך חיוני אחר.

ולראיה באתי על החתום:

_____	1)_____	2)_____
חתימת המשתתף		**מורשי חתימה**
_____	_____	_____
שם מלא	**מס' טלפון**	**מס' ח.פ./ת.ז.**
_____	_____	_____
כתובת למשלוח הודעות		**תאריך**

חלק ח' - הסכם

שנערך ונחתם בערד ביום _____ בחודש _____ שנת _____

ב י ן

עיריית ערד (רשות מקומית) ח.פ. 500225602

מחנה הקדמי, ת.ד. 100, ערד

(להלן - "העירייה")

מצד אחד

לבין

שם המפעיל: _____

_____

ת.ז./ח.פ._____

מרח' _____

ישוב _____ מיקוד _____

טלפון _____ פקס _____

ע"י מורשי החתימה מטעמו:

1.שם:_____ ת.ז.:_____

2.שם:_____ ת.ז.:_____

(להלן - "המפעיל")

מצד שני

(ושניהם ביחד, להלן- "**הצדדים**")

הואיל: ועיריית ערד מפעילה למטרת רווחה וסעד, מבנה לצורך פעילות מרכז יום לקשיש אשר כתובתו רחוב אשד 1.

והואיל: והמבנה מטרתו שימוש כמרכז יום לקשיש (להלן: "המרכז / המבנה")

והואיל: והעירייה מעוניינת למסור למפעיל את הפעלת המקום המפורט להלן, ולשם כך פרסמה העירייה מכרז פומבי מס' 29/2026 לניהול והפעלה של:

1. מרכז יום לאזרחים ותיקים (להלן "המרכז") + יחידת תשושי נפש.
2. קפה אירופה – "צלילי מדבר"

והואיל: וועדת המכרזים, בהחלטתה מיום _____, המליצה על קבלת הצעתו של המפעיל, ראש העירייה אישר את ההמלצה, והעירייה קיבלה את ההצעה;

והואיל: והמפעיל מצהיר כי קרא את מסמכי ההסכם, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבהם, וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו ;

והואיל: והמפעיל מצהיר כי בידו הידע, הניסיון, כח האדם המקצועי, הכלים, הציוד וכל האמצעים הדרושים להפעלת מרכז היום וקפה אירופה על פי ההסכם על נספחיו ובהתאם להוראות הדין ;

והואיל: וההוצאות הכרוכות בביצוע הסכם זה ימומנו הן באמצעות גמלת הסיעוד לפי חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, והן מסעיפי רווחה יעודיים ;

לפיכך, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלהלן:

<u>חלק א' - כללי</u>

<u>מבוא</u>

1. המבוא להסכם זה ומסמכי המכרז הכוללים, בין היתר, את תאור העבודה, הצהרת המפעיל, כתב ההצעה, הוראות בטיחות, וכל מסמך אחר, מהווים חלק מהותי ובלתי נפרד מהסכם זה ויש לקראם יחד הימנו. מוסכם ומובהר בזאת, כי בכל מקרה של סתירה בין ההוראות המצויות בגוף ההסכם לבין מסמכי המכרז תינתן העדיפות לאמור במסמכי המכרז.

<u>הגדרות ופרשנות</u>

2. בהסכם זה יוקנו למונחים הבאים המשמעויות כדלהלן:

"**המנהל**"- מנהל אגף הרווחה בעירייה, או מי מטעמו שהוסמך על ידו לעניין הסכם זה או חלק ממנו.

"**אשל**"- האגודה לתכנון ופיתוח שירותים למען הזקן בישראל.

הנחיות להפעלת מרכז יום לזקן בהוצאת משרד הרווחה הוראת תע"ס 4.13 וכן הנחיות לניהול והפעלה של מרכז יום לזקן בישראל, הוצאת אשל, מהדורה שניה מעודכנת, נספח א' להסכם.

"**ועדת היגוי**"- כהגדרתה בסעיף 6 להסכם.

"**מרכז יום**"/"**המרכז**"/"**המבנה**" - המבנה בבעלות העירייה המשמש כמרכז יום לאזרחים הוותיקים. המרכז מיועד לשרת קשישים המוגדרים ע"י רופא כתשושים וסיעודיים.

"**המועדון**" – קפה אירופה וסדנאות אחה"צ.

"**המכרז**"- מכרז פומבי מס' 29/2026 מכוחו ובמסגרתו נבחרה הצעת המפעיל לניהול והפעלת המרכז, והמועדון.

"**החוזה/ההסכם**"- הסכם זה על כל נספחיו.

"**המדד**"- מדד המחירים הכללי לצרכן כפי שמפורסם מעת לעת ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד אחר אשר יבוא במקומו.

"**מדד בסיס**"- המדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

3. הסכם זה, על נספחיו השונים - הפנימיים ואשר יובאו בעתיד- לא יפורש במקרה של סתירה, ספק, אי וודאות או דו משמעות נגד מנסחו, אלא לפי הכוונה העולה ממנו.

<u>הנספחים</u>

4. הסכם זה כולל את הנספחים להלן המהווים חלק בלתי נפרד הימנו:

נספח "א" – הוראת תע"ס מס' 4.13 - הנחיות להפעלת מרכזי יום לזקנים בהוצאות משרד הרווחה (להלן: "הוראות משרד הרווחה"), (**לרבות מספחיה** המופיעים באתר: **<u>www.molsa.gov.il/</u>**)

נספח "**ב"-** פירוט הארוחות והרכבן;

נספח "ג" – אישור קיום ביטוחים;

נספח "ד" - תוכנית לפעילויות חברה ותרבות מוצעת במרכז, לרבות תדירותן ותוכנן;

נספח "ה" – תקן כ"א במועדון;

נספח "ו" – מתכונת הפעלת מועדון קפה אירופה;

כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות ההסכם יכונו להלן ולשם הקיצור נספחי ההסכם.

למניעת כל ספק, מצהיר בזאת המפעיל כי ברשותו כל נספחי ההסכם, כי קרא אותם והבין את תכנם וכי קבל את כל ההסברים אשר ביקש והוא מתחייב לבצע בשלמות ובדייקנות את כל האמור בהם.

<u>מהות ההסכם</u>

5. א. העירייה נותנת בזאת למפעיל זכות ניהול והפעלת מרכז יום לאזרחים הוותיקים, תוכניות קהילתיות, מועדון קפה אירופה ויחידה לתשושי נפש ביום ארוך שנקבעו בוועדת ההיגוי ומועדון חברתי למשך תקופת ההסכם והכל כמפורט בהסכם זה ובכפוף לתנאיו.

ב. המפעיל מצהיר כי ראה את מרכז יום לקשיש, בדק את מצב המבנה, הציוד והחדרים בדיקה פיזית ומשפטית ומצא אותם מתאימים לצרכיו ולמטרות ההסכם והוא מוותר על כל טענת פגם, מום או אי התאמה.

ג. ניהול והפעלת המרכז והמועדון בוצעו על פי האמור במפרט ובהסכם על נספחיו.

ד. אין המפעיל רשאי לשנות את אופיים, ייעודם ומטרותיהם של השירותים הניתנים על ידו לפי הסכם זה ואת התנאים וההנחיות שנקבעו על ידי העירייה ועל ידי כל גוף מוסמך, ללא הסכמה מוקדמת בכתב מטעם העירייה וללא אישור מוקדם של משרדי הממשלה הנוגעים בדבר.

ה. למען הסר ספק, הוראות ההסכם באות להוסיף על האמור במפרט ולא לגרוע מהאמור בו. במידה של סתירה בין הוראות ההסכם והמפרט יגברו הוראות ההסכם על המפרט.

<u>ניהול והפעלה - ועדת היגוי</u>

6. א. המפעיל מתחייב להפעיל את המרכז בהתאם להוראות ההסכם, המפרט ונספחיו ועפ"י המדיניות והעקרונות אשר יותוו ע"י ועדת ההיגוי, כהגדרתה להלן, וע"י אגף הרווחה של העירייה, בהתאם לכל דין ונוהל אשר יתפרסמו ומתפרסמים מעת לעת ע"י משרד הרווחה, המוסד לביטוח לאומי, וארגונים שונים האחראיים על רווחת הזקן.

ב. את ניהול והפעלת המרכז , עם כל התוכניות המפורטות במכרז זה תלווה וועדת ההיגוי שבה יהיו חברים: מנהלת אגף הרווחה של העיריה או נציגה כיו"ר, נציג המפעיל, מנהל המרכז בפועל, מנהל/ת מחלקה לרווחת הקשיש בעירייה ומפקח/ת מטעם משרד הרווחה ונציגת אש"ל על פי הצורך.

ג. ועדות ההיגוי תתכנסנה לפי צורך ולפחות אחת ל- 3 חודשים ותדונה בהפעלת מרכז יום והמועדון החברתי, בקביעת מדיניות, בתכנים, בנהלים, בקבלת עובדים ו/או בקביעת גובה התשלומים למתן שירותים, וכיו"ב ותפעל לביצוע יעיל וקפדני של הפעלת מרכז יום, המועדון החברתי קפה אירופה "צלילי מדבר" ותוכניות אחרות בהתאם למה שנקבע בוועדת ההיגוי ובהתאם לתכתיבי משרד הרווחה.

ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב המפעיל למסור, בכל עת שיידרש לכך, כל ידיעה ו/או מידע הקשורים לפעולותיו במסגרת ביצוע התוכנית ובמשך כל תקופת הסכם זה מתחייב המפעיל לנהל מערכות חשבונות נפרדות להפעלת המרכז, המועדון החברתי, בהתאם להוראות גזבר העירייה ועל פי כל דין. כמו כן, מתחייב המפעיל להגיש למנהל דו"חות תקופתיים במתכונת ובלוח זמנים שייקבעו ע"י העירייה. ספרי המפעיל יהיו פתוחים בכל עת לביקורת ע"י העירייה ו/או רואה חשבון ו/או מי מטעמה.

ה. אין המפעיל רשאי לשנות את אופיים ייעודם, ומטרותיהם של השירותים הניתנים על ידו במסגרת ניהול המרכז למען הזקן, והמועדון, ואת התנאים וההוראות שנקבעו במשותף ובתאום עם העירייה, ללא הסכמה מוקדמת בכתב מאת המנהל.

ו. מפקח השירות לזקן יערוך ביקורות מתואמות וביקורי פתע לבדיקת איכות הטיפול. המפעיל חייב לשתף פעולה בכל הקשור לביקורות אלו.

<u>חלק ב' - ניהול והפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים</u>

7. א. המרכז יקבל לטיפולו קשישים באמצעות ועדת הסיעוד או מופנים ע"י שירותי הרווחה זאת אחרי ועדת קבלה בהתאם לנוהלי משרד הרווחה.

ב. מנהל המרכז יהיה עובד סוציאלי בעל תואר אוניברסיטאי מוכר בעבודה סוציאלית או בעל תאר אקדמאי רלוונטי אחר באישור משרד הרווחה והמנהל, בעל ותק וניסיון בניהול והפעלת מרכזי יום לזקן ו/או בתי אבות במשך 3 שנים לפחות.

ג. המרכז יופעל כספק שירות ביטוח סיעוד מטעם ביטוח לאומי באישור ובפיקוח מלא של משרד הרווחה ובקרה של המחלקה לשירותים חברתיים של עיריית ערד ויעבוד בשיתוף פעולה מלא עם הגורמים המטפלים בזקנים בקהילה.

8. א. שעות הפעילות במרכז הינן בימים א'-ה' בין השעות 08:00 לבין 14:30, ביום ו' ובערבי חג בין השעות 8:00-12:30 במשך 6 ימים בשבוע. אלא אם כן נקבע אחרת בוועדת ההיגוי. שעות הפעילות של המרכז אינן כוללות זמני נסיעות. למען הסר ספק, כל זקן ישהה במרכז 6 1/2 שעות נטו בימים א'-ה'. 4 שעות ביום ו'.

ב. המפעיל רשאי לגבות דמי השתתפות לזקנים המופנים עפ"י חוק הביטוח הלאומי ביטוח סיעוד, בהתאם לתעריף שנקבע מעת לעת ע"י משרד הרווחה .

ג. המפעיל מתחייב בזה להפעיל תכנית יחידה לתשושי נפש וכן שהות ליום ארוך מהשעה 14:30 עד השעה 19:00 המפעיל יוכל להפעיל את התוכנית באמצעות גביית תשלום מהקשישים ובני משפחותיהם.

המפעיל יהא רשאי לגבות ממופנים פרטיים את התמורה עבור השהות במרכז בסכום השווה לתעריף של משרד הרווחה בתוקף במועד הגשת החשבונית. התמורה הנ"ל תשולם ע"י הקשיש.

