

**החברה הכלכלית לערד בע"מ**

**קול קורא מס' 02/2022**

**הזמנה להציע הצעות לביצוע  
סקר עסקים**

אפריל 2022

## סקר מיפוי עסקים וצרכים - בערד

### רקע :

החברה הכלכלית לערד בע"מ (להלן: "חכ"ל" או "המזמינה") מקדמת מיזמים לפיתוח כלכלי ועסקי של העיר כולל הזדמנויות בתחומים כלכליים שונים כגון: תעשייה, מסחר, תיירות, עסקים פיתוח סביבתי ועירוני ועוד. העיר ערד שוכנת בנגב המזרחי, בפתחו של מדבר יהודה, מול ים המלח והרי מואב במזרח. חצי שעה נסיעה מבאר שבע ונסיעה של כשעה מתל אביב.

אוכלוסיית העיר מונה כ-30,000 תושבים מכל המגזרים והתפוצות שחיים בה יחדיו בשקט ובשלווה. אומדן מספר העסקים טעוני רישוי בעיר עומדת על כ-400 עסקים, כאשר סה"כ יש בעיר כ-1400 עסקים (טעוני רישוי וכאלו שלא).

בשנים האחרונות ערד נמצאת בתנופת צמיחה ופיתוח כלכלי. בפארק התעשיות מואב בעיר הוקמו מספר מפעלים חדשים, ענף התיירות פורח עם מאות צימרים, חדרי אירוח ומגוון מלונות המעניק תעסוקה למאות תושבי העיר.

מערכת החינוך המקומית העירונית היא מהמצטיינות ביותר ולאחרונה אף זכתה העיר בפרס החינוך הארצי של משרד החינוך.

חיי הקהילה השתנו ללא היכר עם שלל אירועים ופעילויות תרבות והכל בא לידי ביטוי בעליית מחירי הנדל"ן בעיר, בניית מאות יחידות דיור חדשות, הקמת שכונת מגורים חדשה, הגעת עשרות משפחות חדשות של אנשי קבע לעיר וצמיחה מחדש של הגאווה העירונית וחזרה אל מעמד "הפנינה של הנגב" בקרב יישובי הדרום.

עיריית ערד נמצאת בתוכנית ההמראה של משרד הפנים אשר במסגרתה, כחלק מצפייה לעתיד של פיתוח העיר הוקצה לעיר מימון שיאפשר את קידומו של החזון העירוני וחיזוק חוסנה הכלכלי והתדמיתי של העיר. התקציב מאפשר להקים מיזמי עוגן לפיתוח החוסן העירוני.

### מהות הקול קורא/מכרז:

החברה הכלכלית לערד פונה בקול קורא זה אל יחידים, ארגונים, או מלכ"רים, לצורך קבלת הצעות לסקר ומיפוי עסקים ומפעלים בתחומי העיר ערד, והכול כפי שיפורט להלן.

#### 1. כללי:

במטרה לקדם את העסקים וכלכלת העיר וכדי להכין מסד נתונים עדכני אודות העסקים והמפעלים הפעילים בעיר, החברה הכלכלית ערד מעוניינת לערוך סקר ומיפוי מקצועי בקרב העסקים בעיר. הסקר יתייחס וימפה את העסקים בתחומים שונים כגון תעשייה, מסחר ושירותים לרבות עסקים שפועלים מהבית, נתונים אלו יועברו לזירה ממוחשבת במערכות GIS כחלק מתוכנית לקידום העסקים בעיר.

החברה הכלכלית לערד מתכבדת בזאת להזמין אתכם, להציע הצעת מחיר לביצוע עבודת מיפוי עסקים (להלן: "הקול קורא" או "ההליך"), בתחום השיפוט של העיר ערד, לאיסוף נתונים בשטח ואיסוף נתונים מתוך מאגרי מידע נוספים שיאפשרו השלמת נתונים מקסימלית ואופטימלית על כל סוגי העסקים בעיר ועפ"י השאלון שיוכן ע"י המציע ויאושר ע"י חכ"ל ועיריית ערד, הזנתם לזירה ממוחשבת במערכת ה-GIS, הכנת דוח תוצאות ומסקנות שהחכ"ל תוכל להזינו בשלב מאוחר יותר למערכת CRM, כפי שמפורט להלן.

## 2. תנאים כלליים:

- 2.2 מובהר בזאת כי השירותים המחייבים את הזוכה הם אלו המפורטים להלן בבקשה להצעת המחיר ובנספחיה. החכ"ל אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או אף אחת מההצעות.
- 2.3 התשלום יהיה בהתאם לכמות העסקים בעיר שסוקרו בפועל כמפורט במסמך 2.
- 2.4 מובהר, כי ביצוע העבודות נשוא הצעה זו מותנה בקבלת צו התחלת עבודה חתומה.
- 2.5 הצעת המחיר תוגש במטבע ישראלי בלבד לא כולל מע"מ.
- 2.6 תנאי תשלום: שוטף +45 מיום סיום ביצוע הפרויקט ומסירת הממצאים לידי החברה.
- 2.7 מועד ביצוע העבודות יהיה על פי חתימת הצדדים על חוזה המצורף לקול הקורא ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 2.8 החכ"ל תאשר את תוצרי העבודה כתנאי להוצאת החשבונית לתשלום.
- 2.9 תוקף ההצעה והמחירים בה תקפים עד למשך 90 יום, מיום ההגשה.
- 2.10 לצורך ביצוע הסקר והמיפוי יספק הזוכה סוקרים מטעמו שהם דוברי שפות שונות (רוסית, עברית, ערבית).
- 2.11 יודגש, כי זכויות הקניין בסקר ותוצאותיו הן של המזמינה ועל הזוכה חל איסור מוחלט לעשות שימוש בסקר ו/או ממצאיו ו/או בחומרי העבודה הגולמיים ו/או הסופיים ו/או בכלל, לרבות העברתו לכל גורם אחר. הזוכה מתחייב למחוק את הסקר והחומרים הקשורים בו מכל מאגריו לאחר השלמת העבודה.

## 3. הודעה לזוכה ותנאים מוקדמים לפני אישור הזמנת העבודה:

- 3.1 בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, ימסור הזוכה לחכ"ל את המסמכים הבאים:
  - א. פרטי חשבון בנק להעברה התשלומים.
  - ב. העתקי פוליסות ביטוח ואישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
  - ג. ערבות ביצוע בסך של 25,000 ₪.

