



מחלקת החינוך

הנחיות להגשת בקשה להנחות בפעילויות חינוכיות לשנה"ל תשע"ח

שלום רב,

מצ"ב טופס בקשה ,

- ❖ יש להגיש טופס אחד עבור כל ילדי המשפחה.
- ❖ יש למלא את הטופס במלואו (פרטים חסרים יעכבו/ימנעו דיון בבקשה).
- ❖ יש לצרף את כל המסמכים הדרושים או הנראים רלוונטים לבקשה.
- ❖ הריני מאשר ומרשה לעירייה ו/או לוועדת ההנחות בחינוך ו/או מי מטעמה לבדוק את הפרטים שמסרת. הרשאתי זו הינה בגדר הסכמה עפ"י סעיף 1 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א 1981 .
- ❖ הטופס המלא והטפסים הנלווים מהווים הצהרה משפטית. מילוי פרטים כוזבים מהווה הצהרה כוזבת. המצהיר הצהרה כוזבת יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק.
- ❖ פרטי הבקשה שבטופס או כל פרט נוסף, יחשפו בפני חברי וועדת ההנחות בלבד.
- ❖ וועדת ההנחות כוללת : יו"ר וועדת ההנחות, חברי וועדת ההנחות, מנהלת מחלקת החינוך, סגנית מנהלת מחלקת החינוך, מבקר העירייה, היועץ המשפטי, ומזכירת הוועדה.
- ❖ וועדת ההנחות מוסמכת לוודא ולקבל הסברים על אמיתות הפרטים שבטופס או כל פרט נוסף שיראה לה כנחוץ לצורך קבלת החלטותיה.
- ❖ את הבקשות להנחה יש להגיש עד ה- 07/09/17

*****לא יתקבלו בקשות להנחה לאחר התאריך הרשום, או במקרה וחסרים מסמכים.**

קריטריונים

- ❖ ההנחה ניתנת על סמך הכנסה ממוצעת ברוטו לנפש.
- ❖ בעיות חריגות יילקחו בחשבון ע"י חברי וועדת ההנחות.

חישוב הכנסה לנפש

- ❖ תעשה על פי הסכום המצטבר כפי שמופיע בתלוש המשכורת + תגמולי ביטוח לאומי (דמי אבטלה, הבטחת הכנסה, קצבת ילדים, קצבת שאירים, מזונות, השתתפות בשכ"ד, גמלת נכות ו/או כל הכנסה אחרת) או שומה אחרונה מאושרת ע"י רואה חשבון – המהווים את ההכנסה הכוללת של התא המשפחתי.
- ❖ ההכנסה הכללית של המשפחה מחולקת במספר הנפשות במשפחה עד גיל 18 וחיילים בשרות סדיר/ שירות לאומי (המציגים אישור המעיד על שרות סדיר/לאומי) – המהווה את ההכנסה הממוצעת לנפש.
- ❖ הוצאות על טיפולים חריגים המאומתים במסמכים, יילקחו בחשבון בשיקולי הוועדה.

בברכה

אושרית לנצינר
מחלקת החינוך



ד. יש לצרף את המסמכים הבאים:

1. צילום ת"ז + ספח או תעודת עולה.
2. הכנסות : שכירים - תלושי משכורת עבור ששת החודשים הקודמים להגשת הבקשה של אב + אם המשפחה.
- עצמאים - יש להגיש שומה אחרונה מאושרת והצהרת הכנסות לשנת המס' 2015 + דו"ח רווח והפסד לשנת הכספים 2016 מאושר ע"י רואה חשבון.
3. אישורים מביטוח לאומי (אישורי אבטלה, הבטחת הכנסה, השלמת הכנסה, אישור על אי קבלת גימלה, אישור על מעמד לא עובד), או כל משרד ממשלתי אחר.
4. אישורי מזונות (ביטוח לאומי או פסק דין של בית משפט).
5. תדפיס עו"ש ל-3 חודשים אחרונים.
6. אישור על חיילות המשרתת/ת בשרות סדיר או שירות לאומי.

- ה. 1. **הצהרת המבקש:** כל הפרטים שבטופס זה הינם נכונים ומלאים, אני מסכים שתבדקו אותם בכל
להנחה דרך שתמצאו לנכון, ויודע כי אם יתברר שאינם נכונים, או שאינם מלאים, תשלל ממני הזכות
במערכת החינוך. כמו כן ידוע לי כי מסירת מידע שאינו נכון כדי לזכות בהנחה – הינה עבירה
על החוק.
2 הריני מתחייב להודיע על כל שינוי בפרטי טופס זה.

תאריך _____ שם המבקש _____ חתימה _____

פנימי

תאריך _____

אושרה הנחה בגובה של _____ מהתשלום / לא אושרה הנחה

סיבה _____

חתימת יו"ר הועדה _____ חתימת חבר בועדה _____.