9. א. תקן כח האדם במרכז לא יפחת מן התקן הקבוע במפרט – נספח ה, הוראות משרד הרווחה וביטוח לאומי בכל הקשור למרכז יום לזקן (להלן: "תקן כ"א").

ב. כח האדם אשר יועסק במרכז יהא מקצועי, בעל הכשרה מתאימה לעבודה עם אוכלוסיית היעד של הזקנים. המפעיל אחראי לשיבוץ עובדים דוברי שפות זרות, בנוסף לעברית, בהתאם לשפת הדיבור של מרבית הזקנים המבקרים במרכז. תינתן עדיפות לקבלה לעבודה, בהתאם לכישוריהם, לעובדים במרכז היום.

קבלת העובדים המקצועיים לעבודה תעשה ע"י ועדת כח אדם אשר השותפים בה יהיו חברי ועדת ההיגוי, ובמקרים של חילוקי דעות באשר להעסקת עובדים מקצועיים, תכריע דעתו של יו"ר הועדה.

10 א. המפעיל יספק שירותי הסעות לכל הזקנים המגיעים למרכז. שירותי ההסעה יופעלו בהתאם להוראות המנהל, המפרט, ובכפוף לאמור בכל דין ולהלן:

ב. שירותי ההסעות כלולים במחיר הנקוב בהצעה. המפעיל מצהיר כי ידוע לו כי נאסר עליו לגבות תשלום עבור הסעותיו מאוכלוסיית הזקנים או מן העירייה. זקן המבקר במרכז שאינו משתמש בשירותי הסעות יזוכה בהתאם להוראות ביטוח לאומי בנדון.

ג. הזקן יילקח מביתו לפעילות במרכז ויוחזר לפתח ביתו בתום יום הפעילות בפועל על פי התכנית שנקבעה עבורו.

ד. הרכבים בהם יבוצעו ההסעות יהיו רכבים המותאמים עפ"י כל דין למגבלות הסעות הזקנים (כסא גלגלים, מעלון, הליכון וכד'). הרכבים יאושרו ע"י המנהל קודם להפעלתם. זמן ההסעות של כל אחד מהזקנים לא יעלה על 30 דקות לכל כיוון, דהיינו, המפעיל ישתמש במספר כלי רכב מתאים על מנת לעמוד בתנאי ההסכם ביחס להסעת הזקנים.

11. א. המפעיל יספק לאוכלוסיית הזקנים במרכז את הארוחות הבאות:

1. ארוחת בוקר.
2. ארוחת 10.
3. ארוחת צהרים חמה.

כאשר המרכז יופעל עד השעה 19:00 תינתן ארוחה קלה נוספת.

פירוט הארוחות והרכבן מצורף בנספח **ב'** להסכם זה.

ב. הרכב הארוחות עשוי להשתנות מפעם לפעם ע"י המנהל ו/או עפ"י הוראות משרד הרווחה ו/או אשל ו/או כל גוף/רשות העוסק בטיפול ברווחת הזקנים.

ג. המפעיל יספק הרכב מזון שונה לזקנים בעלי צרכים בריאותיים מיוחדים, כגון אוכל דיאטטי, אוכל דל שומן ודל סוכר וכד'.

ד. האוכל שיסופק במרכז יהא כשר באישור המועצה הדתית ערד. על המפעיל לדאוג לתעודת כשרות בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות.

12. המפעיל יספק במרכז עזרה לזקנים בפעולות תפקוד יומיומיות הכוללת עזרה בניידות, עזרה ברחצה, מעקב אחר הגיינה אישית, עזרה באכילה לנזקקים לעזרה, עזרה בשימוש בשירותים וסיוע בהשתתפות בפעילויות השונות במרכז, הכל כמפורט במפרט.

13. המפעיל אחראי להבטחת השגחה ומעקב אחר הזקן בכל זמן שהותו והיותו רשום כמבקר במרכז. המנהל בהתייעצות עם המפעיל יתקין נהלים למעקב אחר אוכלוסיית הזקנים במרכז.

זקן זכאי חוק סיעוד נעדר מהמרכז עקב מחלה או חוסר יכולת להגיע למרכז יוכל לפי בחירתו לקבל שרות של טיפול אישי בביתו והמפעיל יהיה חייב לספק לו שרות כזה ללא תמורה נוספת ועל פי גובה זכאותו.

14. א.(1) המפעיל יספק לאוכלוסיית הזקנים פעילויות חברה ותרבות, כאמור לעיל, עפ"י הוראות המפרט:

1. תעסוקה ומלאכת יד.
2. פעילות גופנית.
3. פעילויות חברה ותרבות.
4. חוגי אומנות והעשרה.
5. ארועים חברתיים.

(2) המפעיל מתחייב לפעול בהתאם להוראות העירייה והנחיותיה והוראות משרד הרווחה בכל הנוגע להפעלת תכניות ייחודיות ואחרות לקשישים. (כגון: הרצאות, קבוצות תמיכה, יחידת תשושי נפש , קפה אירופה "צלילי המדבר" וכו') בשעות הפעילות הרגילות ומחוץ לשעות אלה, הכל כפי שתקבע העירייה לפי שיקול דעתה הבלעדי. הפעלת התכניות הייחודיות והאחרות מותנית בתקציבים שיושגו לשם כך ע"י העירייה או ממקורות אחרים.

ב. המנהל בהתייעצות עם המפעיל יכין נהלים ותוכנית עבודה להפעלת פעילויות החברה התרבות.

15. המפעיל יכין לגבי כל אחד מן הזקנים המשתתפים במרכז תוכנית טיפול כתובה ומעודכנת, כאמור במפרט.

תוכנית הטיפול תבוצע עפ"י הזמנת שירות מטעם המחלקה לשירותים חברתיים או עפ"י הזמנת ועדת חוק ביטוח סיעוד.

16. המפעיל יעניק שירותים המצוינים במפרט כשירותים בתשלום נפרד, כגון: טיפול בכף הרגל, שירותי מספרה וטיפוח החן.

מחירי השירותים יקבעו ע"י המפעיל בהתייעצות עם המנהל. למנהל שמורה הזכות לאסור על מתן שרות כאמור מנימוקים ענייניים.

המפעיל יהא רשאי, בתאום עם המנהל, לתת שירותים נוספים, בתשלום, מעבר לשירותים אותם הוא מחויב לתת לאוכלוסיית הזקנים במרכז. שירותים אלה מצוינים במפרט כשירותים אופציונליים.

<u>חלק ג' – ניהול המועדון קפה אירופה והפעלת סדנאות אחה"צ במבנה מרכז היום</u>

המפעיל יקיים פעילויות חברתיות לקשישים וסדנאות לבני משפחה מטפלים לקשישים עצמאיים אחה"צ במבנה מרכז היום.

17. מועדון קפה אירופה- יפעל על פי המתכונת המפורטת בנספח ו' להסכם הכל בהתאם לדרישות משרד הרווחה

18. מתכונת הפעילות במועדון אחה"צ הינה כדלקמן:

המרכז בשעות אחה"צ ישרת את אוכלוסיית הזקנים העצמאיים המתגוררים בערד. המרכז יהיה פתוח בשעות המצוינות אחה"צ 00:19-00:16לפחות פעם אחת בשבוע למנהל שמורה הזכות להרחיב את שעות פעילות המועדון. הסדנאות לקשישים ובני משפחה מטפלים יקבעו בוועדת ההיגוי.

19. אוכלוסיית הזקנים אשר ישתמשו בשרותי המועדון יהיו תושבי ערד. המפעיל לא יהא רשאי להפעיל את המועדון באופן פרטי ולא יהא רשאי לקבל זקן שאינו תושב ערד או אדם אחר עפ"י דעתו ללא אישור המנהל.

המפעיל יוכל לגבות דמי חבר מן המשתתפים בפעילות אחה"צ ,דמי החבר יהיו בגובה שיקבע בוועדת ההיגוי.

20. א. כח האדם אשר יועסק במרכז בבוקר ואחה"צ יהא מקצועי, בעל הכשרה מתאימה לעבודה עם אוכלוסיית היעד של המועדון. המפעיל אחראי לשיבוץ עובדים דוברי שפות זרות, בנוסף לעברית, בהתאם לשפת הדיבור של הזקנים המבקרים במועדון.

ב. תינתן עדיפות לקבלה לעבודה לעובדים אשר עובדים במרכז יום וזאת בהתאם לכישוריהם.

ג. המפעיל יספק לאוכלוסיית הזקנים במועדון כיבוד קל. מחיר הכיבוד כלול בתמורה שתשולם למפעיל .לא יגבו תשלומים נוספים.

22. המפעיל אחראי להבטחת השגחה ומעקב אחר הזקן בכל זמן שהותו במועדון. המנהל בהתייעצות עם המפעיל יתקין נהלים למעקב אחר אוכלוסיית הזקנים מועדון.

23. א. המפעיל יספק לאוכלוסיית הזקנים במועדון פעילויות חברה ותרבות כאמור לעיל, בהתאמה למפורט במפרט:

1. תעסוקה ומלאכת יד.
2. פעילות גופנית.
3. פעילויות חברה ותרבות חופשיות.
4. חוגי אומנות והעשרה.
5. פעילויות חברה ותרבות מיוחדות.

ב. המפעיל יספק על חשבונו את החומרים והציוד הדרושים להפעלת הפעילויות, ולא יגבה כל תשלום מהמשתתפים במועדון.

ג. המנהל בהתייעצות עם המפעיל יתקין נהלים ותוכניות עבודה להפעלת פעילויות החברה והתרבות במועדון.

ד. דוגמת תוכניות עבודה לפעילות במועדון, תדירותן ותוכנן מצורפות כנספח **ו'** להסכם זה.

<u>חלק ד' - הפעלת פרויקט קפה אירופה "צלילי מדבר"</u>

24. במסגרת תוכנית של אשל ומשרד הרווחה הועמד לרשות הגוף המפעיל תקציב עבור פרויקט זה. המפעיל יפעיל במרכז היום תוכנית של קפה אירופה "צלילי המדבר" לניצולי שואה. תוכנית זו תופעל בשעות הפעילות בבוקר ואחר הצהריים. הפרויקט יפעל במרכז היום בימים ובשעות ומתכונת שתקבע בוועדת ההיגוי. וועדת ההיגוי תורכב באותו הרכב של ועדת ההיגוי של מרכז היום.

<u>חלק ה' - התמורה</u>

25. (א) התקציב לפרויקט זה יתקבל ממשרד הרווחה, תשלומים בגין פעילות יועבר מהרשות המקומית לגוף המפעיל כנגד הצגת חשבוניות ודיווחים. קיומו של הפרויקט מותנה בתקציב משרד הרווחה ובהתאם לתעריף שיקבע על ידו מעת לעת.

(ב) משרד הרווחה יהיה רשאי להפסיק את תשלום התמורה או חלקה בגין השירותים הניתנים, אם יתברר כי נותן השירותים לא עמד בתנאי ההסכם לגבי איכות השירות ורמת השירות, זאת במסגרת סמכויות הפיקוח שניתנו למשרד הרווחה או במסגרת הפיקוח של הרשות המקומית, ובתאום מראש עם הרשות.

<u>עבור ביצוע השירותים נשוא ההסכם יהא זכאי המפעיל לתמורה כמפורט להלן:</u>

<u>מחיר ניהול והפעלת מרכז יום לקשיש יהא כדלהלן:</u>

26. התשלום עבור זקנים המבקרים במרכז עפ"י חוק הביטוח הלאומי - שהם זכאי גמלת סיעוד, ישולם למפעיל עבור כל יום בו מגיע הזקן למרכז בפועל, בהתאם לתעריף אשר יקבע מפעם לפעם ע"י המוסד לביטוח לאומי. תשלום זה ישולם ישירות ע"י המוסד לביטוח לאומי לחשבונו של המפעיל.

27. למען הסר ספק, מובהר כי המפעיל יהיה רשאי לגבות מהקשישים זכאי חוק סיעוד דמי השתתפות עצמית, בהתאם להוראות ולתעריף שיקבע על ידי משרד הרווחה מזמן לזמן.

28. התשלום עבור זקנים המבקרים במרכז עפ"י הפניית מחלקת הרווחה של העירייה ישולם למפעיל עבור כל יום בו מגיע הזקן בפועל בהתאם לתעריף שיקבע מפעם לפעם ע"י משרד הרווחה. התשלום ישולם ישירות ע"י משרד הרווחה. ההשתתפות העצמית של הקשיש תקבע ע"י המחלקה לקשיש בהתאם למבחן זכאות ותועבר לעירייה על ידי המפעיל .במקרים בהם ההשתתפות שנקבעה הינה מלוא העלות תגבה עלות ההשתתפות ע"י המפעיל ישירות מהקשיש.