## 4. הגדרות:

- 4.1 "החברה" או "החכ"ל" או "המזמינה": החברה הכלכלית לערד בע"מ או מי מטעמה;
- 4.2 "המציע": משתתף בהליך הקול קורא;
- 4.3 "הזוכה": מי שהצעתו תיבחר על ידי החברה כהצעה הזוכה;
- 4.4 "מנהל הפרויקט": בעל תפקיד בזוכה שיעבוד מול מנכ"לית החברה או מי מטעמה שתפקידו להיות הגורם האחראי מטעם הזוכה על ביצוע הפרויקט;
- 4.5 "טבלת נושאים כבסיס לשאלון": נושאים שהוגדרו ע"י החברה והדורשים מענה במסגרת השאלון שיוכן ע"י המציע.
- 4.6 "עסק": מקום שמתקיימת בו פעילות עסקית ו/או מסחרית ו/או תיירותית ו/או תעשייתית והנמצא בשטח העיר ערד, כולל עסקים שעובדים מהבית. כל האמור בלשון זכר - יש לראותו גם בלשון נקבה, וכן להפך, והאמור בלשון יחיד, גם בלשון רבים ולהפך, והכל על-פי הקשרם של הדברים.

## 5. תנאי סף:

### 5.1. תנאי סף

5.1.1. על המציע להיות אזרח ישראל ותושב ישראל, וככל שמדובר בתאגיד, עליו להיות תאגיד הרשום במדינת ישראל ומשרדו מצוי במדינת ישראל.

5.1.2. לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף הנ"ל, על המציעים לצרף להצעותיהם את העתק המסמכים הבאים:

5.1.3. מציע שהוא תאגיד הרשום על - פי דין בישראל, יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

5.1.3.1. העתק של תעודת ההתאגדות של התאגיד (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה).

5.1.3.2. תדפיס מעודכן של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי.

5.1.4. מציע יחיד שאיננו תאגיד, שהוא עוסק מורשה/בעל עסק יידרש לצרף להצעתו צילום תעודת הזהות שלו, ושל העסק באופן שיהיה קריא וברור, לרבות, צילום הספח המצורף לתעודת הזהות כאמור, בין היתר לצורך הוכחת מקום מגוריו.

5.1.5. מציע שהוא בגדר שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את הסכם השותפות בין השותפים כשהוא מאומת על-ידי עו"ד, וכן, את צילומי תעודות הזהות של השותפים.

5.1.6. למען הסר ספק מובהר בזה, כי לא רשאים להשתתף חבר יחידים שאינם מאוגד בתאגיד רשום כחוק וכן לא רשאיות להשתתף חברות או שותפויות במיזם משותף או בכל דרך אחרת אלא אם נרשמו יחדיו, בתאגיד רשום כחוק.

5.1.7. יחיד שהוא עוסק מורשה/בעל עסק רשאי להשתתף ולהגיש הצעה.

### 5.2. תנאי סף מקצועיים:

על המציע בעצמו לעמוד בתנאים הבאים, במצטבר:

5.2.1. המציע ביצע לפחות 3 פרויקטים בין השנים 2016-2021 בתהליכי מיפוי שטח, איסוף נתונים וריכוזם במערכת GIS בהיקף של לפחות 1000 שאלונים.

5.2.1.1. לצורך הוכחת ניסיון כאמור בסעיף 5.2.1 יש לצרף המלצות של לפחות 3 לקוחות.

5.2.2. למציע תוכנה המתאימה ליישום הדרישות המופיעות בקול קורא.

המציע יצרף אישור על בעלות בתוכנה או התקשרות עם ספק משנה שמחזיק בתוכנה ברישיון.

5.2.3. למציע ניסיון בעריכת סקרים פרונטליים עבור רשות מקומית או גוף ציבורי (תאגיד עירוני, חברה ממשלתית, גוף סמך ממשלתי או גוף אחר שחוק חובת המכרזים חל עליו).

5.2.4. על המציע לצרף להצעתו את פרטיו של מנהל הפרויקט מעם המציע שיהיה אחראי על יישום העבודות נשוא ההליך. על מנהל הפרויקט להיות בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בביצוע פרויקטים דומים של סקרי עסקים או סקרים דומים במהותם.

## 6. אופן הגשת הצעה:

6.1. לשם בחינת הצעה הכספית והניסיון כאמור לעיל, על כל מציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

6.1.1. הצעה כספית לביצוע סקר של 1,000 עסקים לפחות.

6.1.2. אומדן החברה לביצוע הסקר הוא 100,000 ש"ח לא כולל מע"מ (להלן: "האומדן").

6.1.3. על המציע לציין אחוז הנחה מהאומדן כמפורט לעיל.

- 6.1.3.1. התמורה שתשולם עבור סקר ליחידה של עסק יחיד, שבוצע חלקית או לא בוצע כלל בשל סירוב בעל העסק. במקרה כזה, הסוקר יצלם את בית העסק (כולל השלוט), יגדיר את מיקומו בתוכנה ויאסוף פרטים על העסק, ככל שיתאפשר.
- 6.1.3.2. תמחור לעסק שלא ניתן להגיע אליו- עסק מנוהל מתוך הבית. ניתן יהיה לבצע תשאול טלפוני והשלמת המידע החסר מתוך מאגרי המידע הקיימים אצל הזוכה.
- 6.1.4. לפחות שלושה מכתבי המלצה מלקוחות לתמיכה בניסיון המוצג בסעיף 5.2.1 ודרכי התקשרות עימם.
- 6.1.5. הצגת התוכנות איתן יבצעו את עריכת הסקר והמיפוי.
- 6.1.6. רשימת שמות וגופים ציבוריים איתם עשו סקרים פרונטליים.
- 6.1.7. להציג במסמך את המתודולוגיה ולוחות הזמנים לביצוע הסקר והמיפוי.
- 6.2. ניתן להגיש שאלות הבהרה במייל עד לתאריך 15.6.2022 בשעה 14:00, לגבי יפעת חביב בכתובת המייל [projects@kalkalit-arad.co.il](mailto:projects@kalkalit-arad.co.il)
- 6.3. עם הכותרת: " קול קורא מס' 02/2022, לביצוע סקר ומיפוי עסקים בתחום השיפוט של עיריית ערד"
- 6.4. תשובות לשאלות ישלחו למציעים לכל המאוחר עד לתאריך 19/6/2022.
- 6.5. יש להגיש את המסמכים עם הכותרת "קול קורא לביצוע סקר ומיפוי עסקים בתחום השיפוט של עיריית ערד" עד לתאריך 26/6/2022 בשעה 14:00 לכתובת מייל: [projects@kalkalit-arad.co.il](mailto:projects@kalkalit-arad.co.il) הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן. על המציעים להיערך בהתאם לצורך הגשת ההצעות בשלמותן עד למועד הנקוב לעיל.
- 6.6. החברה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