29. המפעיל יגיש כל תחילת חודש דיווח שמי על גבי הטופס שמתקבל ממשרד הרווחה ויעדכן את ימי הביקור של כל קשיש, וכן עזיבה בציון סיבה.

30. בכל תחילת חודש יעביר המפעיל את ההשתתפות העצמית שגבה מהקשישים בחודש שחלף.

<u>חלק ו' - אופן תשלום התמורה</u>

התמורה כמפורט בסעיף 25 להסכם תשולם למפעיל כדלהלן:

<u>באשר להפעלת וניהול המרכז</u>

המפעיל יפרט את שמות הזקנים אשר ביקרו בפועל במרכז ואת ימי הביקור בפועל בחודש החולף ומכפלת התמורה ביחס אליהם, כמפורט להלן:

- דיווח אחד לביטוח לאומי עבור זכאי חוק הסיעוד.
- דיווח נפרד למחלקה לרווחת הקשיש עבור מופני רווחה.
- למען הסר ספק, התשלום עבור הזקנים המבקרים במרכז עפ"י חוק הביטוח הלאומי, ישולם למפעיל ישירות ע"י ביטוח לאומי.

<u>חלק ז' - תקופת ההסכם</u>

31. תוקפו של הסכם זה הינו ל-36 חודשים, החל ממועד חתימת הצדדים על החוזה (להלן: "תקופת ההסכם").

א. מבלי לגרוע מהאמור בס"ק א' לעיל, מובהר בזאת כי ששת החודשים הראשונים לחוזה זה יהוו תקופת ניסיון למפעיל, והעירייה תהא רשאית להודיע על הפסקת ההסכם 14 יום לפני תום תקופת הניסיון, במידה ולפי שיקול דעתה הבלעדי המפעיל לא עמד בהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה. הודיעה העירייה למפעיל כי לא עמד בניסיון, יבוא הסכם זה לידי סיום עם תום תקופת הניסיון הנ"ל. הודעת העירייה למפעיל כאמור, תהא סופית ולא ניתנת לערעור.

ב. חרף האמור לעיל, עיריית ערד תהא רשאית להביא ההתקשרות לידי סיום, במהלך כל תקופת ההתקשרות, בהודעה מראש ובכתב, של 30 ימים, תהא הסיבה לכך אשר תהא ולמפעיל לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה.

ג. לעירייה בלבד תעמוד האפשרות להאריך את תקופת החוזה ב24 חודשים נוספים 12+12 (להלן "**האופציה**"). ככל והעירייה תחפוץ במימוש האופציה יהא עליה להודיע על כך בכתב למפעיל 90 יום טרם מועד פקיעת ההסכם.

<u>חלק ח' – התמורה לעירייה, אופן אחזקת הנכס, הציוד והשימוש בו</u>

32. על המפעיל לשלם לעירייה דמי שימוש ראויים בגין הרשות לעשות שימוש במבנה, וזאת בהתאם להצעתו בכתב ההצעה אשר הוכרזה כזוכה. דמי השימוש ישולמו לעירייה בחלקים שווים בכל 1 לחודש החל מיום חתימת הסכם זה ויעמדו על _____ ₪ (במילים_____).

א. המפעיל מתחייב בזה לשמור על ניקיון מרכז יום, בשלמות כולל החצרים וכל הציוד שבהם ולהחזיר את החזקה בהם לעירייה בתום תקופת ההסכם ו/או תקופת ההארכה כשהם נקיים, תקינים ומסודרים, לשביעות רצון העירייה.

ב. מוסכם ומוצהר בין הצדדים כי אסור למפעיל להכניס שינוי כלשהו ו/או תוספת כלשהי במבנה מרכז יום מבלי לקבל מראש ובכתב את אישור העירייה.

ג. בלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי העיריה תהא רשאית בכל עת, לבצע כל שימוש ו/או שינוי ו/או תוספת ו/או שיפוץ ו/או כל דבר אחר לפי שיקול דעתה במבנה המרכז והמועדון, והמפעיל מסכים לכך.

1. החליטה העירייה לבצע כל שימוש, שינוי, תוספת או שיפוץ, יאפשר המפעיל את הביצוע וישתף פעולה עם העיריה. בוצע שינוי או הוספה או תוספת כאמור באישורה של העירייה או ללא אישורה חייב יהא המפעיל להסיר או לסלק השינוי או התוספת לפי דרישת העירייה, ולכל המאוחר עם פינוי הנכס על ידו ולהשאיר את המרכז והמועדון במצב בו היה כשקיבל אותו לידיו.

ד. על אף האמור לעיל בוצע שינוי או הוספה תוספת, בין באישור העירייה ובין בלא אישורה, רשאית תהא העירייה לדרוש את השארת השינוי או התוספת על כנם. במקרה כזה יהפכו השינוי או התוספת לרכושה של העירייה וזאת בלא תמורה מצידה.

ה. המפעיל ישמור על המצב התקין של הציוד, אשר נמצא במרכז ושמתקבל למרכז מכל מקור שהוא, ישתמש בו באופן סביר ויהיה אחראי על שלמותו, פרט לבלאי סביר.

ו. המפעיל מתחייב להחזיק על חשבונו את המועדון החברתי, ותכולתם בתקופת ההסכם במצב טוב ומתאים למטרתו לרבות נשיאה בהוצאות השוטפות של אחזקת המרכז, והמועדון המתקנים שבו, הציוד, התכולה כיו"ב. ויובהר כי המפעיל אינו רשאי להשתמש בציוד הקיים במרכז למען הזקן ובמועדון החברתי למטרות שאינן בין מטרות ההסכם.

ז. המפעיל יבצע הדברת מזיקים על חשבונו וכמו כן יבצע תחזוקת גינון בהתאם להוראת המנהל .

ח. (1.) המפעיל יישא וישלם את כל האגרות, ההיטלים, המיסים ותשלומי החובה החלים או שיחולו על הפעלת מרכז היום, והמועדון החברתי וכן על מתן השירותים במרכז, במועדון החברתי ובכל מס, אגרה, היטל על פי הוראות כל דין.

(2.) המפעיל יישא בתשלומים הנ"ל בכל תקופת ההסכם המקורית ובתקופת ההסכם המוארכת אם זו תוארך, לרבות עד מועד פינוי המרכז המועדון החברתי על ידי המפעיל, לפי התאריך המאוחר יותר.

(3.) בלי לגרוע מהאמור לעיל, יישא המפעיל בתשלום עבור צריכת מים, צריכת חשמל, הוצאות חיבור ושימוש בטלפון, בהוצאות אחזקת המרכז, והמועדון לרבות ניקיון, גינון, תאורה, מיזוג אוויר, שמירה על מבנה המרכז ובכל הוצאה אחרת.

ט. מיד עם תום ההסכם או ביטולו או עם הפסקתו מסיבה כלשהי יחזיר המפעיל לעירייה את הציוד המפורט ברשימה הנזכרת בנספח ז' וכן כל ציוד אחר שתעמיד העירייה לרשות המפעיל במהלך תקופת ההסכם. כל ציוד המופיע בנספח ז', אשר התקלקל או התכלה, יוחלף ע"י המפעיל על חשבונו בציוד אחר, זהה לציוד שיוחלף, לשביעות רצונו של המנהל או מי מטעמו; והוא יהיה רכוש העירייה.

י. בלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם על הצדדים כי המפעיל יאפשר לעירייה או למי מטעמה להשתמש במרכז היום ובמועדון בשעות שלא מתקיימות בהן פעילות במקום לכל מטרה שהיא במסגרת סמכויות העירייה, הכל בתאום מוקדם עם המפעיל.

יא. התברר לעירייה כי נגרם נזק שלא תוקן ע"י המפעיל, רשאית תהא העירייה, לאחר מתן התראה בת 7 ימים, לבצע את התיקון על חשבונה ולחייב את המפעיל בעלות התיקון.

יב אין באמור לעיל בכדי לפגוע בכל סעד ותרופה להם זכאית העירייה מכח כל דין או הסכם.

33. <u>היעדר אחריות העירייה לאחזקה ולהפעלה השוטפת של המרכז, והמועדון החברתי</u>

מובהר ומוסכם בזה כי העירייה לא תשא בכל הוצאות אחזקה שהן למעט מה שהוגדר מראש ובכתב.

<u>חלק ט' - כח אדם ותנאי העסקה</u>

34. א. המפעיל יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות כל דין. בכלל זה ינהל המפעיל עבור עובדיו תיק ניכויים כדין, במסגרתו ינכה עבור עובדיו את כל הניכויים הנדרשים על פי הדין לרשויות המס וכן יפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות לפי כל דין או הסכם קיבוצי.

המפעיל יגיש לעירייה דיווחים מפורטים ביחס לכל תשלום מהתשלומים המפורטים לעיל כל 3 חודשים. אי ביצוע כל תשלום מהתשלומים שחייב בהם המפעיל כאמור במועד החל לתשלומו ו/או אי דיווח על ביצוע התשלום במועדו יהווה הפרה יסודית של ההסכם והעיריה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות לאלתר ולא תהא למפעיל כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה נגדה בגין כל הנובע מהפסקת ההתקשרות.

ב. המפעיל יבטיח קיומם של תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בחוק, ובאי/ דרישה חוקית- כפי שיידרש על ידי המנהל.

ג. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל, יעסיק המפעיל עובדים במספר הדרוש לשם ביצוע יעיל של הפעלת המרכז, המועדון העובדים יהיו מיומנים ובעלי ידע וניסיון בביצוע העבודות אליהן שובצו כמפורט בהסכם.

35. מובהר בזה כי המפעיל משמש מפעיל עצמאי ובלתי תלוי וכי אין בין העירייה לבינו או לבין כל אדם אחר המועסק ע"י המפעיל בביצוע ההסכם יחסי מעביד-עובד. אם על אף האמור לעיל ובניגוד לכוונות צדדים המפורשות ייקבע כי העירייה הינה מעבידתו של המפעיל או של אדם המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע ההסכם, מתחייב המפעיל לשפות מיד את העירייה בגין כל הוצאה או נזק שייגרם לה בשל כך.

36. א. המפעיל יקיים פיקוח וביקורת על עובדיו ו/או על כל מי שיועסק על ידו במסגרת הסכם זה.

ב. לפי דרישת המנהל יחליף המפעיל כל עובד אשר לדעת המנהל אינו מתאים לביצוע העבודה ו/או אינו מקיים את הוראותיה או מי מטעמה, ו/או שלדעת המנהל אינו מבצע את העבודה בהתאם לנדרש עפ"י החוזה.

ג. בכל מקרה של שביתה או היעדרות עובד מעובדיו מכל סיבה שהיא, ידאג המפעיל לביצוע האספקה ע"י עובדים מחליפים אשר עונים על הדרישות המפורטות בהסכם זה, כך שבכל נסיבות שהן לא יהיה שיבוש כלשהו בביצוע ההסכם.

ד. המפעיל מצהיר כי לא יעסיק אדם אשר עבר עבירה כנגד המוסר ו/או נגד הרכוש ומתחייב להרחיקו מהעבודה מיד לכשייודע לו כי הנ"ל ביצע מעשה כגון זה.

ה. למען הסר ספק, מוצהר כי המפעיל וכל המבצע עבודה מטעמו לא יחשבו כעובדי העירייה ובשום מקרה לא יווצרו בין המפעיל ועובדיו ו/או כל מי מטעמו לבין העירייה כל יחסי עובד ומעביד.

<u>חלק י' - אחריות פיצוי, שיפוי וביטוח</u>

37. המפעיל אחראי כלפי העירייה, לכל אובדן ו/או נזק ו/או הפסד שיגרם לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או למפעיל ו/או לעובדיו ו/או לקבלני משנה מטעמו ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם כתוצאה ו/או בקשר ו/או הנובע מהשירותים שניתנים על ידי המפעיל ו/או בקשר למוצרי המזון ו/או נזקים הנגרמים עקב הרעלה מכל סוג שהוא או קיום חומר זר או מזיק במאכל ו/או במשקה ו/או במוצרים אחרים המסופקים על ידי המפעיל ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של המפעיל ו/או עובדיו ו/או קבלניו, קבלני משנה ועובדיהם ו/או מי מטעמו (ביניהם: עו"ס, מטפלים, בעלי מקצועות פרא רפואיים, קבלני אבטחה ושמירה, קבלני הסעות, ספקי מזון ומשקאות, מפעילי חוגים, וכד' אשר ייטלו חלק בפעילות) של המפעיל במסגרת השירותים על פי הוראות הסכם זה ו/או לכל אובדן ו/או נזק בקשר עם פעילותו של

המפעיל כמנהל ומפעיל של המועדון ו/או המרכז ו/או בקשר עם התחייבויותיו של המפעיל בקשר עם ההתקשרות ו/או לכל אובדן ו/או נזק בקשר עם המועדון ו/או המרכז ומתקניהם.

38. המפעיל אחראי בגין כל נזק ו/או אובדן שיגרם עקב שגיאה מקצועית של המפעיל ו/או מי מטעמו, טעות ו/או הזנחה ו/או השמטה במעשה ו/או במחדל במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים ו/או פגם במוצרים ו/או חוסר התאמתם לדרישות העירייה ו/או חוסר התאמתם לתקנים הנדרשים מהמוצרים. אחריותו של המפעיל תחול גם לגבי כל מקרה שיתגלה לאחר תום תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה. אחריותו של המפעיל בגין האמור בסעיף זה תחול גם בגין שירותים שבוצעו על ידי מי מטעמו או בשליחותו.

39. המפעיל אחראי כלפי העירייה, לכל נזק ו/או חבלה שיגרמו למתקני, רכוש ו/או ציוד העירייה ובכלל זאת למבנים, תכולתם ומערכותיהם ו/או לכל אבדן תוצאתי, תוך כדי ו/או בקשר עם ביצוע השירותים על-פי הסכם זה ובכל זמן ציוד ומתקנים הנמצאים תחת השגחת המפעיל ו/או בשליטתו, והוא מתחייב להשלים כל אובדן ולתקן כל נזק, כאמור, ללא דיחוי.

40. המפעיל אחראי כלפי העירייה, לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או המשמש לצורך השירותים נשוא ההסכם, והוא פוטר את העירייה ומי מטעמו מכל נזק ו/או אובדן לציוד כאמור.

41. המפעיל פוטר בזאת את העירייה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה ו/או את הפועלים מטעמה מיד עם דרישתה הראשונה על כל סכום שתחויב לשלם במסגרת פסק דין, עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. העירייה תודיע למפעיל על תביעה שתוגש נגדה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבונו.

<u>ביטוח</u>

42. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, מתחייב המפעיל לערוך ולקיים ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו, על פי שיקול דעתו ובלבד שגבולות האחריות והתנאים לא יפחתו מהאמור והמפורט בטופסי האישור על קיום ביטוחים, **נספח ג'** המצורף להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו, וזאת למשך כל תקופת ההסכם.

43. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב המפעיל לכלול את התנאים הבאים:

1. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – המפעיל ו/או העירייה בהתאם להרחבי השיפוי שלהלן:
2. "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עיריית ערד לרבות תאגידים עירוניים ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל ו/או מדינת ישראל משרד הרווחה.
3. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את העירייה היה ותתבע בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של המפעיל ומי מטעמו בביצוע השירותים.
4. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי המפעיל בקשר עם ביצוע השירותים.

5. ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את העירייה היה ותתבע בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של המפעיל ומי מטעמו בביצוע השירותים.
ניתן לקבל כחלופה לעריכת ביטוח אחריות מקצועית הכללת כיסוי במסגרת ביטוח צד ג' – בו יובהר כי חריג אחריות מקצועית לא יחול לעניין נזקי גוף בגבולות אחריות משותפים.

6. ביטוח אחריות מקצועית– יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן השירותים.

7. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות, אולם אין בביטול החריג כדי לגרוע מחובות המבוטח וזכויות המבטח על פי חוק.

8. המפעיל יערוך ביטוח למבנה המשמש לשירותים לרבות תכולת המבנה, צמודותיו ומערכותיו, וכל רכוש אחר המובא למבנה ע"י המפעיל ומי מטעמו, וכן כל שינוי, שיפור ותוספת למבנה שנעשו ו/או יעשו על ידי המפעיל ו/או עבורו, במלוא ערכם ועל בסיס ערך כינון. העירייה תיכלל בשם המבוטח בכל הקשור למבנה ותהיה מוטב לתגמולי הביטוח.

9. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪ .

10. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

11. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י המפעיל ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

12. כל סעיף בפוליסות המפעיל (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי המפעיל כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של המפעיל זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, מבטחת המפעיל מוותרת על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.

13. היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח, למעט פוליסת אחריות מקצועית.

14. הביטוח יכסה את אחריותו של המפעיל על פי דין ואחריותו בגין כל הפועל בשמו ומטעמו של המפעיל ולרבות אחריותו בגין קבלני משנה מטעמו.

44. המפעיל ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי המפעיל המורשים בישראל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי המפעיל לעירייה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את העירייה בתרופות בגין הפרת ההסכם. המפעיל ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.

45. המפעיל לבדו אחראי כלפי העירייה לאבדן, נזק או קלקול לרכוש ו/או ציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או שבאחריותו ו/או המשמש לצורך השירותים ו/או לכל

אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות. המפעיל רשאי שלא לערוך ביטוח לרכוש ו/או לציוד המפורט לעיל במלואו ו/או בחלקו (למעט במפורש למבנה), אולם יובהר כי בכל מקרה המפעיל פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את העירייה ואת הבאים מטעם העירייה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו כאמור ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות.

46. הפר המפעיל את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה על פי הפוליסות, יהיה המפעיל אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי כלפי העירייה, בלא שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם למפעיל עקב זאת.

47. המפעיל מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח ולדרישת העירייה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.

48. המפעיל יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של המפעיל ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי המפעיל יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית.

49. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של המפעיל על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

50. המפעיל לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.

51. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה על כל סעיפי המשנה שלו ובאישור על קיום ביטוחי המפעיל, היה וניתנה הרשאה להסבת החוזה ולהעסיק קבלני משנה על פי תנאי החוזה, המפעיל יהיה אחראי לכלול בהסכמי ההתקשרות סעיף לפיו קבלני המשנה יתחייבו לערוך ולקיים ביטוחים בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המפעיל וככל שיהיה נחוץ ותואם לתנאי ההתקשרות עימם, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המפעיל ולמשך כל תקופה נוספת בה ימצאו אחראים על פי דין. לחילופין יכלול המפעיל את קבלני המשנה בביטוחיו. למען הסר ספק האחריות הבלעדית בגין ו/או בקשר לקבלני המשנה ו/או קיום ו/או העדר ביטוחים ע"י קבלני המשנה תחול על המפעיל.

52. המפעיל לבדו ישלם את דמי הביטוח הקבועים בפוליסות ואת ההשתתפויות העצמיות במקרה נזק.

53. קיומו של סעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם.

<u>חלק יא' - סיום ההתקשרות</u>

<u>ביטול ההסכם</u>

39. סילוק יד המפעיל וביטול החוזה

39.1 מבלי לגרוע בזכות הקיימת לה מכוח דין או מכוח החוזה, מוסכם בזה, כי בכל אחד מהמקרים הבאים תהא העירייה רשאית לבטל לאלתר חוזה זה לאחר מתן הודעה בכתב של 7 ימים שתימסר למפעיל, ותהא רשאית לסלק את ידי המפעיל מביצוע העבודות, באמצעות מפעיל אחר, או בכל דרך אחרת שתראה לה ולחייב את המפעיל בכל נזק ו/או הוצאה שיגרמו לה בנידון.

39.2 בלי לפגוע ו/או לגרוע מכל זכות המוקנית לעירייה על פי הסכם זה ו/או על פי דין ועל אף כל הוראה אחרת בהסכם זה, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן תהיה העירייה רשאית להביא הסכם זה לסיומו ע"י הודעה בכתב למפעיל. ניתנה הודעה כאמור, יסתיים הסכם זה בתאריך שיהיה נקוב בהודעה האמורה ולא לפני תום 96 שעות לאחר שתימסר הודעת ביטול למפעיל, או 7 ימים לאחר משלוחה בכתב בדואר רשום למפעיל, לפי כתובתו הנקובה בהסכם זה, הכל לפי המוקדם יותר.

39.3 כשהמפעיל פושט את הרגל, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו כולם או חלקם, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או במקרה של גוף מאוגד, נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון, או כשהוגשה נגדו בקשה לפירוק, או ניתן נגדו צו פירוק או שמונה לו מפרק או מפרק זמני, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם בהתאם לפקודת החברות (נוסח חדש) התשמ"ג – 1983.

39.4 הוטל עיקול זמני או קבוע עם נכסי המפעיל או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסיו, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקה או לא הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.

39.5 במקרה והמפעיל הפסיק את העבודה למשך 14 ימים ללא סיבה מספקת, לדעתה של העירייה, או אם המפעיל הסתלק מביצוע חוזה זה.

39.6 כשאין המפעיל מתחיל בביצוע העבודה ו/או חלקה, או שהוא מפסיק את מהלך ביצועה ו/או ביצוע חלקה, או שהוא אינו מבצעה ו/או מבצע חלקה ברציפות לפי לוח הזמנים שנקבע ואושר על ידי המפקח, או שאינו מבצע את העבודות בקצב הדרוש להשלמתן על פי לוח הזמנים, או שהינו מפר התחייבות מן ההתחייבויות המוטלות עליו על פי חוזה זה ואינו מציית תוך 3 ימים ו/או תוך פרק זמן אחר שנקבע על ידי המנהל בהודעה שנמסרה למפעיל בכתב, להוראה בכתב של המנהל להתחיל או להמשיך בביצוע העבודה או לבצעה ברציפות בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים ו/או לקיים התחייבות.

39.7 כשהעירייה נוכחה לדעת כי המפעיל אינו מסוגל לעמוד בדרישות החוזה מסיבה בריאותית, כספית, טכנית או מכל סיבה אחרת.

39.8 בכל מקרה בו המפעיל הפר חוזה זה בהפרה יסודית, או שהמפעיל הפר חוזה זה הפרה לא יסודית וזו לא תוקנה תוך 10 יום מיום שהמפעיל יידרש לעשות כן או תוך פרק זמן אחר כפי שנקבע על ידי המנהל בהודאה שנמסרה למפעיל בכתב.

39.9 אם תגרם למפעיל נכות תמידית או מחלה ממושכת כתוצאה ממנה תישלל ממנו היכולת להמשיך במילוי תפקידו. (למפעיל ובמקרה והמפעיל הוא תאגיד "בעלי החברה ו/או מנהליה").

39.10 כשהמפעיל הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או העסיק מפעיל משנה בביצוע העבודות בלי הסכמת העירייה מראש ובכתב.

39.11 כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו, שהמפעיל או אדם אחר בשמו של המפעיל, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה בקשר לחוזה, או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה.

39.12 כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שהמפעיל מתרשל בזדון בביצוע החוזה.

39.13 המפעיל משתמש בציוד לא תקין ו/או לא שמיש ו/או לא מתאים בביצוע העבודות ו/או אינו משתמש בציוד ו/או אביזרים ו/או מכשירים וכיוצ"ב הדרושים עפ"י חוזה זה.

39.14 המפעיל אינו ממלא את הוראות המפקח ו/או המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך על ידי נותן ההוראה.

39.15 אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד המפעיל או מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו והוגש כנגדו/ם כתב אישום או שהמפעיל/ מי מטעמו נתפס/נחשד בגניבה, בלקיחה או מתן שוחד או בכל מעשה מרמה.

39.16 התברר, כי הצהרה כלשהי של המפעיל שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה איננה נכונה, או שהמפעיל לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המנהל היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עם המפעיל.

40. אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול החוזה בבחינת רשימה סגורה ואין במנייתם כדי לגרוע מזכות הביטול של העירייה בגין הפרת חוזה, עפ"י כל דין, וכן מהסעדים הנוספים ו/או החלופיים העומדים לרשותה עפ"י כל דין ועל פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א- 1970 ועל פי הדין, ולרבות מימוש הערבות או חלק ממנה, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות, תהיה העירייה זכאית לכל אחד מהסעדים הבאים: לתבוע את אכיפת החוזה ו/או את ביטולו וכן להעביר ביצוע העבודות על פי מסמכי ההסכם למפעיל אחר או לבצען בכל דרך שתמצא לנכון.

40.1 לא יראו בשימוש העירייה בזכויותיה על פי החוזה, לרבות עפ"י סעיף זה ו/או עפ"י דין, כביטול החוזה על ידי העירייה, אלא אם העירייה הודיעה על כך במפורש ובכתב, והמפעיל יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטולו.

40.2 השתמשה העירייה בסמכות כלשהי מהסמכויות או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בחוזה וביטלה את החוזה/ הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא יהיו למפעיל על טענות ו/או תביעות ו/או כל דרישה אחרת בגין נזקים/ הפסדים שנגרמו לו, כולל עבור פגיעה במוניטין/ אובדן רווחים.