## 7. הוראות כלליות לגבי הליך הבחירה

- 7.1. ההליך ינוהל בפני ועדה מקצועית, שתכלול נציגות הנהלת העיר ערד, מנכ"לית החברה, מקדם עסקים, (להלן: "הועדה המקצועית").
- 7.2. הבחירה בזוכה תהיה לפי הליך דו-שלבי, שיהווה שקלול של ציון האיכות ומחיר על פי הצעת המחיר, ביחס של 50% (חמישים) איכות ו- 50% (חמישים) מחיר.
- 7.3. כחלק מבחירת הזוכה רשאית החברה לשקול שיקולים נוספים שאינם רשומים בפניה זו, ובלבד שהללו הנם מן העניין ונדרשים לצורך בחירה בהצעה המיטבית לחכ"ל.
- 7.4. החברה שומרת לעצמה את הזכות להרחיב או לצמצם את היקפי העבודה כמפורט בפניה זו.
- 7.5. החברה אינה מחויבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

## 8. שלב ראשון - בדיקת מרכיב האיכות וניקוד

- מרכיב זה ייבחן וינוקד בהתאם למפורט להלן ובטרם ייפתחו ההצעות הכספיות. מובהר כי על מנת לעבור לשלב השני, על המציע לקבל לפחות 70% מציון האיכות. להלן אופן בחינת וניקוד מרכיבי האיכות:**
- 8.1. ראיון- התרשמות בראיון ממנהל הפרויקט המוצע על ידי המציע במסגרת בחירת ההצעה הזוכה, תקיים הוועדה המקצועית ראיונות למנהלי הפרויקטים המוצעים על ידי המציעים. מרכיב זה יהווה 15% מסך הניקוד האיכותי.
- 8.2. המלצות- ניתוח המלצות של המציע בכתב יהווה 5% מסך הניקוד האיכותי.
- 8.3. מקצועיות ושיטת העבודה המוצעת- במסגרת זו ייבחנו שיטת העבודה של המציע והתוכנה בה ישתמש המציע. המציע יידרש להכין שאלון לדוגמא על סמך הנתונים בטבלה מס' 1 המצ"ב לקול קורא. מרכיב זה יהווה 15% מסך הניקוד הכללי.

8.4. **ניסיון** - במסגרת זו ייבחנו הכמות, ההיקף, המורכבות בכל הנוגע לפרויקטים דומים. המציע יידרש להציג 3 פרויקטים דומים בין השנים 2016-2021, לכל פרויקט יינתן ניקוד בין 1 ל- 5 נקודות. מרכיב זה יהווה 15% מסך הניקוד הכללי.

9. שלב שני - בדיקת ההצעות הכספיות וניקודן

9.1. את ההצעה הכספית יש להגדיר כתמורה המבוקשת עבור סקר מלא.

9.2. **מובהר, כי המחיר המבוקש בהצעה, לא יכלול מע"מ ויהווה את ההצעה הכספית של המציע לגבי ביצוע**

סקר ומיפוי עסקים בערד.

9.3. ניקוד ההצעות הכספיות יבוצע כדלקמן

9.3.1. רכיב המחיר (A): משקל 50 אחוז - הצעה נבדקת/נוכחית X 50 נקודות

הצעה מיטבית

10. מפרט העבודה:

10.1. בניית בסיס נתונים עדכני של העסקים הקטנים, הבינוניים והמפעלים בתחומי העיר ערד שיבוסס על הנתונים המופיעים "טבלת נושאים כבסיס לשאלון" שהוכנה ע"י החכ"ל ומצורף כנספח 1.

10.2. על המציע שיוכרז כזוכה יהיה מוטל לתת את השירותים, האמצעים והדרישות המפורטים להלן:

10.2.1. הכנת תכנית עבודה שתאושר ע"י החברה. התוכנית תכלול אבני דרך ולוחות זמנים

ליישום עפ"י פירוט בטבלה מס' 1 להלן:

#	אבן דרך/ נקודות בקרה	תוצרים לוח זמנים	לביצוע	הערות
1	הגדרת פיילוט, תוצאות הסקר ותוכנית עבודה	1. הכנה, אישור ומחשוב טופס השאלון. 2. פיילוט הכולל לפחות 30 עסקים. הפיילוט יכלול מיפוי שטח, הזנת נתוני הסקר לאפליקציה, הצגת תוצאות ומסקנות. 3. שיפור תהליכים בהתאם. 4. תוכנית עבודה ליישום.	שבועיים	נתוני הפיילוט יקבע בתיאום עם המנהל הפרויקט. תוכנית היישום תאושר ע"י מנהל הפרויקט ומנכ"לית החברה.
2	יישום סקר ומיפוי	ביצוע הסקר והמיפוי לפי תוכנית עבודה.	עד 60 ימי עבודה מסיום הפיילוט	כלל העסקים בעיר
3	ביקורת בתהליך-שבועית	ישיבה שבועית של הזוכה והמנהל הפרויקט בה יציג הזוכה סקירת התקדמות ותוצאות ביניים, בנוסף יוצגו בעיות שמתעוררות במהלך ביצוע הסקר ויוחלט על דרכי פתרון	שוטף במהלך הפרויקט	
4	הגשת דוח טיוטה להערות	דוח טיוטה להערות - הצגת תוצאות הסקר ודוחות לפי פילוחים שונים. ממצאי הסקר יוצגו במסד נתונים גיאוגרפי בשכבות-GIS	שבוע מסיום יישום סקר המיפוי	
5	הגשת דוח סופי	דוח סופי וקובצי נתונים באקסל ומערכת GIS	שבוע מסיום טיוטה	