40.3 בוטל ההסכם כאמור לעיל, לא תהיה העירייה חייבת לשלם למפעיל כל תשלומים עקב הבאת ההסכם לקיצו מלבד התמורה שתגיע למפעיל בגין העבודות שביצע בפועל, עד מועד סיום ההסכם.

40.4 הפר המפעיל הוראה מהוראות החוזה, רשאית העירייה לעשות כל אחת מהפעולות המפורטות להלן, מבלי לגרוע מיתר זכויותיה על פי החוזה ו/או עפ"י כל דין:

40.4.1 לממש את הערבות שניתנה כערובה לביצוע ולמילוי התחייבויות המפעיל על פי חוזה זה.

40.4.2 לעשות בעצמה או באמצעות אחרים את העבודות שהמפעיל חייב בביצועם על פי חוזה זה ולחייב את המפעיל בהוצאות הכרוכות בכך.

<u>סיום ההתקשרות</u>

41. א. עם תום תקופת ההסכם ו/או ביטול ההסכם כאמור לעיל, יהיה המפעיל חייב לפנות את המרכז והמועדון החברתי ולמסרם לידי העירייה במצב טוב ותקין כפי שנמסרו למפעיל, כשהם פנויים מכל אדם וחפץ ולאחר שהמפעיל פרע הן לעירייה והן לכל גוף אחר את התשלומים שהוא חייב עפ"י ההסכם ועפ"י כל דין.

ב. המפעיל לא יהא זכאי לתשלום ו/או פיצוי כלשהוא מן העירייה בעבור השקעותיו במתקנים למען הזקן, אם השקיע.

ג. מבלי לגרוע מהאמור בס"ק א' לעיל מצהיר המפעיל כי בתום תקופת ההסכם ו/או עם ביטולו כאמור בס"ק א' לעיל, ידאג לפינויו של צד ג' מן המרכז, והמועדון, וכל הוצאה שתהא כרוכה בפינויו של צד ג' כאמור תהא על חשבון המפעיל בלבד ותשולם על ידו.

ד. המפעיל מתחייב לשפות את העירייה מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל תביעה שתוגש ע"י צד ג', בשל השימוש כאמור.

ה. במעמד החזרת המרכז, והמועדון, לידי העירייה תיערך בדיקה משותפת ע"י הצדדים ותיערך רשימה של תיקונים שהמפעיל חייב בהם, אם יהיו כאלה, והכל כפוף לגדר מגבלות האחריות המוטלת על המפעיל מכח הסכם זה.

ו. המפעיל יהא רשאי לתקן את התיקונים בעצמו או באמצעות אחר מטעמו. באם לא יעשה כן תוך 15 יום מיום פינוי המרכז, והמועדון יהא המפעיל חייב שלם לעירייה את שווי התיקונים לפי קביעת שמאי מוסמך מטעם העירייה או לפי קבלות שתמציא העירייה למפעיל מטעם בעלי מקצוע שתיקנו את הנזקים. קביעתו של השמאי המוסמך או הקבלות - ישמשו הוכחה מכרעת לגבי חיוב המפעיל.

<u>חלק י"ב - הוראות כלליות</u>

42. <u>מתן הוראות, המצאת רישיונות ואישורים וביצוע תשלומים</u>

א. בכל הכרוך בניהול ובהפעלת המרכז, והמועדון, ימלא המפעיל אחר הוראות כל דין ויעשה את כל הנדרש, לרבות נשיאה בהוצאות הדרושות לשם השגת הרישיונות והאישורים.

ב. המפעיל אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה בהפעלת המרכז, והמועדון, על פי הסכם זה ואשר ביצוע מחייב קבלת רישיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצע רק לאחר קבלת היתר ומילוי אותו תנאי.

ג. בנוסף ובלי לגרוע מהאמור לעיל מתחייב המפעיל כי כל התקשרות להספקת מזון במרכז היום ובמועדון תעשה אך ורק עם גופים שהציגו רישיונות יצרן בתוקף, החתומים ע"י לשכת הבריאות המחוזית שבשטח שיפוטה נמצא המפעל.

ד. המפעיל מתחייב לשלם את כל התשלומים, ההיטלים, המיסים, האגרות וכל תשלום מכל מין וסוג שהוא, החלים ושיחולו על הפעלת המרכז, והמועדון, בכל תקופת ההסכם למעט התשלומים שהוטלו במפורש על העירייה.

ה. המפעיל יפעל לקיים מטבח בהתאם לדרישות ביטוח לאומי, משרד הבריאות ומשרד הרווחה ובהתאם להחלטות וועדות ההיגוי של המרכז .

ו. המזון ממנו יוכנו הארוחות ייוצר רק בעסק העומד בדרישות שרות המזון של משרד הבריאות והוא ייוצר בהתאם לדרישות כל דין, לרבות התנאים הקבועים בתקנות רישוי עסקים (תנאים תברואתיים לעסקים לייצור מזון) תשל"ב - 1972.

ז. המפעיל מתחייב לעמוד בכל הדרישות והתנאים התברואתיים וההיגייניים ותנאי טמפרטורות המזון הנקובים בכל דין באשר להכנת ולהובלת הארוחות. כמו כן, מתחייב המפעיל כי הארוחות תובלנה ברכבים מתאימים אשר אושרו לכך עפ"י כל דין.

43. **<u>תעודת כשרות</u>**

א. המפעיל ידאג להחזיק בתעודת כשרות מאת המועצה הדתית ערד כמתחייב מתקנות איסור הונאה בכשרות (תעודת הכשר) התשמ"ט- 1989 למשך כל תקופת ההתקשרות. התעודה תוצג למנהל תוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות ובכל פעם בה יתבקש לכך.

ב. בכל ימי חג הפסח, יספק המפעיל מנות כשרות לפסח בהשגחת הרבנות הראשית.

44. **<u>ביקורת וכפיפות</u>**

א. העירייה תהא רשאית לערוך בכל עת ללא כל הודעה מראש, בדיקות סניטריות במרכז ובמקום בו עוסקים בייצורו, הכנתו, אחסונו ואריזתו של המזון, ו/או בדיקות מעבדה לבדיקת איכות המזון וניקיונו, ולעניין זה תהא העירייה רשאית להיכנס לחצרי המפעיל ו/או מקום הכנת המזון, ליטול דגימות מזון, כלים וכל דגימה אחרת הנדרשת לביצוע בדיקות אלו. כמו כן, תהא העירייה רשאית לבצע בדיקות כאמור גם בכלי רכבו של המפעיל המשמשים להובלת המנות.

ב. הוראות מי מנציגי העירייה באשר לאיכות המזון, ניקיונו, אריזתו, אחסנתו, ניקיון מתקני הייצור, ההכנה וההובלה, ניקיונם וצורתם של כלי ההגשה והאספקה תחייבנה את המפעיל ותבוצענה על ידו בתוך 24 שעות ממועד מתן ההוראה.

ג. המפעיל מצהיר ומתחייב כי הוא האחראי הבלעדי כלפי העירייה לכך שהארוחות שתסופקנה על ידו תעמודנה בכל הדרישות כמפורט בחוזה זה ובמפרט הנספח אליו

ד. המפעיל מסכים כי אחת לחודש תערך ע"י המנהל ו/או מי מטעמו ו/או נציגי משרד הבריאות, בדיקה מדגמית של ארוחות, שסופקו או שיסופקו, עפ"י בחירתו, במטרה לוודא שהן עומדות בכל דרישות החוזה והמפרט כאמור.

ה. המפעיל יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע בדיקות המזון שיערכו בהתאם לדרישות נציגי העיריה.

45. **<u>עובדי המפעיל אשר יעסקו בנושא אספקת הארוחות</u>**.

א. המפעיל יעסיק עובדים במספר הדרוש לשם ביצוע יעיל של אספקת ארוחות כאמור בחוזה זה ועובדים אלה יהיו מיומנים ובעלי ידע וניסיון בביצוע עבודות הכנת מזון ואספקתו כמפורט בחוזה.

ב. העובדים אשר יועסקו ע"י המפעיל יהיו קבועים במידת האפשר והוא יעשה ככל יכולתו על מנת למנוע תחלופת עובדים. כן, מתחייב המפעיל כי לא יעסיק עובדים שאינם אזרחי ישראל.

ג. המפעיל מצהיר כי כל העובדים המועסקים בהכנת הארוחות הינם בריאים ויהיו במצב בריאותי וגופני תקין במשך כל תקופת ביצוע החוזה והוא ימציא אישורים על כך תוך 7 ימים מתאריך חתימת החוזה. כל עובד אשר יתעורר לגביו חשש כי אינו בריא או כי כושרו לקוי יוחלף מיד ע"י המפעיל.

ד. המפעיל יערוך לעובדיו העוסקים בהכנת המזון בדיקות תקופתיות החלות על עובדי מזון עפ"י הוראות כל דין.

46. **<u>כלי הרכב להובלת הארוחות</u>**

א. המפעיל מצהיר כי כלי הרכב אותם יפעיל הם במצב תקין וראויים לביצוע הובלת המזון, כאמור בהסכם זה, וכי הוא ו/או נהגיו ו/או מועסקיו ו/או הפועלים מטעמו מצוידים בהיתרים, ברישיונות ובביטוחים הדרושים עפ"י כל דין, כולל ביטוח צד ג' וביטוח רכוש צד ג'.

ב. כל ההוצאות הקשורות לתיקונים שיידרשו לשם אחזקת כלי הרכב במצב פעולה תקין או תיקונים עקב תאונות יחולו על המפעיל בלבד, לרבות סכום ההשתתפות העצמית והכינון החלות על בעל הרכב עפ"י הוראות הפוליסות.

47. **<u>שינוי היקף ההפעלה</u>**

א. העירייה רשאית להקטין או להגדיל את היקף עבודת המפעיל בהיקף של עד 25 % בהתאם לצרכיה, אף אם העבודה בוצעה לשביעות רצונה.

ב. הודעת העירייה בדבר הגדלת היקף העבודה תינתן מראש ובכתב ע"י המנהל וגזבר עירייה. הודעת העירייה בדבר הקטנת היקף העבודה תינתן בכתב ע"י המנהל, לפחות שבעה ימים מראש.

ג. מובהר בזאת כי במקרה של הקטנת היקף העבודה לא יהא המפעיל זכאי לכל פיצוי בשל כך.

<u>שמירת דינים</u>

48. א. המפעיל יפעל לעניין ביצועו של הסכם זה בהתאם להוראות כל דין.

ב. המפעיל מתחייב שבהפעלת המרכז, והמועדון לא תהיה פגיעה שלא לצורך באיכות הסביבה ו/או בנוחות הציבור, ולא תהא כל הפרעה שלא לצורך בזכות השימוש, המעבר וההחזקה של כל אדם בכביש דרך שביל או ברכוש ציבורי כלשהו והוא ינקוט את כל האמצעים הדרושים כדי להבטיח את האמור לעיל.

ג. המפעיל מתחייב להפסיק מיד עם דרישת המנהל כל פעולה שיש בה לדעת העירייה כדי להוות מטרד, תוך התחשבות בהיות מרכז יום מוסד ציבורי.

<u>אי תחולת חוק הגנת הדייר</u>

49. א. המפעיל מצהיר בזה כי ידוע לו שהרשות להשתמש במרכז למען הזקן, המועדון החברתי על פי הסכם זה אינה מוגנת על פי כל חוק או תקנה המקנים הגנה לדיירים וכי הרשות ניתנת לביטול.

ב. למען הסר ספק מובהר בזאת מפורשות כי חוק הגנת הדייר (נוסח משולב) תשל"ב - 1971 והתקנות מכוחו ו/או כל חוק חילופי אחר המקנה הגנה לדיירים לא יחולו על הסכם זה.

<u>ערבות</u>

50. א. להבטחת מילוי כל התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ימציא המפעיל לעירייה במעמד חתימתו על ההסכם ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי ניתנת לביטול וצמודה למדד המחירים לצרכן בסכום של 50,000 ₪ (חמישים אלף ₪) (להלן: "**הערבות**").

ב. תוקפה של הערבות הנ"ל תהא למשך כל תקופת ההסכם ועוד 90 יום לאחר תום תוקפו (דהיינו ; סה"כ 39 חודשים).

ג. הערבות תהא ניתנת למימוש מיידי בכל עת במשך כל תקופת תוקפה, ללא התניות ו/או הגבלות כלשהן בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה, והעירייה תהא רשאית לגבותה - כולה או מקצתה - אם יופר תנאי מתנאיו של הסכם זה.

ד. למען הסר ספק מובהר בזאת כי כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות ו/או בחידושה לרבות הביול והתשלומים השונים לבנק יחולו על המפעיל ועל חשבונו בלבד.