- 10.2.2. ביצוע מיפוי בפועל של כלל העסקים עפ"י טבלת שאלות ונושאים שהוכנה ע"י החברה ומצורף להצעה בנספח 1- שמהווה בסיס - ל"שאלון" שיוכן ע"י הספק.
- 10.2.3. הנתונים יוקלדו ע"י הסוקרים באמצעות אפליקציה ייעודית ויוכנסו לתוכנת GIS כולל גיבוי ידני של השאלות והתשובות.
- 10.2.4. הספק יעמיד סוקרים לביצוע האפיון בשטח, בכמות הנדרשת למתן השירות בהתאם לתוכנית העבודה המאושרת .
- 10.2.5. הנחיות לאופן מתן השירות בשטח על ידי הסוקרים.
- הסוקר מטעם הספק יגיע לבית העסק , ויכניס איתור לתוכנת ה- GIS.
  - הסוקר יציג את עצמו עפ"י ההנחיות וההדרכה שתינתן לסוקרים ע"י המנהל הפרויקט של הספק לפרויקט זה.
  - הסוקר יעשה שימוש באפליקציה, יראיין את בעל העסק ויקליד את הנתונים בטופס השאלון הממוחשב.
  - הסוקר יבצע צילום של העסק וימלא פרטים על העסק באמצעות הנחיות ותפריטי גלילה באפליקציה בהתאם ל"שאלון" שהכין ואושר ע"י החכ"ל.
- 10.3. ציוד ואמצעים :
- הספק יספק את הציוד והאמצעים הנדרשים לביצוע העבודה לרבות טאבלטים לסורקי השטח לקליטת הנתונים, תוכנה, GIS ואפליקציות מתאימות לקליטת נתוני המיפוי .
- 10.4. דרישות טכניות :
- 10.4.1. תמיכה בקבצי - SHP הספק צריך ליצור שכבה בקובץ SHP כך שהכנסת קואורדינאטות, ושאר המידע (החנות, כתובת, בעלים וכדומה) יהיו בכל נקודה בטבלת השכבה.
- 10.4.2. קובץ אקסל קופץ על המפה לכל נקודת עסק עם נתונים רלוונטיים כגון :
- העסק שם
  - העסק כתובת
  - מספר פלאפון
  - מרכזי עיסוק
  - פתיחה שעות
  - כל הנתונים הרלוונטיים הנוספים שיתקבלו מהסקר
- 10.4.3. באשר לעסקים בפארק התעשיות הנתונים הרלוונטיים :
- שם עסק
  - בעלים/ חוכרים של הנכס
  - שוכרים ופרטיהם (במידה ויש)
  - שימוש המתחם
  - סוג ענף (קטגוריה)
  - תת קטגוריה
  - כתובת
  - מספר עובדים

- מספר פלאפון
- גודל מגרש
- גודל שטח בנוי
- מידע תשתיות (כפי שיפורט בשאלון)

10.5. תוצרי העבודה :

- 10.5.1. בסיס נתונים עפ"י תכולת "השאלון" והנחיות מילוי, לכלל העסקים בעיר.
- 10.5.2. מפה פריסה גיאוגרפית בתוכנת GIS עם נתונים שיוגדרו מטעם החברה על כל נקודת עסק.
- 10.5.3. דו"ח ניתוח ממצאים.

10.6. צוות מבצע :

- 10.6.1. הספק יקצה מנהל פרויקט מטעמו, אשר ישמש כאיש הקשר בין הספק לחברה, בכל היבטי מתן השירות, לרבות ההתנהלות הפיננסית בין החברה לספק.
- 10.6.2. מנהל הפרויקט יהיה זמין לאיש הקשר מטעם החכ"ל בשעות העבודה המקובלות ויספק כל מידע כפי שיידרש מעת לעת וכן יהיה אחראי לרמת השירות הניתנת על ידי הספק.



נספח 1

נושא	נתונים נדרשים
ת.ז של העסק	1. שם העסק 2. האם קיים שילוט ושם העסק כפי שמופיע בשילוט 3. האם קיים מיקום ב-WAZE או GOOGLE MAPS 4. שם בעל העסק 5. מספר טלפון של בעל העסק 6. מספר ת.ז של בעל העסק 7. כתובת דוא"ל אלקטרוני 8. כתובת העסק וציון נ.צ מדוייק 9. שעות הפעילות 10. תחום קטגוריית עיסוק 11. מוצרים ושירותים שהעסק מייצר/ מוכר (התאמה לפרטי רישוי בעסק) 12. טלפון בעסק (ללקוחות) 13. אזור בעיר 14. בעלות על נכס 15. שנת הקמה 16. נגישות העסק
נתוני עובדים	1. כמות עובדים 2. מספר עובדים בעלי הכשרה/ תעודות מקצועיות 3. מספר עובדים ללא הכשרה 4. מספר עובדים בשכר מינימום 5. קשיים בהשגת עובדים 6. מספר עובדים תושבי ערד 7. סוגי משרות דרושים
נתוני רישוי עסקים וחניה	1. האם ברשותך רישיון עסק 2. בעיות שמונעות/מעכבות הסדרת רישיון עסק כחוק 3. באילו נושאים את/ה מעוניין/ת בסיוע להסדרת רישוי העסק.
מאפייני פעילות, מכירות ומיפוי עסקים	1. חסמים של בעלי העסקים 2. מאפייני רכש מקומי (כבסיס מידע לשיתופי פעולה בין עסקים בעיר) 3. מתן שירותים לעירייה ולגופי הסמך 4. שימוש במימון 5. שימוש במענקים ממשרדי הממשלה 6. שימוש במעוף או גורם סיוע אחר 7. שימוש בשירותי מזכירות (פנימי/חיצוני)/ העסקת טלפניות מזכירות 8. שימוש/צורך בעבודה מרחוק 9. שימוש בהדרכות למנהל/ לעובדים
מאפייני לקוחות	1. סוגי לקוחות 2. מאפייני לקוחות פנימי/חיצוני 3. למי היית הוצה להגיע? 4. ככל שרלוונטי, האם אתה מבצע שליחויות (ללא קשר לקורונה)? 5. האם תרצה לחשוף את המוצרים שלך לקהל רלוונטי נוסף?
פלטפורמות דיגיטליות	1. האם קיים אתר אינטרנט? 2. פרסום העסק באמצעות רשתות חברתיות? שימוש בחברות פרסום 3. האם קיים דף בגוגל לעסק שלי 4. שימוש בווטסאפ עסקים 5. שימוש בתוכנת זום מרחוק 6. מכירת שירותים באינטרנט או באמצעות הזמנות אלקטרוניות? 7. שימוש בדיגיטציה לצורך ניהול העסק הפנימי (טפסים, שביעות רצון)
תחומי סיוע וליווי	1. חיבור למשרדי הממשלה 2. חיבור לאנשי מקצוע 3. חיבור למקורות מימון 4. חיבור בין בעלי העסקים ושיתופי פעולה 5. סימביוזה 6. הדרכות, הכשרות ומנטורינג 7. סיוע בשיווק 8. ליווי מול גורמים ציבוריים
משרב נגיף קורונה	1. רמת הפגיעה מהקורונה בהיבט של ירידה בהכנסות והיקפי פעילות 2. האם עובדים שלך יצאו לחל"ת? 3. האם ניתן לעבוד מרחוק (שימוש בכלים כמו זום)? 4. האם משתמש בשליחויות? ואם כן באיזו דרך? איזו חברה? 5. האם מקבל סיוע מהממשלה, באם כן האם צריך סיוע מהממשלה 6. האם היה עוזר לך קו חם למידע בנושא הקורונה בתחומים שונים ובאיזה? 7. האם חשבת על הסבה מקצועית ואם כן באיזה תחום?