ה. הערבות הנ"ל תחליף ותבוא במקום הערבות שהמציא המפעיל להבטחת קיום הצעתו שהיוותה תנאי מוקדם להשתתפות במכרז.

ו. במקרה שיוארך תוקפו של ההסכם, יוארך, בכל הארכה, תוקפה של הערבות הבנקאית למשך תקופה של 3 חודשים נוספים על תקופת ההתקשרות.

<u>עיסוק בהרשאה וניהול ספרים, עדכון פרטי חשבון</u>

51. א. המפעיל מצהיר בזאת כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מע"מ, תשל"ו - 1976.

<u>הסבת זכויות, העברת זכויות והעסקת קבלני משנה</u>

52. המפעיל לא יהיה רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר בכל דרך אחרת את זכויותיו על פי חוזה זה, כולן או מקצתן, או כל טובת הנאה לאחר על פיו, מבלי לקבל על כך רשות מפורשת, מראש ובכתב, מאת העירייה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המפעיל לא יהא זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה לפי חוזה זה לאחר, אלא אם קיבל הסכמה לכך בכתב ומראש מאת גזבר העירייה. היה המפעיל תאגיד תחשב "המחאה" - לרבות העברה של 25% ומעלה מהון מניות התאגיד, ממי שהחזיק בו במועד חתימת המפעיל על ההסכם לאחר או לאחרים.

א. המפעיל יהיה רשאי לאצול מחובותיו וזכויותיו ו/או למסור את ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, לכל צד ג' שהוא, ובלבד שיקבל את הסכמתה המפורשת של העירייה מראש וכתב.

ב. המפעיל יהא רשאי למסור את ביצועה של עבודה מסוימת כלשהי, מתוך העבודות הקשורות בביצוע העבודה והכלולות בחוזה למפעיל משנה, בתנאי מפורש כי כל מפעיל משנה יהא טעון תחילה אישורו מראש ובכתב של העירייה.

ג. מפעיל המשנה יהיה רשום בפנקס הקבלנים במקצוע אותו הוא נדרש לבצע מטעם המפעיל באותם מקצועות בהם יש רישום ברשם הקבלנים. מפעיל המשנה ייצג את המפעיל ויחויב לפעול על פי כל הכללים עליהם חתום המפעיל. המפעיל לא יקבל תוספת תמורה עקב העסקת קבלני משנה מטעמו.

ד. למפעיל המשנה לא תהיה כל זכות עיכבון לגבי העבודה או כל חלק ממנה אף אם יגיעו לו או למפעיל כספים מאת העירייה.

ה. מסירתה של עבודה כלשהי על ידי המפעיל למפעיל משנה, לא תפטור ולא תשחרר את המפעיל מאחריותו ומחובה כלשהי מחובותיו על פי החוזה והמפעיל נשאר אחראי לכל הפעולות, השגיאות, ההשמטות המגרעות והנזקים שנגרמו ע"י מפעיל משנה, או שנגרמו מחמת התרשלותו, ויהיה דינם כאילו נעשו ע"י המפעיל ו/או נגרמו על ידו.

התקשרות עם צדדים שלישיים

53. מוסכם בין הצדדים כי האחריות להתקשרות עם גורמים ו/או גופים ו/או מוסדות ו/או צדדים שלישיים כלשהם חלה באופן בלעדי על המפעיל והעירייה לא תישא בכל אחריות שילוחית ו/או אחרת בכל הנוגע ו/או הנובע מהתקשרות ו/או מפעולות כלשהן שתעשינה במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה.

שמירת הסודיות

54. המפעיל מתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע שהגיע ושיגיע לידיעתו עקב ביצועו של הסכם זה, לא להשתמש בו אלא לצורך ביצוע ההסכם ולא להעבירו לאחר.

איסור הצבת שלטים

55. המפעיל לא יהא רשאי להציב ו/או לתלות שלטים על מבנה המרכז ו/או המועדון אלא אם כן החליטה על כך ועדת ההיגוי והעירייה נתנה אישור בכתב לכך, ובכפוף לתנאים שיקבעו על ידי העירייה.

למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי כל זכויות השילוט במרכז לקשיש ו/או במועדון החברתי לרבות שילוט שם המרכז והמועדון ,שלטי זיכרון וכל שלט אחר הינם של העירייה בלבד ולא יותקן כל שלט על קירות המרכז, ובשטח מבנה המרכז ו/או מבנה המועדון ובסביבתם.

הכרעה במחלוקות

56. א. מוסכם ומובהר בזאת כי במקרה של סכסוכים וחילוקי דעות בין הצדדים בקשר להסכם זה, פרשנות הוראותיו וביצוען יפנו הצדדים לראש העיר או למי שראש העיר הסמיכו, שידון בעניין, והכרעתו היא שתקבע בכל עניין באופן סופי ומוחלט.

ב. למרות האמור בס״ק א׳ לעיל, רשאית תהיה העירייה להודיע למפעיל, לפני הפנייה כאמור, כי סכסוך או חילוקי דעות אלו או אחרים יובאו להכרעת בית המשפט המוסמך.

ג. מוסכם בזאת כי סמכות השיפוט הייחודית והבלעדית, במקרה של מחלוקת ו/ואו סכסוך בכל הקשור להסכם זה, כאמור לעיל, תהא נתונה לבתי המשפט המוסמכים בבאר שבע.

אי שימוש בזכות

57. אי שימוש בזכות מזכויות העירייה לא יחשב כוויתור על זכות מזכויותיה לפי ההסכם, ולפי הדין. ויתרה העיריה על הפרת הוראה מהוראות ההסכם לא יחשב הויתור כויתור על כל הפרה שתארע לאחר מכן, בין אם היא דומה, שונה או אחרת. האמור לעיל יחול בשינויים המחויבים גם באשר לויתור מצד עירייה כלפי המפעיל ביחס לקיומה של הוראה מהוראות ההסכם.

קיזוז

58. העירייה רשאית לנכות ולקזז מכל סכום שיגיע למפעיל, כל סכום שיגיע לה מאת המפעיל, בהתאם לאמור בחוזה זה או על פי כל דין.

כפיפות לתקציבים מאושרים

59. ההוצאות החלות על העירייה לפי הסכם זה ימומנו הן באמצעות גמלת הסיעוד על פי חוק הביטוח הלאומי נוסח משולבJ, התשנ״ה- 1995 והן מתקציב העירייה במסגרת התקציבית שברשותה. ומוסכם

בזה כי התחייבויות העירייה על פי ההסכם מותנות באישור תקציביה והתקציבים שמהם ישולמו הסכומים לפי הסכם זה.

<u>קבלת כספים ותרומות</u>

60. המפעיל ידאג להפעלה תקינה של מרכז היום, המועדון החברתי והפרויקטים עליהם הוחלט, ולבצוע מטרות הסכם זה וישתמש בכספים שיועברו אליו, לרבות בתשלומים שיגבו מפעילויות ושירותים שינתנו במרכז לפי הוראות ההסכם. בלי לגרוע מהאמור לעיל, ישתמש המפעיל בכספים שיועברו אליו כתרומות ובכספים שיתקבלו מכל מקור אחר, בהתאם להוראות שינתנו לו על ידי העירייה.

<u>הפרה יסודית</u>

61. הוראות סעיפים 5 - 24, 34, 38, 39, 42, 50, 52, 54 ו-57 לחוזה הם תנאים עיקריים והפרתם תחשב כהפרה יסודית של החוזה, המזכה את העירייה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 100,000 ₪ צמודים למדד המחירים לצרכן מהמדד הידוע במועד חתימת הסכם זה עד למדד, שיהא ידוע במועד התשלום בפועל, וזאת בלי לגרוע מכל סעד ותרופה המגיעים על פי הדין לצד המקיים מהצד המפר.

62. המפעיל ועובדיו יהיו במעמד של מפעיל עצמאי ועובדי המפעיל יהיו עובדיו בלבד, ולא יחולו בין המפעיל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ושליחיו לבין העירייה כל יחסי עובד מעביד. בכל מקרה שבו יקבע אחרת מהאמור, יפצה וישפה המפעיל את העירייה בכל סכום שתחויב בו העירייה כתוצאה מקביעה זו, ולרבות בהוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, מיד עם דרישתה של העירייה.

א. העובדים שיועסקו על ידי המפעיל יהיו עובדיו בלבד, ומעבר לזכותה של העירייה לפקח על עבודתם, יהיו נתונים להוראותיו, לפיקוחו ולהשגחתו המלאים של המפעיל, והמפעיל ישא בכל התשלומים הכרוכים בהעסקת עובדיו ושלוחיו, לרבות בתשלום הניכויים עפ"י כל דין.

ב. על המפעיל להעסיק את עובדיו כמתחייב מכל דין, ולרבות בעניין שכר מינימום, זכויות סוציאליות, תשלומים והפרשות כנדרש לפי כל דין.

<u>אישור ההסכם</u>

63. הסכם זה טעון האישורים הדרושים בהתאם להוראות הדין.

<u>כתובות והודעות</u>

64. כתובות הצדדים הינן כמפורט במבוא להסכם.

65. מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלח בדואר רשום לפי כתובות הצדדים וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל על ידי הנמען תוך 5 ימים מתאריך המשלוח.

ולראייה באו הצדדים על החתום

_____	_____	_____
ראש העירייה	גזבר העירייה	המפעיל

נספח א'

מרכז יום לזקן / (הוראה 13 לפרק 4 בתע"ס)

1. **כללי**

1.1 משרד הרווחה והשירותים החברתיים שם דגש על העמקת והבטחת הטיפול בזקנים בקהילה, תוך שמירה על איכות חייהם כאשר כוחותיהם הפיזיים והנפשיים נחלשים ויכולתם התפקודית נפגעה.

1.2 מרכז היום הינו אחד המענים ברצף השירותים לזקן בקהילה המיועד לאפשר לזקן המוגבל להישאר בביתו עם משפחתו תוך מתן מענה טיפולי כוללני על בסיס יומי, ולמנוע או לדחות עד כמה שניתן את הוצאתו לסידור חוץ ביתי.

1.3 המרכז מספק תחת קורת גג אחת שירותים ופעילויות חברתיות, תרבותיות לצד טיפולים מקצועיים. שילוב זה מאפשר נגישות בקבלת השירותים תוך מתן הזדמנות לזקן המוגבל להיות מעורב חברתית וקהילתית ומתן תמיכה והקלה למשפחה בטיפול בו.

1.4 הוראה זו באה להסדיר את מתן הטיפול במרכז היום לזקנים מוגבלים המתגוררים בקהילה.

2 **הגדרות**

2.1 זקן – זקן כהגדרתו בסעיף 2.2 בהוראה 4.4 בתע"ס.

2.2 זקן זכאי גמלת חוק ביטוח סיעוד- זקן הזכאי לגמלת סיעוד עפ"י חוק ביטוח סיעוד של המוסד לביטוח לאומי .

2.3 זקן תשוש – זקן אשר מפאת תפקודו זקוק לעזרה חלקית בפעולות היומיום.

2.4 זקן תשוש נפש – זקן הסובל מירידה קוגנטיבית בתחומים כגון: זיכרון, שיפוט התמצאות.

2.5 מרכז יום – מסגרת יומית בקהילה הנותנת מענה לצרכיו של הזקן התשוש או התשוש נפש שעמד בתנאי המכרז וקיבל אישור הפעלה ממשרד הרווחה והשירותים החברתיים.

2.6 מרכז יום ארוך – מסגרת יומית בקהילה כהגדרתה בסעיף 2.5 לעיל המופעלת בין השעות 7:30 ועד 18:00 ברציפות.

2.7 מרכז יום לשעות אחר הצהריים בלבד – מסגרת יומית בקהילה והגדרתה בסעיף 2.5 לעיל המופעלת בין השעות 14:00-18:00.

3 **אוכלוסיית היעד**

העדיפות לקליטת זקן במרכז היום תהיה כדלקמן:

3.1 זקנים זכאי חוק ביטוח סיעוד.

3.2 זקנים תשושים או תשושי נפש שאינם זכאי חוק ביטוח סיעוד.

3.3 זקנים המעוניינים לבקר במרכז היום (כגון זקנים זכאי חוק ביטוח סיעוד המשתמשים בגמלה להעסקת עובד צמוד) עפ"י החלטת ועדת קבלה של מרכז היום.

4 **הקמת מרכז היום**

הקמת מרכז יום יכולה להיעשות ע"י גופים שונים, ציבוריים או פרטיים וזאת בהתאם וביוזמת המחלקה לשירותים חברתיים לצורכי האוכלוסייה הזקנה ביישוב.

5 **מבנה מרכז היום ומיקומו**

כל מרכז יום חייב לענות על הדרישות הבאות:

5.1 מרכז היום יפעל במקום נגיש. מבנה מרכז היום חייב לעמוד בתקנות חוק הבנייה והתכנון תשמ"ח (1980) (נספח א') העוסק בנגישות והתאמה של מבני ציבור.