**טופס א'**

**אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד:

החברה הכלכלית לערד בע"מ

א.ג.נ.

**הנדון: אישור זכויות חתימה בשם תאגיד**

הנני, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת, כי \_\_\_\_\_, החתום/ים על מסמכי ההצעה שהוגשה על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") במסגרת קול קורא מס' 2022/\_\_\_\_ (מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין).

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

מ.ר.

## טופס ב'

### תצהיר בדבר קיום הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

לכבוד

החברה הכלכלית לערד בע"מ

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, נושאת תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ מכתובת \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

2. אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ אצל המציע \_\_\_\_\_ ומוסמך להצהיר מטעמו/ אני המציע [מחק את המיותר].

3. עד למועד הגשת ההצעה לקול קורא מס' 02/2022 המציע ובעלי זיקה אליו, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").

4. לחילופין, אם המציע ובעלי זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד הגשת ההצעה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

5. כמו כן, המציע איננו מעסיק יותר מ-25 עובדים.

6. לחילופין, ככל שהמציע מעסיק יותר מ-25 עובדים אך פחות מ-100 עובדים, הוא מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, תשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות").

7. לחילופין, אם המציע מעסיק 100 עובדים ומעלה, הוא פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. אם קיבל המציע הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן; ככל שלא פנה, מתחייב המציע לבצע פנייה כאמור; כן מתחייב המציע להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

8. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

### אישור

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עו"ד

## טופס ד'

לכבוד :

החברה הכלכלית לערד בע"מ

א.ג.נ.,

### הנדון: תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים ובדבר קירבה/היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או החכ"ל ו/או לחבר המועצה ו/או לחבר דירקטוריון החכ"ל

#### נא להקפיד על מחיקת האפשרויות המיותרות בתצהיר זה

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בכתב כדלקמן:

אני הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה במסגרת הצעתי לקול קורא מס' 2022/\_\_\_\_\_.

1. הנני מצהיר בזאת כי החברה הכלכלית לערד בע"מ הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

- 1.1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות {נוסח חדש} הקובע כדלקמן:  
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."  
1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:  
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-1 (1) (ב))."  
1.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות {נוסח חדש} הקובע כי:  
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

- 2.1. בין חברי מועצת העירייה יש / אין (מחק את המיותר) לי: בן זוג, הורה, בן או בת, סוכן או שותף.
- 2.2. בין חברי דירקטוריון החכ"ל יש / אין (מחק את המיותר) לי: בן זוג, הורה, בן או בת, סוכן או שותף.
- 2.3. יש / אין (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- 2.4. יש / אין (מחק את המיותר) חבר דירקטוריון החכ"ל, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- 2.5. יש/ אין לי (מחק את המיותר) בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
- 2.6. יש/ אין לי (מחק את המיותר) בן – זוג, שותף או סוכן העובד בחכ"ל.

3. ידוע לי כי החכ"ל תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. הנני מצהיר שלא אעסוק בכל דרך שהיא במישרין או בעקיפין שתגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים מול החכ"ל.

5. כמו כן, הנני מתחייב להודיע לחכ"ל בלא דיחוי על כל עניין אשר נמצא בטיפול אשר עלול להעמידני במצב של ניגוד עניינים.
6. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
7. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

- \* שם המשתתף: \_\_\_\_\_
- \* שם נותן התצהיר: \_\_\_\_\_
- \* מספר ח.פ. \_\_\_\_\_
- \* מס' תעודת זהות: \_\_\_\_\_
- \* חתימת המשתתף: \_\_\_\_\_
- \* חתימת נותן התצהיר: \_\_\_\_\_

#### אישור עו"ד

אני משמש כעורך הדין של \_\_\_\_\_, ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף").  
הנני מאשר בזאת כי \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות  
העיקרי ו/או מנהל התאגיד המשתתף בהליך הצעות המחיר והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד  
\_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_.

הנני מאשר בזאת כי \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו כי עליו  
להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל  
וחתם עליה.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת עוה"ד

## מסמך 2

לכבוד:

החברה הכלכלית לערד בע"מ

ג.א.נ,

הנדון: טופס הצעה כספית לקול קורא מס' 02/2022

שם המציע: \_\_\_\_\_

מספר זיהוי: \_\_\_\_\_

לגבי תאגיד: שם מורשה החתימה בשם התאגיד: \_\_\_\_\_

אחוז הנחה על האומדן	אומדן עלות התוכנית ללא מע"מ
	₪ 100,000

1. ידוע לי כי התמורה בהתייחס להצעתי כוללת בתוכה את ביצוע העבודות וכל ההוצאות מכל סוג שהוא לרבות את כל המיסים, אגרות, ביטוחים, שכר עובדים וכל הוצאה אחרת הכרוכה במתן השירות.
2. ידוע לי כי המחירים לא יהיו צמודים למדד מחירים כלשהוא ו/או לתנודת מחיר אחר.
3. ידוע לי, כי התשלום יבוצע בתנאים המפורטים בחוזה.
4. לכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום.
5. נספח זה יהווה את נספח התמורה של החוזה.

בכבוד רב ובברכה,

\_\_\_\_\_  
שם המציע והשם החותם

\_\_\_\_\_  
תאריך

### מסמך 3

#### הסכם התקשרות למתן שירותי סקר עסקים

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2022

#### בין

החברה הכלכלית לערד בע"מ, ח.פ. 511288730

בנין שיא, שדרות חן 34, ערד

(להלן: "המזמין")

#### מצד אחד

#### ל בין

\_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_

#### מצד שני

(להלן: "המפעיל" או "נותן השירות")

והמזמין מעוניין ברכישת שירותי סקר עסקים בערד;	והואיל
והמפעיל הינו בעל הידע, הניסיון והכישורים המתאימים לצורך מתן השירות ביצוע סקר עסקים (להלן: "השירות");	והואיל
והמפעיל הגיש את הצעתו למתן השירות במסגרת קול קורא 02/2022 שפרסם המזמין, והמזמין הכריז על הצעתו של המפעיל כהצעה הזוכה;	והואיל
והצדדים מעוניינים להגדיר את מערכת היחסים המשפטיים ביניהם במסגרת הוראות הסכם זה;	והואיל

#### לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

- 1. מבוא**
  - 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומחייב כיתר תנאיו.
  - 1.2 כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחות בלבד ואין לפרש תנאי מתנאי הסכם זה לפיהן.
  - 1.3 הוראות הקול קורא ונספחיו מהווים חלק בתלי נפרד מהסכם זה.
- 2. הצהרות המפעיל**

המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

  - 2.1 כי יש באפשרותו הידע והמקצועיות לקיים את כל תנאי הסכם ואין כל מניעה על פי כל דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה.
  - 2.2 כי יפעל על פי כל דין, בשיקול דעת וסבירות ראויה בקיום הסכם זה.
  - 2.3 כי הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע האמור בהסכם זה.



- 2.4. כי לא תלויה נגדו כל תביעה משפטית שהיא ולא נעשו פעולות ו/או קיימות התחייבויות אשר ימנעו ו/או עשויות למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו על פי הסכם זה וכי אין לו כל ניגוד אינטרסים ליתן שירותי ייעוץ כאמור בהסכם זה.
- 2.5. כי כל המידע אודות משתתפי התוכנית ו/או הקשור אליהם שעשוי להיאסף במסגרת מתן השירות הינו מידע של המשתתפים והמפעיל אינו רשאי לעשות בו כל שימוש, למעט לצורך מתן השירות.

### 3. ההתקשרות

- 3.1. המפעיל ייתן את השירות, ימלא את תפקידו בנאמנות ובמסירות כמתחייב מתפקידו.
- 3.2. מוסכם ומובהר בזאת כי המפעיל פועל לביצוע הוראות הסכם זה כקבלן עצמאי ואין ולא יהיו בינו, או בין מי מעובדיו, לבין המזמין, כל יחסי עובד - מעביד.
- 3.3. המפעיל מתחייב לשלם כל תשלומי חובה המוטלים על-פי דין בקשר עם התשלומים שישולמו לו על-פי הסכם זה, לרבות למס הכנסה, למס ערך מוסף לביטוח לאומי וכיו"ב המוטלים עליו כקבלן עצמאי. התמורה המשולמת למפעיל כוללת את כל התשלומים המגיעים לו והוא לא יהיו זכאי לכל תשלום אחר נוסף.
- 3.4. מוסכם בזה בין הצדדים, כי אם למרות האמור לעיל יפסק בעתיד על ידי ערכאה משפטית מוסמכת או כל פורום מסמך אחר, כי על המזמין לשלם למפעיל ו/או מי מטעמו בגין זכויות של עובד שכיר בגין ההתקשרות נשוא הסכם זה, מוסכם מראש כי שכרו של המפעיל יעמוד על שכר המינימום הקבוע בדין, והמפעיל יהא מחויב להשיב למזמין כל סכום שקיבל מעבר לכך.
- 3.5. אם על אף האמור לעיל, ייקבע בין במסגרת ערכאה משפטית ובין בכל מסגרת אחרת, כי נוצרו יחסי עובד-מעביד בין המזמין לבין מי מעובדיו של המפעיל, ו/או מי מטעמו, בכל תקופת ההסכם או בכל חלק ממנה, מתחייב המפעיל לפצות ו/או לשפות את המזמין בגין כל תשלום ו/או חיוב, לרבות תשלומים ו/או חיובים עתידיים, שהמזמין ו/או מי מטעמה יחויבו לשלם על פי קביעה זו, לרבות הוצאות משפט אם תהינה.
- 3.6. מובהר בזאת כי בין המפעיל למזמין לא יתקיימו יחסי סוכנות ו/או שליחות וכי המפעיל לא יהא רשאי ו/או מוסמך ו/או מורשה לעשות כל מעשה ו/או מחדל שיש בהם כדי לחייב את המזמין כלפי צדדים שלישיים ללא אישורו של המזמין מראש ובכתב.

### 4. פעילות המפעיל

- 4.1. המפעיל יקיים את פעילותו וייתן למזמין את השירות בהתאם למפורט **בהצעה שהוגשה על ידו במסגרת הקול הקורא**, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 4.2. המפעיל לא יהא רשאי להסב ו/או להמחות זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה ו/או להעביר את ביצוע ההתחייבויות הנובעות ממנו לצד שלישי כלשהו.
- 4.3. המפעיל מתחייב לפעול בביצוע פעילותו על פי הסכם זה בתיאום עם ובכפוף למנהל המזמין או למי שימונה מטעמו כנציגו לעניין הסכם זה.
- 4.4. במידה ויידרש לכך על ידי המזמין ובתיאום מראש, המפעיל יגיע לפגישות ו/או ישיבות עבודה במשרדי המזמין.
- 4.5. עובדי המפעיל שיתנו את השירות מטעמו יאושרו מראש בידי המזמין. המזמין יהיה רשאי שלא לאשר עובדים לפי שיקול דעתו הבלעדי ומכל סיבה שהיא. כמו כן, יהא המזמין רשאי בכל עת לדרוש את החלפתו של מי מעובדי המפעיל שבאמצעותם ניתן השירות.
- 4.6. המזמין מתחייב שלא להתקשר בהתקשרות ישירה עם עובדי המפעיל ו/או כל אדם אחר שבאמצעותו יינתן השירות נשוא הסכם זה, אלא בהסכמת המפעיל. זאת, עד לתום תקופת הסכם זה.