5.2 המבנה של מרכז היום יותאם לשהייה של ממוצע המבקרים בו מידי יום.

5.3 למבנה המרכז יהיה גם מרחב פתוח לשימוש המבקרים (גינה, חצר, או מרפסת גדולה).
מרכז היום יהיה מחומם בחורף בטמפרטורה של לפחות 21 מעלות צלזיוס וממוזג בקיץ. במרכז היום יסופקו מים חמים וקרים לכל שימוש שיידרש, במשך כל שעות הפעילות.

5.4 <u>הצטיידות מרכז יום</u>
מרכז היום יצויד וירוהט בציוד המותאם לשימוש אוכלוסיית הזקנים המוגבלת פיזית או מנטאלית ובהתאם לפעילויות המתקיימות בו.

5.5 <u>אמצעי בטיחות</u>

5.5.1 במרכז היום יותקן לפחות מכשיר טלפון אחד, שיאפשר קשר חוץ.

5.5.2 מרכז היום יעמוד בדרישות הרשות לכבאות. המרכז יקיים הדרכה לצוות בנושא לפחות אחת לשנה ע"י גורם המוסמך לכך.

5.5.3 יותקנו בו סידורי בטיחות לנוחות המבקרים: כביש גישה לרכב עד פתח המרכז, מעקים לאורך הקירות ומאחזים ולחצני מצוקה בחדרי שירותים, במקלחות ובחדרי המנוחה.

5.5.4 הימצאות ערכת עזרה ראשונה והדרכה לצוות בשימוש בה לפחות אחת לשנה ע"י גורם המוסמך לכך.

5.5.5 במרכז שבו מבקרים תשושי נפש יש לדאוג לגידור ונעילה של המרכז בשעות הפעילות.

6 <u>הפעלת מרכז היום</u>

כל מרכז יום חייב לקבל אישור הפעלה של משרד הרווחה והשירותים החברתיים. "בקשה לקבלת אישור להפעלת מרכז יום לזקן" (נספח ג') בצירוף המסמכים המפורטים בטופס הבקשה.

6.1 נותן השירות שנבחר במכרז להפעלת מרכז יום ידאג למגוון פעילויות ושירותים המותאמים לצרכים הייחודיים של הזקן המוגבל, בהתאם לתנאי ההסכם ויהיה אחראי לשלומם וביטחונם של הזקנים בשעות הפעילות.

6.2 **ועדת ההיגוי**
פעילות מרכז היום תלווה בועדת היגוי שתפקידה לדאוג להספקת סל השירותים עפ"י סעיף 7 להלן. כמו כן לפתח תוכניות נוספות בהתאם לצורכי הזקנים, הערכתן, הרחבתן, או צמצומן.
חברי ועדת ההיגוי:

- מנהל מרכז היום
- מפקח מחוזי של השירות לזקן
- נציג המחלקה לשירותים חברתיים
- נציג אש"ל
- נציג המוסד לביטוח לאומי
- נציג מערכת הבריאות

- נציג הזקנים המבקרים במרכז*
- נציג אחר (עפ"י הצורך)

*להוציא דיונים הקשורים לנושאים אישיים של עובדים או מבקרים במרכז.

וועדת ההיגוי תתכנס לפחות 3 פעמים בשנה.

6.2.1 המפעיל יפעיל כל תוכנית המוסכמת בוועדת ההיגוי בהתאם למדיניות משרד הרווחה.

6.3 <u>שעות וימי הפעלה</u>

א. מרכז היום יפעל לפחות שש שעות רצופות (לא כולל הסעות) בשעות הבוקר, 5 ימים בשבוע לפחות במשך כל השנה, למעט שבתות וחגים.

ב. על מנהל מרכז היום להודיע חודש מראש למנהל המחלקה לשירותים חברתיים, לזקן, לבני המשפחה ולמפקח המחוזי, על המרכז של השירות לזקן על סגירה זמנית או קבועה של המרכז.

ג. מרכז היום לזקן, בהיותו במסגרת טיפולית לאוכלוסיית זקנים מוגבלת, יהיה פתוח במשך כל ימות השנה.

בערבי חג וחול מועד, ניתן להפעיל את מרכז היום עד השעה 12:00. ניתן לסגור מרכז היום בחול המועד פסח, אם לא ניתן להכשיר מחמץ מבנה מרכז היום, או מחמת מיעוט משתתפים. זאת, אם התקבל אישור מראש מהמפקח הארצי על מרכזי היום בשירות לזקן, ולאחר שמרכז היום התחייב לספק שירותים חלופיים בבית, לזקנים זכאי חוק ביטוח סיעוד המעוניינים בכך.

6.4 <u>חידוש אישור הפעלת מרכז היום</u>

על מרכז היום לפנות מדי שנה בשנה למשרד הרווחה והשירותים החברתיים ע"ג טופס "בקשה לחידוש הפעלת מרכז היום לזקן (נספח ג') לקבלת אישור הפעלה.

6.5 <u>הפעלת תוכנית יום ארוך במרכז</u>

ניתן להפעיל את מרכז היום בתוכנית יום ארוך בין השעות 7:30-18:00 עבור זקנים מוגבלים מאוד, המבקרים בשעות הבוקר ואין מי שיטפל בהם בשעות אחרי הצהריים.

זקנים המעוניינים בתוכנית בשעות אחה"צ בלבד.

סל השירותים בתוכנית אחר הצהריים יכלול פעילות חברתית, ארוחה קלה וארוחת ערב.

6.6 <u>הפעלת מרכז יום למטרות אחרות</u>

ניתן להפעיל בשעות אחה"צ את מרכז היום, לכל פעילות הנדרשת בקהילה עבור זקנים ובני משפחותיהם בלבד (לדוגמא כמועדון חברתי לזקנים, קבוצות תמיכה לבני משפחה, לפעילות חוגית, קורסי למידה וכד') מבנה מרכז היום או חלקים ממנו לא ישמשו לכל פעילות של גורם פרטי או ציבורי באופן קבוע, למעט לאוכלוסיית הזקנים ביישוב. כן לא ישמש המרכז לאירועים פרטיים.

7 <u>סל השירותים הכלול בתעריף</u>

7.1 <u>הסעות</u>

הזקנים יגיעו למרכז היום ברכב מותאם למגבלותיהם שיסיע אותם מפתח ביתם ובחזרה. על הרכב להיות ממוזג ומצויד במכשיר קשר.

רצוי שזמן ההסעה מביתו של הזקן למרכז היום לא יעלה על 40 דקות.

על ההסעה והרכב להיות מבוטחים כנדרש בחוק, ולעמוד בדרישות משרד התחבורה להסעת נוסעים.

א. <u>זקנים תשושים</u>

במצבים מיוחדים כאשר לזקן קושי בעליה וירידה מהרכב, יסייעו לו הנהג או המלווה מטעם מרכז היום.

ב. <u>זקנים תשושי נפש</u>

על מנהל מרכז היום:

לוודא שלזקנים תשושי נפש יש ליווי מביתם עד הרכב המסיע אותם למרכז.

לדאוג לליווי של עובד מרכז היום במהלך הנסיעה, בירידה מהרכב ולליווי עד כניסת הזקן למרכז היום.

נוהל זה יהיה תקף גם לגבי חזרתו של הזקן ממרכז היום לביתו.

סידורי הליווי יתואמו בין עו"ס מרכז היום לבין עו"ס בקהילה/ בני משפחה/ שכנים (לפי הצורך).

7.2 <u>ארוחות</u>

מרכז היום יקפיד על תנאי תברואה נאותים בהכנת הטיפול ובהגשת המזון לזקנים.

מרכז היום יספק ארוחות בוקר וצהריים. על ארוחת הצהריים להיות חמה ומבושלת ולכלול את כל מרכיבי המזון כולל אפשרות בחירה. המזון צריך לעמוד בתנאי הכשרות למרכז יום יהודיים. בין הארוחות תועמד לרשות הזקנים שתייה חמה ושתייה קרה.

מרכז היום ידאג לתזונה מיוחדת לזקנים הזקוקים לכך.

התפריט השבועי יתלה במקום בולט בכניסה לחדר האוכל.

7.3 <u>טיפול אישי</u>

טיפול אישי לזקנים הזקוקים לכך על פי תוכנית שנקבעה בוועדת קבלה של המרכז ויכלול: רחצה, עזרה בהלבשה, גילוח, עזרה בניידות וטיפול בהפרשות לפי הצורך.

7.4 <u>פעילות חברתית ותרבותית</u>

מרכז היום ידאג לפעילות חברתית, תרבותית ותעסוקתית לזקנים ע"י עובדים המוסמכים לכך בהיקף שעות התואם את מס' הזקנים במרכז כמפורט בסעיף 9 להלן.

בחירת הפעילות במרכז תהיה בהתייעצות עם נציגות הזקנים עפ"י רצונותיהם, צורכיהם ויכולותיהם.

המרכז יפעיל לפחות ב-2 פעילויות שונות ביום.

7.5 <u>טיפול סוציאלי</u>

הטיפול יינתן על ידי עובד סוציאלי של מרכז היום ויכלול:

1) הכנת תוכנית טיפול לכל זקן.
2) ליווי הזקן בשלבי קליטתו הראשונים במרכז היום
3) טיפול פרטני
4) הפעלה קבוצתית של הזקנים במרכז היום
5) התערבות במצבי משבר (כגון: אובדן, ירידה בתפקוד, החמרה במצב בריאותי)
6) יעוץ לבני משפחת הזקן באופן פרטני או במסגרת קבוצתית
7) תיווך עם גורמים בקהילה (המחלקה לשירותים חברתיים, ביטוח לאומי וכד')
8) גיוס מתנדבים

9) יזום פיתוח תוכניות חדשות במרכז היום בשיתוף צוות המרכז והזקנים,.

10) הדרכה ויעוץ לצוות עובדי המרכז.

11) שיווק המרכז בקרב זקנים/ משפחות/ אנשי מקצוע ובקהילה.

8 <u>שירותים נוספים</u>

<u>שירותים בתשלום</u>

המרכז יפתח שירותים נוספים בתשלום (בנוסף לסעיף 14) לאוכלוסיית הזקנים המבקרים במרכז היום וגם לזקנים בקהילה כגון: מניקור, פדיקור, מספרה, שירותי כביסה, תיקוני בגדים, טיפול אישי וארוחות בבית לזקנים המבקרים בקביעות במרכז היום ונעדרים באופן זמני עקב מחלה (להוציא זכאי חוק ביטוח סיעוד שפטורים מתשלום עבור ארוחות בעת השתייכותם למרכז).

התשלום עבור השירותים הנוספים יגבה מהמשתתפים ישירות ע"י מרכז היום.

9 <u>כוח – אדם במרכז היום</u>

להלן כוח האדם להפעלת מרכז היום:

9.1 כוח אדם במרכז היום ל<u>תשושים</u> יהיה כדלקמן:

כוח – אדם לפי מספר המבקרים ביום:

כוח אדם	**עד 50**	**מ-51 עד 90**	**מ-91 עד 130**
מנהל (*)	1 משרה	1 משרה	1 משרה
עו"ס	0.25 (3) משרה	0.66 משרה	1 משרה
פיזיוטרפיסט/ ריפוי בעיסוק/ אחות	5 שעות שבועיות לאחד מ-3 המקצועות עפ"י בחירת המרכז	30 שעות שבועיות בחלוקה בין 3 המקצועות	30 שעות שבועיות בחלוקה בין 3 המקצועות
עובד תעסוקה / מלאכה	0.33 משרה	0.75 משרה	1 משרה

כוח אדם	**עד 50**	**מ- 51 עד 90**	**מ- 91 עד 130**
מטפלות (***)	2.5 משרה	4.5 משרה	6.5 משרה
נקיון	1 משרה	1.75 משרה	2.25 משרה
מטבח	0.33 משרה	0.5 משרה	0.66 משרה
מזכירה	0.33 משרה	0.75 משרה	1 משרה
עובד אחזקה	0.25 משרה	0.5 משרה	0.75 משרה

<u>הערות:</u>

(*) מנהל – עדיפות לעובד סוציאלי בעל 3 שנים ניסיון בניהול וניסיון בתחום הזקנה, או בעל תואר אקדמי במדעי החברה או הבריאות.

(**) רק כאשר המנהל אינו עו"ס.

(***) מטפלות – לפי מפתח של משרת מטפלת לכל 20 זקנים.