## 5. הימנעות מתחרות וסודיות

- 5.1. המפעיל מצהיר כי החל ממועד חתימת ההסכם לא קיים כל ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים בינו לבין העסק בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, זולת במסגרת מתן השירות ולצורך ביצוע הסכם זה. המפעיל מתחייב שלא להימצא בניגוד עניינים בכל תקופת חלותו של ההסכם. היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים (לרבות ספק לניגוד עניינים) המפעיל ידווח על כך מייד למזמין.
- 5.2. המפעיל מצהיר ומתחייב בזאת כי כל מידע שיגיע לידי עקב מתן השירות לפי הסכם זה, בין אם מידע לגבי המזמין ובין מידע לגבי העסקים המשתתפים באימון (להלן: "המשתתפים"), לרבות מידע שיוכן על ידו אשר מתייחס לני"ל, לרבות נוסחאות ו/או דוחו"ת ו/או נתונים ו/או רישומים ו/או עלויות מוצרים ו/או תמחירים ו/או כל מידע הקשור בספקים ו/או בלקוחות קיימים ו/או פוטנציאליים ו/או כל מידע הקשור במכירות ו/או בשיטות השיווק ו/או בפעילות של המזמין או של מי מהמשתתפים, הינו ויהיה סודי והינו ויהיה תמיד רכושם הבלעדי של המזמין או המשתתפים, והוא ניתן לידיעתו של המפעיל אך ורק בקשר למתן השירות על פי הסכם זה. המפעיל מתחייב בזאת לא לעשות שימוש כלשהו ו/או לגלות את המידע האמור לצד שלישי כלשהו ללא הסכמת המזמין, או המשתתף הרלוונטי, מראש ובכתב.
- 5.3. המפעיל יהיה אחראי לקיום ההתחייבויות לסודיות כאמור על ידי עובדיו, או ע"י צדדים שלישיים שהוא מעסיק במסגרת הסכם זה ויחתים צדדים שלישיים מרכזיים ו/או קבלני משנה שהוא מעסיק במסגרת הסכם זה על כתב סודיות הכולל סעיפי סודיות עם התחייבויות זהות למפורט בהסכם זה.
- 5.4. המפעיל מצהיר כי המידע הסודי הנ"ל כולל מידע סודי השייך ללקוחות ו/או לספקים של המזמין או של המשתתפים והמפעיל מתחייב לשמור בסוד ולא לגלות ו/או לעשות שימוש כלשהו במידע הנ"ל.
- 5.5. המפעיל מצהיר בזאת כי ידוע לו שהמזמין מתקשר עימו בהסכם זה בהסתמך על התחייבויותיו ונכונות הצהרותיו כפי שהן מפורטות בהסכם זה.
- 5.6. המפעיל מתחייב עם דרישה ראשונה מהמזמין להחזיר מיד את כל המידע הסודי וכן כל מסמך ו/או חומר בנוגע למידע הסודי ו/או כל מידע אחר הנמצא בחזקתו.
- 5.7. חובת הסודיות הנ"ל תחול במשך תקופת השירות והן לאחר סיומה ללא הגבלת זמן או מקום וכל עוד המידע לא הפך לנחלת הכלל שלא כתוצאה מהפרת הסכם זה.

## 6. היקף הפעילות והתמורה למפעיל

- 6.1. תמורת מתן השירות תשולם למפעיל תמורה בהתאם לשיעורים המפורטים בהצעתו הכספית של המפעיל המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 6.2. ביצע המפעיל עבודות בהיקף נמוך מהנדרש בקול קורא תשלם החברה תמורה יחסית בגין עבודתו.
- 6.3. מובהר בזאת כי במקרה בעל עסק שיתף פעולה עם נציג המפעיל, יחשב סקר רק אם בעל העסק השיב לשאלון באופן מלא.
- 6.4. לאחר סיום ביצוע השירות, יעביר המפעיל למזמין חשבון הכולל את פירוט כל פעילותו במסגרת מתן השירות. המזמין יבדוק את החשבון ולאחר אישור ישלם למפעיל את הסכום שאושר לתשלום, בתנאי תשלום של שוטף + 45 יום, כנגד חשבונית מס ערוכה כדין.
- 6.5. הצדדים מסכימים בזאת כי התמורה שתשולם למפעיל על פי הסכם זה ובהתאם להצעת המפעיל, הינה התמורה המלאה והסופית בגין ביצוע הוראות הסכם זה והמפעיל לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף לרבות לא לכיסוי הוצאותיו, וכל תשלום של מס או היטל על הכנסותיו על פי הסכם זה ו/או בגין ניהול עסקיו, יחולו על המפעיל בלבד.

- 6.6. ידוע למזמין כי המימון השירותים בגין מתן השירות מועברת בפועל על ידי צדדים שלישיים.
- 6.7. ידוע למפעיל כי כל עיכוב בביצוע התשלום על ידי גורם שלישי יעכב את התשלום למפעיל, שמוותר על כל טענה כנגד המזמין בקשר לעיכוב התשלום.
- 6.8. מוסכם ומוצהר בזאת כי אין ולא תהא למפעיל זכות קיזוז או זכות עיכובן כלשהי.

## **7. הוצאות**

- 7.1. מוסכם בזאת כי המפעיל יישא בכל הוצאותיו הקשורות עם ביצוע הסכם זה.

## **8. תקופת ההסכם**

- 8.1. תקופת ההתקשרות הינה החל ממועד החתימה על הסכם זה ועד לסיום מתן השירות למזמין ע"י נותן השירות.
- 8.2. למרות האמור בסעיף 8.1 לעיל או בהסכם זה, המזמין יהיה רשאי להביא את ההסכם לסיומו:
- 8.2.1. בהתראה של 30 יום מראש, מכל סיבה שהיא, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 8.2.2. בכל עת בהודעה של 14 ימים מראש ובכתב לספק במקרה בו הפר המפעיל הוראה יסודית מהוראות הסכם זה ולא תיקן את ההפרה תוך המועד הנ"ל;
- 8.2.3. לאלתר במקרה בו הוכרז המפעיל כפושט רגל ו/או מונה למפעיל מפרק ו/או כונס נכסים ו/או נאמן וכל אלה במינוי זמני, או קבוע, ולא בוטל המינוי תוך 30 יום;
- 8.2.4. לאלתר במקרה בו הוטלו עיקולים על נכסי המפעיל אשר עלולים לשבש את יכולתו לקיים את התחייבויותיו על פי הוראות הסכם זה, ולא בוטלו תוך 30 יום;
- 8.2.5. לאלתר במקרה בו המפעיל הפסיק לספק את השירות;
- 8.3. הובא ההסכם לידי סיום מכל סיבה ימציא המפעיל למזמין לפי דרישתו את כל המידע, המסמכים והחומר שקיבל בקשר עם ההסכם ו/או קיימים בידו וכל הזכויות במידע כאמור יהיו של המזמין או של המשתתפים בלבד. המפעיל לא יהיה רשאי לעכב כל מידע ו/או בחומר בידו.
- 8.4. מובהר כי הוראות ההסכם אשר על פי טבען או על פי האמור בהן חלות לאחר סיום ההסכם מכל סיבה, לרבות, מבלי למעט מכלליות האמור לעיל, התחייבות המפעיל וכל הפועלים מטעמו לעניין הסודיות, ימשיכו לחול על אף סיום תוקף ההסכם או אי ביצועו מכל סיבה שהיא, לרבות ביטולו.