* **בכל מקום בו מצוין לשון זכר הכוונה ללשון זכר ונקבה כאחד.**

9.2 **<u>כוח אדם הנדרש למרכז יום לתשושי נפש:</u>**

כוח אדם לפי מספר המבקרים ביום:

תפקידים	**עד 30**	**מ – 31 עד 40**	**מ- 41 עד 50**	**מ- 51 עד 60**
מנהל	1 משרה	1 משרה	1 משרה	1 משרה
אחות	0.25 משרה (*)	0.25 משרה (*)	0.25 משרה	0.25 משרה
עו"ס	0.25 משרה (**)	0.25 משרה (**)	0.5 משרה	0.5 משרה
פיזיוטרפיסט ריפוי בעיסוק	6 שעות שבועיות	6 שעות שבועיות	6 שעות שבועיות	6 שעות שבועיות
עובד תעסוקה	3 שעות ביום	4 שעות ביום	5 שעות ביום	6 שעות ביום
מטפלות	3 משרות (***)	4 משרות	5 משרות	6 משרות
מטבח	0.25 משרות	0.25 משרות	0.33 משרות	0.33 משרה
מזכירה	0.33 משרות	0.33 משרות	0.5 משרות	0.5 משרה
עובד אחזקה	0.25 משרות	0.25 משרות	0.25 משרות	0.5 משרה
עובד ניקיון	1 משרה	1.25 משרות	1.75 משרות	2.25 משרה
לווי בהסעות*	36 שעות שבועיות	48 שעות שבועיות	60 שעות שבועיות	72 שעות שבועיות

(*) כאשר המנהל/ת אינו/ה אח/ות

(**) כאשר המנהל/ת אינו/ה עו"ס

(***) מטפל/ת על כל 10 זקנים

<u>כוח אדם למרכז יום ארוך</u>

יש להעסיק בתוכנית אחה"צ (עבור כל 10 זקנים) כדלקמן:

מטפל/ת - 0.5 תקן.

עובד/ת ניקיון – 0.25 תקן.

עובד/ת תעסוקה / מדריך חברתי – 1.5 שעות ליום.

העובדים במרכז היום יוחתמו על טופס חובת סודיות.

כישורי העובדים ותיאור התפקיד מפורסמים בנספח ו'.

10 <u>תהליך הפניה וקבלת הזקן למרכז היום</u>

10.1 ההפניה למרכז היום תיעשה בידי העובד הסוציאלי במחלקה לשירותים חברתיים או ע"י מרכז הוועדה המקומית לחוק ביטוח סיעוד. בצירוף דוחות רפואיים, סיעודיים, סוציאליים, ודוחות אחרים אודות הזקן על פי הצורך. תוכנית הטיפול המוסכמת תרשם על גבי טופס "סיכום ועדת קבלה/עזיבה במרכז היום" (נספח ז').

במרכז היום תפעל ועדת קבלה שתקבע את התאמת הזקן למסגרת ותקבע תוכנית טיפול לזקן, לפי המלצת ועדת חוק ביטוח סיעוד או העו"ס במחלקה לשירותים חברתיים ובהתאם לצורכי הזקן.

תוכנית הטיפולים תבנה בשיתוף עם הזקן או בן משפחתו כאשר הזקן אינו צלול.
ביקור של זקן במרכז היום לא יותנה בליווי של מטפל אישי צמוד למעט במקרים חריגים שיוגדרו מראש ע״י ועדת הקבלה (כגון: חוסר שקט פסיכומוטורי המחייב הצמדת מטפל לזקן לצורך השגחה צמודה) לתקופה קצובה.

10.2 <u>מטפל אישי צמוד של הזקן</u>

א. סידורי הסעות, הארוחות השהות, וכללי ההתנהגות של המטפל האישי הצמוד יסוכמו מראש בין מנהל מרכז היום לבין המשפחה.

ב. המטפל האישי הצמוד לא יבוא במקום כוח האדם המחויב עפ״י סעיף 9 לעיל.

<u>הרכב ועדת הקבלה:</u>

- מנהל מרכז היום - יו״ר
- עובד סוציאלי של המרכז
- עובד אחר של המרכז (אח/ות פיזיוטרפיסט או מרפא/ת בעיסוק)
- עו״ס המחלקה לשירותים חברתיים
- אנשי מקצוע אחרים לפי הצורך (כגון :אחות קופ״ח / רופא קופ״ח)

11 <u>דיווח על אירועים חריגים</u>

11.1 מנהל המרכז חייב לדווח בכתב ובע״פ מיידית למחלקה לשירותים חברתיים ולמשפחה כאשר:

א. הזקן נפגע פיסית במרכז היום או בדרך למרכז וממנו מכל סיבה שהיא.

ב. העלמות פתאומית של הזקן ממרכז היום בשעות פעילות.

ג. הפניית הזקן לבית חולים ממרכז היום (תעשה בליווי בן משפחה, ובהיעדר בן משפחה ע״י איש צוות במרכז היום).

11.2 מנהל המרכז חייב לדווח מיידית בעל –פה ובכתב למחלקה לשירותים חברתיים, למשפחה ולמפקח המחוזי, על גבי טופס ״דיווח על אירוע חריג במרכז היום״ (נספח ח׳), במקרים הבאים:

א. כאשר מתגלה במקום מגפה/ מחלה מדבקת.

ב. שריפה

ג. אסון טבע

ד. הרעלת מזון

ה. סגירת המרכז זמנית או קבועה מסיבה כל שהיא (כאשר מרכז היום נסגר לצורך שיפוצים, הרחבה וכדי)

המפקח הארצי על מרכזי היום בשירות לזקן יאשר מקום חילופי בו יפעל המרכז במהלך השיפוצים.

12 <u>רישומים</u>

12.1 בכל יום שהמרכז פועל ייעשה רישום נוכחות יומי של כל המבקרים במרכז אשר יוגש בסוף כל חודש למחלקה לשירותים חברתיים.

12.2 לכל זקן יהיה תיק המתאר את מהלך הטיפול בו במרכז היום ובו ימצאו הדוחות הרפואיים, סיעודיים, סוציאליים ודוחות אחרים על פי הצורך, החלטת ועדת קבלה, כולל תוכנית טיפול וטופס ויתור על סודיות רפואית (נספח ט'), עליו חתם הזקן לפני כניסתו למרכז).

בתיק יתויקו רישומים שוטפים על הזקן של עובד סוציאלי, אחות, פיזיותרפיסט, מרפא/ה בעיסוק, ודיווח על אירועים חריגים.

התיק יאוחסן במקום נעול.

13 <u>אחריות המחלקה לשירותים על מתן סל שירותים</u>

מנהל המחלקה לשירותים אחראי לוודא שכל סל השירותים המופיעים בסעיף 7 לעיל ניתנים לזקנים המבקרים במרכז היום.

נספח ב'

פירוט הארוחות והרכבן

נספח – ג׳ - אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
עיריית ערד	**תאגידים עירוניים ו/או חברות בנות ו/או עובדים של הנ"ל.**	שם	☒שירותים ☐אספקת מוצרים ☒אחר: **הפעלת מרכז יום לקשיש וקפה אירופה ו/או שירותים נלווים**	☒מזמין שירותים ☐מזמין מוצרים ☐זכיין ☐קבלני משנה ☐אחר _____
ת.ז./ח.פ.		ת.ז./ח.פ.		
מען: הגבורה 7, אשקלון		מען		
הקשר למבקש האישור הראשי:				

כיסויים

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח			כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד׳
					למקרה	לתקופה	מט בע	
אחריות כלפי צד שלישי		ביט			4,000,000	4,000,000	₪	**302 אחריות צולבת** **304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח** **307 קבלנים וקבלני משנה** **309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון .** **315 תביעות המל"ל** **328 ראשוניות** **329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג** **336 ביטול חריג אחריות מקצועית בגין נזקי גוף**
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	₪	**309 ויתור על תחלוף מבקש האישור** **319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידם** **328 ראשוניות**
אחריות מקצועית ** ניתן להציג כחלופה לביטול החריג בביטוח צד שלישי.			ת.רטרו: _____		4,000,000	4,000,000	₪	**301 אובדן מסמכים** **302 אחריות צולבת למעט אחריותו המקצועית של מבקש האישור** **304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח** **309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון** **325 מרמה ואי יושר עובדים** **326 פגיעה בפרטיות** **327 עיכוב /שיהוי עקב מקרה ביטוח** **328 ראשוניות** **332 תקופת גילוי 6 חודשים.**
ביטוח רכוש ☒ מבנה לרבות שיפורי מבנה ☒ציוד ותכולה ☒א. תוצאתי –					מבנה _____ ציוד ותכולה מלוא ערך כינון אבדן תוצאתי 12 חודשים	מבנה _____ ציוד ותכולה מלוא ערך כינון אבדן תוצאתי 12 חודשים		**309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור** **313 נזקי טבע** **316 רעידת אדמה** **318 מבקש האישור מבוטח נוסף** **324 תגמולי הביטוח ישולמו למבקש האישור** **328 ראשוניות**

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג׳)*:

015 בתי אבות ומעונות

082 שירותי ניהול **092 שירותים לציבור**
ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת האישור
המבטח:

נספח ה'

תקן כוח אדם (הוראת תע"ס 4.13)

כוח – אדם במרכז היום

להלן כוח האדם להפעלת מרכז היום:

כוח אדם במרכז היום לתשושים יהיה כדלקמן:

כוח – אדם לפי מספר המבקרים ביום:

כוח אדם	עד 50	מ-51 עד 90	מ-91 עד 130
מנהל (*)	1 משרה	1 משרה	1 משרה
עו"ס	0.25 (3) משרה	0.66 משרה	1 משרה
פיזיוטרפיסט/ ריפוי בעיסוק/ אחות	5 שעות שבועיות לאחד מ-3 המקצועות עפ"י בחירת המרכז	30 שעות שבועיות בחלוקה בין 3 המקצועות	30 שעות שבועיות בחלוקה בין 3 המקצועות
עובד תעסוקה / מלאכה	0.33 משרה	0.75 משרה	1 משרה

כוח אדם	עד 50	מ- 51 עד 90	מ- 91 עד 130
מטפלות (***)	2.5 משרה	4.5 משרה	6.5 משרה
נקיון	1 משרה	1.75 משרה	2.25 משרה
מטבח	0.33 משרה	0.5 משרה	0.66 משרה
מזכירה	0.33 משרה	0.75 משרה	1 משרה
עובד אחזקה	0.25 משרה	0.5 משרה	0.75 משרה

הערות:

(*) מנהל – עדיפות לעובד סוציאלי בעל 3 שנים ניסיון בניהול וניסיון בתחום הזקנה, או בעל תואר אקדמי במדעי החברה או הבריאות.

(**) רק כאשר המנהל אינו עו"ס.

(***) מטפלות – לפי מפתח של משרת מטפלת לכל 20 זקנים.

*** בכל מקום בו מצוין לשון זכר הכוונה ללשון זכר ונקבה כאחד.**

כוח אדם הנדרש למרכז יום לתשושי נפש:

כוח אדם לפי מספר המבקרים ביום:

תפקידים	עד 30	מ – 31 עד 40	מ- 41 עד 50	מ- 51 עד 60
מנהל	1 משרה	1 משרה	1 משרה	1 משרה

אחות	0.25 משרה (*)	0.25 משרה (*)	0.25 משרה	0.25 משרה
עו״ס	0.25 משרה (**)	0.25 משרה (**)	0.5 משרה	0.5 משרה
פיזיוטרפיסט ריפוי בעיסוק	6 שעות שבועיות	6 שעות שבועיות	6 שעות שבועיות	6 שעות שבועיות
עובד תעסוקה	3 שעות ביום	4 שעות ביום	5 שעות ביום	6 שעות ביום
מטפלות	3 משרות (***)	4 משרות	5 משרות	6 משרות
מטבח	0.25 משרות	0.25 משרות	0.33 משרות	0.33 משרה
מזכירה	0.33 משרות	0.33 משרות	0.5 משרות	0.5 משרה
עובד אחזקה	0.25 משרות	0.25 משרות	0.25 משרות	0.5 משרה
עובד ניקיון	1 משרה	1.25 משרות	1.75 משרות	2.25 משרה
לווי בהסעות*	36 שעות שבועיות	48 שעות שבועיות	60 שעות שבועיות	72 שעות שבועיות

(*) כאשר המנהל/ת אינו/ה אח/ות

(**) כאשר המנהל/ת אינו/ה עו״ס

(***) מטפל/ת על כל 10 זקנים

<u>כוח אדם למרכז יום ארוך</u>

יש להעסיק בתוכנית אחה״צ (עבור כל 10 זקנים) כדלקמן:

מטפל/ת - 0.5 תקן.

עובד/ת ניקיון – 0.25 תקן.

עובד/ת תעסוקה / מדריך חברתי – 1.5 שעות ליום.