## **9. נזיקין**

- 9.1. המפעיל פוטר את המזמין מכל אחריות לכל נזק שייגרם למפעיל ו/או למי מעובדיו ו/או למי מטעמו וכן מכל נזק שהוא באחריותו של המפעיל על -פי הסכם זה ו/או על - פי הדין.
- 9.2. המפעיל יהיה אחראי כלפי החברה וכלפי המשתתפים לכל נזק לגוף ולרכוש, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ולכל אבדן שייגרמו למזמין או לעובדיו או למשתתפים או לרכושם של אלה או לכל צד שלישי או לרכוש, כתוצאה ממעשה או מחדל במסגרת מתן השירות או בקשר אליו על ידי המפעיל או על ידי מי שנתון למרותו.

- 9.3. המפעיל מתחייב בזה לפצות ולשפות את המזמין, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל נזק ו/או אובדן ו/או מחדל כאמור בפסקה 9.3 לעיל ו/או כתוצאה מהפרת התחייבות כלשהי של המפעיל שבהסכם זה ו/או הקשורה ו/או הנובעת מהסכם זה וביצועו, ובכל מקרה שהחברה תאלץ לשלם פיצויים, קנסות וכול תשלום אחר, בקשר לתביעה כזו מתחייב הוא לשלם כל סכום כזה למזמין עצמו או לצד שלישי לפי הוראותיו וזאת מיד עם דרישה ראשונה, כל זאת בתוספת הפרשי הצמדה ו/או ריבית והוצאות שהמזמין עמד בהן בקשר לכל תביעה כזו ומבלי לגרוע מהאמור לעיל יהא המזמין רשאי לנכות כל סכום כזה מכל תשלום או סכום שיגיע ממנו למפעיל בכל עת שהיא לפי ההסכם.
- 9.4. המפעיל מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של המפעיל כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם תוך כדי ו/או עקב מתן השירות. המפעיל מתחייב לפצות ולשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה בכל סכום שיהא על המזמין לשלם עקב כל חיוב שיוטל עליו בגין תביעה לנזק או לפיצוי כאמור בתוספת הוצאות בהן עמד המזמין כתוצאה מתביעה כאמור.
- 9.5. המפעיל יפצה את המזמין ו/או כל צד שלישי בגין כל נזק המוטל עליו עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י דין ו/או שהמזמין נדרשה לשלם במקומו, וזאת בתוך 7 ימים מיום שיידרש לכך בכתב ע"י המזמין.
- 9.6. המפעיל יהיה אחראי באופן בלעדי לכל נזק (בין לגוף ובין לרכוש) ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לכל גורם שהוא במהלך ביצוע השירות על ידו או כתוצאה מביצועו, והוא מתחייב לפצות ללא דיחוי את המזמינה בגין כל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה מכל מין וסוג שיגרמו למזמינה ו/או לצד שלישי עקב כך.
- 9.7. המפעיל פוטר את המזמינה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק כאמור לעיל.
- 9.8. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ישפה המפעיל את המזמינה בגין כל הוצאה או תשלום שתידרש המזמינה לשלם בקשר עם או בגין כל נזק שיגרם למאן שהוא בקשר עם פעולות ו/או מחדלי המפעיל ו/או עקב טענה בקשר ליחסי עובד-מעביד עם המזמינה, והנובעים באופן ישיר או עקיף ממתן השירות.
- 9.9. המזמינה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה כאמור, מכל סכום שיגיע למפעיל ממנה, וכן תהא המזמינה זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו המזמינה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו.

## 10. ביטוח

- 10.1. המפעיל מתחייב לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותו על פי דין ו/או על פי הסכם זה, בגבולות אחריות והיקף כיסוי לפי מיטב שיקול דעתו. ביטוחי המפעיל יכללו סעיף ראשוניות, ויתור על זכות התחלוף כלפי עיריית ערד ו/או החברה כלכלית לערד ומי מטעמן והרחבות שיפוי לטובת עיריית ערד ו/או החברה כלכלית לערד היה ותתבע בקשר לשירות שמספק המפעיל.

## 11. זכויות יוצרים

- 11.1. ידוע לנותן השירות כי כל תוצרי העבודה הינם רכושו הבלעדי של המזמין.
- 11.2. נותן השירות מצהיר ומתחייב בזאת כי במשך קיום הסכם זה ואחריו לא ימסור ו/או יפיץ את תוצרי העבודה לצדדים שלישיים.

## **12. היקף ההסכם**

- 12.1. הסכם זה מקיף ומפרט את כל אשר הוסכם בין הצדדים בעניין מתן השירות על ידי המפעיל למזמין והוא מבטל ובא במקום כל הסדר, מסמך או הבנה אחרים בין הצדדים, שקדמו להסכם זה.
- 12.2. הוראות סעיפים 2-6 להסכם זה יהיו הוראות יסודיות להסכם, אשר הפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

## **13. שינויים**

- 13.1. כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה יהיו בתוקף רק אם נעשו בכתב ובחתימת כל הצדדים להסכם זה.

## **14. הודעות**

- 14.1. כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא לו. כל הודעה שתישלח בדואר רשום, לפי אחת מן הכתובות הנ"ל, תיחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען בתום 3 ימים לאחר שהנמען קיבל הזמנה לאסוף את דבר הדואר; הודעה שנמסרה באמצעי אלקטרוני תיחשב כמי שהתקבלה מיד לאחר שליחתה, ובלבד שהשולח וידא טלפונית את הגעתה; הודעה שנמסרה ביד - בעת מסירתה.

## **15. סמכות שיפוט**

- 15.1. הסמכות המקומית לדון בכל עניין הקשור להסכם זה או נובע ממנו תהיה נתונה לבתי המשפט בעיר באר שבע בלבד.

**ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובמועד הנקובים לעיל:**

---

המפעיל

---

המזמין